



Plats och tid	Kommunhuset, Svalöv, kl. 13.30–16.07; 16.41-17.20 Mötet ajournerades kl. 14.57–15.18
Beslutande	Teddy Nilsson (SD), ordf. Paulina Sinisalo (S), tjug. ers. för Emilie Lundgren (S) Anna Berg von Linde (M), förste vice ordf. Jan Zielinski (S), andre vice ordf. Aase Jönsson (KD) Anneli Persson (S) Ingrid Ekström (SD) Marie Irlbladh (C) Sten Wendel (M) Agneta Lenander (V) Kim Hellström (SD) Wioletta Kopanska (SD) Torbjörn Ekelund (L)
Ej tjänstgörande ersättare	Hans Lindström (SD) Stefan Pettersson (M) Marie Dahlström (KD) Niklas Bohn (S) N E Jörgen Persson (SD) Annelie Johnsson (C) Agneta Sörensson (M) Anders Malmros (V) Alex Frykholm (L)
Övriga deltagare	Viggo Johnsson, kommunsekreterare Michael Andersson, tf. kommunchef Fredrik Rosenkvist, tf. administrativ chef Marlene Andersson, socialchef, §§ 280–281 Åke Svensson, utbildningschef, §§ 280–281 Kjell Hedenström, samhällsbyggnadschef §§ 280–281 Patrik Löfstrand, ekonomichef, §§ 280–289 Cecilia Hagström, HR-chef, §§ 280–281 Marielle Pettersson, advokat, Foyen, § 281 f) Christoffer Löfquist, advokat, Foyen, § 281 f) Dan Lilja, VD, NSVA, § 281 k) Lina Larsson, NSVA, § 281 k) Sofia Sten, NSVA, § 281 k)



SVALÖVS KOMMUN

Protokollet signeras digitalt

Justeringens tid Torsdagen den 14 november 2024 kl. 13.30

**Justerade
paragrafer** §§ 280–310

Sekreterare Viggo Johnsson

Ordförande Teddy Nilsson (SD)

Justerare Jan Zielinski (S)



§ 280 Beslutad ärendelista

§ 281	Information.....	5
§ 282	Protokoll.....	6
§ 283	Avsägelse och val	7
§ 284	Extra uppföljning per den 30 september 2024 för socialnämnden	8
§ 285	Extra uppföljning per den 30 september 2024 för bildningsnämnden	11
§ 286	Justeringar i Svalövs kommuns VA-taxa från och med 2025-01-01	14
§ 287	Uppföljning av intern kontroll 2024 för kommunstyrelsen	17
§ 288	Ledningsstöd Social sektor – anslag till kommunstyrelsens förfogande	19
§ 289	Remiss, Kollektivtrafik i det öppna Skåne – Trafikförsörjningsprogram 2025–2035.....	21
§ 290	Revidering av informationssäkerhetspolicy.....	23
§ 291	Förlängning av avtal avseende Söderåsens turismsamarbete.....	26
§ 292	Uppdrag, Utreda behovet av samt att föreslå en e-arkivlösning för Svalövs kommun - Digitalt långtidsbevarande för Svalövs kommun	28
§ 293	Klassificering av informationshantering och informationssäkerhetsarbete i Svalövs kommun	29
§ 294	Antagande av riktlinjer för samverkan mellan Svalövs kommun och Frivilliga resursgruppen (FRG).....	31
§ 295	Regler och avgifter för kommunala förskolor och fritidshem i Svalövs kommun 2025.....	33
§ 296	Riktlinjer för alkoholserving/serveringstillstånd	35
§ 297	Upphävande av riktlinjer för konstnärlig utsmyckning i anslutning till alla kommunala ny- och ombyggnationer samt regler för inköp av lösökonst	37
§ 298	Uppdrag, Analys av rapport angående förstudie om införande av Rakel i kommunens verksamheter	38
§ 299	Uppdrag, Framtagande av miljöpolicy inom kostverksamheten	40
§ 300	Uppdrag, Laxtrappa i Röstånga som arbetsmarknadsåtgärd.....	41
§ 301	Uppdrag, uppdatera kommunens cykelplan och prioritera cykelväg Teckomatorp – Norrvidinge - Kävlunge.....	42
§ 302	Uppdrag, återrapporering av förenklad handläggning för trygghetslarm och matdistribution	43
§ 303	Motion, Ge seniorer möjlighet att luncha i skolrestaurangerna	44
§ 304	Motion, Tillsätt en lokal skolkommision	46
§ 305	Motion, Stärk Elevhälsan.....	47
§ 306	Motion, Utveckla Ångslyckan som äldreboende	48
§ 307	Motion, Måltidsvän för seniorer	49
§ 308	Motion, Dygnsvila för förtroendevalda och tjänstepersoner	50
§ 309	Revidering av riktlinjer för fördelning av arbetsmiljöuppgifter – ändring av kommunstyrelsens beslut 2024-10-07 § 265.....	51
§ 310	Delegationsbeslut för redovisning i kommunstyrelsen år 2024	53
§ 311	Bedömning av entreprenadkontrakt avseende lokalanskaffning för särskilt boende, trygghetsboende och administrationslokaler inom kv. Lantlyckan, Södra Svalöv 30:7 (se separat protokoll)	
§ 312	Ansökan om bidrag till kommuners pilotprojekt för planering av ny kärnkraft 2024 (se separat protokoll)	

Ärendet "Ansökan om bidrag till kommuners pilotprojekt för planering av ny kärnkraft" lades till ärendelistan på sammanträdet.



Förslag till beslut på sammanträdet:

Teddy Nilsson (SD): Ärendelista i utskickad kallelse godkänns med tillägget att ärendet "Ansökan om bidrag till kommuners pilotprojekt för planering av ny kärnkraft" läggs till ärendelistan.

Marie Irlblad (C): Ärendet "Ansökan om bidrag till kommuners pilotprojekt för planering av ny kärnkraft" ska inte läggas till ärendelistan.

Beslutsgång

Ordföranden ställer eget förslag till beslut mot Marie Irlblads (C) förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med ordförandens förslag.



Dnr -

§ 281 Information

Kommunstyrelsens beslut

1. Informationen noteras.

Sammanfattning av ärendet

- a) Granskningsrapport från kommunrevisionen av kvalitet inom hemvården. (KS 457-2024)
- b) Minnesanteckningar i samband med möte gällande färdtjänst. (KS 124-2024)
- c) Skånnetrafikens presentation från kommundialog inför tidtabellsskifte 2024-12-15. (KS 123-2024)
- d) Revisorernas bedömning av delårsrapporten per 2024-06-30 för Söderåsens miljöförbund. (KS 157-2023)
- e) Protokollsutdrag från kommunfullmäktige i Klippans kommun, 2024-10-21 § 102 – Söderåsens miljöförbunds begäran om höjning av medlemsbidraget. (KS 304-2024)
- f) Budget 2025 för Svalövs Energi AB. Protokollsutdrag från styrelsemöte i Svalövs Energi AB 2024-10-18 § 79 inkl. underlag. (KS 93-2024)
- g) Affärsplan 2024-2030 för Svalövs Energi AB. Protokollsutdrag från styrelsemöte i Svalövs Energi 2024-10-18 § 74 inkl. underlag. (KS 93-2024)
- h) SKR Cirkulär 2024:44: Premie för TGL-KL 2025.
- i) SBN 241009 § 139 – Omfördelning av investeringsbudget.
- j) SN 241024 § 120 – Uppföljning plan för privata utförare 2024, inom LSS och IFO (inkl. underlag.) (KS 505-2024)

Föredragning av vissa ärenden på dagordningen:

- k) Dan Lilja, VD på Nordvästra Skånes Vatten och Avlopp AB informerar om § 286 – Justeringar i Svalövs kommuns VA-taxa från och med 2025-01-01
- l) Advokater Marielle Pettersson och Christoffer Löfquist från advokatfirman Foyen informerar om § 311 – Bedömning av entreprenadkontrakt avseende lokalanskaffning för särskilt boende, trygghetsboende och administrationslokaler inom kv. Lantlyckan, Södra Svalöv 30:7
- m) Socialchef Marlene Andersson informerar om § 284 – Extra uppföljning per den 30 september 2024 för socialnämnden
- n) Utbildningschef Åke Svensson informerar om § 285 – Extra uppföljning per den 30 september 2024 för bildningsnämnden.

Protokollet ska skickas till:

-



SVALÖVS KOMMUN

Dnr -

§ 282 Protokoll

Kommunstyrelsens beslut

1. Informationen noteras.

Beslutsunderlag

Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott, 2024-10-15

Protokoll från styrelsemöte i Svalövs Kommunhus AB, 2024-10-10

Protokoll från styrelsemöte i AB SvalövsBostäder, 2024-09-18

Protokoll från styrelsemöte i AB SvalövsBostäder, 2024-10-23

Protokoll från styrelsemöte i Svalövs Energi AB, 2024-10-18

Protokoll från styrelsemöte per capsulam i Svalövs Utveckling AB, 2024-09-27

Protokoll från direktionsmöte i Kommunalförbundet Medelpunkten, 2024-03-26
(inkl. bilagor)

Protokoll från direktionsmöte i Kommunalförbundet Medelpunkten 2024-05-28
(inkl. bilagor)

Protokoll från direktionsmöte i Kommunalförbundet Medelpunkten 2024-08-27
(inkl. bilagor)

Protokoll från styrelsemöte i Familjen Helsingborg, 2024-10-18



Dnr KS 467-2023

§ 283 Avsägelse och val

Kommunstyrelsens beslut

1. Anders Malmros (V) utses till adjungerad representant i trygghets- och säkerhetsrådet.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade den 30 september 2024 § 204 följande: 1) Ett trygghets- och säkerhetsråd inrättas. 2) Förslag till reglemente för trygghets- och säkerhetsråd, daterat 2024-06-20, antas med ändringarna att § 2 justeras så att den får lydelsen - och säkerhetsrådet är organisatoriskt knutet till ordet 3:e stycket. 3) Trygghets- och säkerhetsrådet ska fungera som strategiskt råd enligt 10 § lag (2023:196) om kommuners ansvar för brottsförebyggande arbete. 4) För det parti eller de partier som inte av egen kraft är representerade i kommunstyrelsens arbetsutskott, utses en adjungerad representant för partiet av kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktiges protokoll 2024-09-30 § 204

Protokollet ska skickas till:
Samtliga berörda förtroendevalda
Kommunförvaltningen (MAN, VOJN)



Dnr KS 232-2024, SN 10-2024

§ 284 Extra uppföljning per den 30 september 2024 för socialnämnden

Kommunstyrelsens beslut

1. Ekonomisk uppföljning och prognos för socialnämnden per den 30 september 2024, noteras.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden gav den 25 januari 2024, § 4, social sektor i uppdrag att inkomma med ekonomisk redovisning månadsvis under 2024.

Kommunstyrelsen fattade 2024-04-08, § 100, bl a följande beslut: 2) Socialnämnden och bildningsnämnden uppdras att inkomma med extra ekonomisk redovisning till kommunstyrelsen månadsvis, med start per 2024-03-31.

Kommunstyrelsen fattade 2024-05-13, § 131, följande beslut: Ekonomisk uppföljning per den 31 mars 2024 för socialnämnden, daterad den 17 april 2024, noteras.

Socialnämnden fattade 2024-05-30, § 64, följande beslut: 1) Förslag till delårsbokslut 1 2024 för socialnämnden, daterat den 23 maj 2024, revideras enligt bilaga, daterad den 29 maj 2024 på så sätt att:

- Prognosavvikelse för verksamheten stab sätts till +725 tkr.
- Prognosavvikelse för verksamheten vård och omsorg sätts till -6 086 tkr.
- Prognosavvikelse för verksamheten funktionsnedsättning och socialpsykiatri sätts till -3 390 tkr
- Prognosavvikelse för verksamhet individ- och familjeomsorg sätts till -14 196 tkr.
- Prognosavvikelse för verksamhet politisk organisation är oförändrad på -9 tkr.
- Prognosavvikelse för socialnämnden totalt sätts därmed till -22 956 tkr.

2) Förvaltningen uppdras arbeta om delårsbokslutet i enlighet med ovanstående revideringar.

3) Delårsbokslut 1 2024 för socialnämnden godkänns under förutsättning att ovanstående beslut verkställs.

Socialnämnden fattade 2024-06-20, § 77, följande beslut: 1) Ekonomisk uppföljning och prognos per den 31 maj 2024 för socialnämnden, daterad den 13 juni 2024, godkänns. 2) Social sektor uppdras presentera uppföljning avseende risker och konsekvenser av nämndens besparingar. Uppföljningen ska presenteras på nämndens ordinarie sammanträde i september 2024.

Kommunstyrelsen fattade 2024-08-12 § 195 följande beslut: Den extra uppföljningen per maj/juni 2024 för socialnämnden noteras.

Socialnämnden fattade 2024-08-29 § 88 följande beslut: 1) Ekonomisk uppföljning och prognos per den 31 juli 2024 för socialnämnden, daterad den 22 augusti 2024, godkänns.



Kommunstyrelsen fattade 2024-09-16 § 227 följande beslut: 1) Den extra uppföljningen per den 31 juli 2024 för socialnämnden noteras.

Socialnämnden beslutade 2024-09-26 § 103 följande: 1) Delårsbokslut augusti för socialnämnden, daterad 16 september 2024, godkänns.

Kommunstyrelsen beslutade 2024-10-31 § 253 följande: 1) Delårsbokslut 2024 för socialnämnden noteras.

Nu föreligger ekonomisk uppföljning och prognos per den 30 september 2024.

Socialnämnden beslutade den 24 oktober 2024 § 113 följande: 1) Ekonomisk uppföljning och prognos per den 30 september 2024 för socialnämnden, daterad 20 oktober 2024, godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen. 2) Kommunfullmäktige och revisionen meddelas att socialnämnden nu gör bedömningen att socialnämnden inte kommer att kunna genomföra inriktningen i kommunfullmäktiges beslut 2024-06-17, § 172, punkt 4), d v s att vid årets slut nå en omfattning av verksamheten som står i överensstämmelse med budget 2024 (med hänsyn till ökade PO-, hyres-, lokalvård- och måltidskostnader utöver kompensation i budget) för att på så sätt vara förberedda att nå balans under år 2025. 3) Förvaltningen uppdras presentera reviderad handlingsplan mot bakgrund av det försämrade läget samt prognos för när verksamheten kan stå i överensstämmelse med budget 2025. 4) Förvaltningen uppdras att snarast genomföra nödvändig anpassning av organisationen, med beaktande av arbetsrätt, kollektivavtal och samverkansavtal. 5) Förvaltningen uppdras att, utöver tidigare beslut om bemanning och schemaläggning, överväga förändringar av organisationen som t ex indelning i avdelningar vid de särskilda boendena där så är möjligt. 6) Förvaltningen uppdras att snarast återkomma med förslag till hyresavtal möjliga att säga upp för att sänka kostnaderna. 7) Socialchefen uppdras besluta samtliga nya och förlängda anställningsavtal fram till 2025-03-31. 8) Förvaltningen uppdras iaktta största möjliga återhållsamhet vad gäller inköp av varor och tjänster när så är möjligt. 9) Förvaltningen medges att under en period, fram till 2025-03-31, knyta till sig ledningsstöd, som t ex bitr socialchef, för att genomföra de beslutade åtgärderna.

Beslutsunderlag

Socialnämndens protokoll, 2024-10-24 § 113

Ekonomisk uppföljning och prognos per den 30 september 2024 för socialnämnden, daterad 2024-10-20

Kommunstyrelsens protokoll 2024-10-07 § 253

Socialnämndens protokoll 2024-09-26 § 103

Delårsbokslut 2 för socialnämnden, daterad 2024-09-16

Socialnämndens protokoll 2024-08-29 § 88

Ekonomisk uppföljning och prognos per den 31 juli 2024 för socialnämnden, daterad 2024-08-22

Socialnämndens protokoll 2024-06-20, § 77

Ekonomisk uppföljning och prognos, maj/juni 2024 för socialnämnden

Socialnämndens protokoll 2024-05-30, § 30

Socialnämndens protokoll 2024-05-30, § 64

Socialnämndens delårsbokslut per 2024-04-30

Kommunstyrelsens protokoll 2024-05-13, § 131

Socialnämndens protokoll 2024-04-25, § 50

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-04-18

Ekonomisk uppföljning och prognos per den 31 mars 2024, daterad 2024-04-17



SVALÖVS KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2024-04-08, § 100
Socialnämndens protokoll 2024-01-25, § 4

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Aase Jönsson (KD), Ingrid Ekström (SD), Sten Wendel (M), Kim Hellström (SD) och Wioletta Kopanska (SD): 1) Ekonomisk uppföljning och prognos för socialnämnden per den 30 september 2024, noteras.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslaget till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:

Socialnämnden
Tf kommunchef
Ekonomichef
Socialchef
Kommunförvaltningen (FPAN, EVLT, SAGC)



Dnr KS 233-2024, BIN 163-2024

§ 285 Extra uppföljning per den 30 september 2024 för bildningsnämnden

Kommunstyrelsens beslut

1. Ekonomisk uppföljning och prognos för bildningsnämnden per den 30 september 2024, noteras.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen fattade 2024-04-08, § 100, bl a följande beslut: Socialnämnden och bildningsnämnden uppdras att inkomma med extra ekonomisk uppföljning till kommunstyrelsen månadsvis, med start per 2024-03-31.

Rapporten redogör för ekonomisk uppföljning för bildningsnämnden till och med den 29 februari 2024, vilken visar en helårsprognos för 2024 på minus 19 605 000 kr. Cirka 11 400 000 kr av underskottet beror på icke fullt finansierade höjningar av personalomkostnadspålägg (3,4 mnkr), hyresökningar (5,9 mnkr), lokalvård (0,3 mnkr) och måltider (1,8 mnkr). Vidare kvarstår minskade barn- och elevantal, vilket ger en fortsatt negativ påverkan för 2024.

Då helårsprognosen visar att bildningsnämnden ej kommer att klara de givna ekonomiska ramarna för 2024 ska en åtgärdsplan för att nå ramen framarbetas. Förvaltningen har därmed tagit fram ett förslag på sagda åtgärdsplan.

Rapporten över prognosuppföljningen var färdigställd den 25 mars 2024. Nämnden hade att redovisa sitt beslut gällande prognosuppföljning vid kommunstyrelsens sammanträde den 8 april 2024, vilket innebar att beslut inte kunde invänta nämndens ordinarie sammanträde den 16 april 2024. Med anledning av det fattades ett brådskande ordförandebeslut i enlighet med bildningsnämndens delegationsordning, kap. 2.2., administrativa ärenden, punkt 12, daterad 2023-12-12, § 132, den 3 april 2024. Följande beslutades: 1) Ekonomisk uppföljning per den 29 februari 2024 för bildningsnämnden godkänns. 2) Förvaltningen uppdras att genomföra en djupare analys över möjliga besparingar och eventuella konsekvenser av dem, samt till bildningsnämndens sammanträde i maj 2024 presentera en uppdaterad åtgärdsplan för att nå en budget i balans.

Bildningsnämnden fattade 2024-04-16, § 46, följande beslut: 1) Informationen noteras. 2) Bildningsnämndens ordförande bemyndigas att efter samråd med presidiet godkänna bildningsnämndens ekonomiska uppföljningar för år 2024.

Kommunstyrelsen fattade 2024-05-13, § 134, följande beslut: 1) Ekonomiska uppföljningar per den 29 februari och den 31 mars 2024 för bildningsnämnden noteras.

Bildningsnämnden fattade 2024-06-18, § 76, följande beslut: Prognosuppföljning maj 2024 för bildningsnämnden godkänns.

Bildningsnämndens ordförande fattade 2024-07-04 följande delegationsbeslut: Ordförande för bildningsnämnden, i samråd med presidiet, godkänner den ekonomiska uppföljningen för bildningsnämnden per den 30 juni 2024.



Kommunstyrelsen fattade 2024-08-12 § 196 följande beslut: 1) Den extra uppföljningen per den 31 maj 2024 och prognosuppföljningen 30 juni 2024 från bildningsnämnden noteras.

Bildningsnämnden beslutade den 27 augusti 2024 § 99 följande: 1) Prognosuppföljning juli 2024 för bildningsnämnden godkänns.

Kommunstyrelsen fattade 2024-09-16 § 228 följande beslut: 1) Den extra uppföljningen per den 31 juli 2024 från bildningsnämnden noteras.

Nu föreligger delårsbokslut 2 2024 per den 31 augusti 2024 från bildningsnämnden.

Bildningsnämnden fattade 2024-09-24 följande beslut: 1) Bildningsnämnden godkänner delårsbokslut 2 per den 31 augusti 2024. 2) Bildningsnämndens beslut 2024-06-18 § 81 p 2, gällande anställningsstopp förlängs till och med den 31 december 2024.

Kommunstyrelsen fattade 2024-10-07 § 254 följande beslut: 1) Delårsbokslut 2 2024 för bildningsnämnden noteras.

Nu föreligger ekonomisk uppföljning och prognos per den 30 september 2024.

Bildningsnämnden fattade 2024-10-22 § 122 följande beslut: 1) Prognosuppföljning september 2024 för bildningsnämnden godkänns.

Beslutsunderlag

Bildningsnämndens protokoll 2024-10-22 § 122
Prognosuppföljning september 2024 för bildningsnämnden
Kommunstyrelsens protokoll, 2024-10-07 § 254
Bildningsnämndens protokoll 2024-09-24 § 105
Delårsbokslut 2 2024 för bildningsnämnden, daterat 2024-09-14
Kommunstyrelsens protokoll 2024-09-16 § 228
Bildningsnämndens protokoll 2024-08-27 § 99
Prognosuppföljning juli för bildningsnämnden
Kommunstyrelsens protokoll 2024-08-12 § 196
Prognosuppföljning juli för bildningsnämnden
Bildningsnämndens ordförandes delegationsbeslut gällande Prognosuppföljning juni för bildningsnämnden, daterat 2024-07-04
Tjänsteskrivelse, daterad 2024-07-04
Prognosuppföljning per 2024-06-30 för bildningsnämnden
Bildningsnämndens protokoll 2024-06-18, § 76
Extra uppföljning per 2024-05-31
Kommunstyrelsens protokoll 2024 06-03, § 157
Bildningsnämndens ordförandes delegationsbeslut gällande delårsbokslut för bildningsnämnden, daterat 2024-05-29
Delårsbokslut för bildningsnämnden
Kommunstyrelsens protokoll 2024-05-13, § 134
Bildningsnämndens ordförandes delegationsbeslut gällande Prognosuppföljning för bildningsnämnden mars 2024, daterat 2024-05-13
Rapport: Prognosuppföljning för bildningsnämnden mars 2024
Bildningsnämndens protokoll 2024-04-16, § 46
Tjänsteskrivelse, daterad 2024-04-05
Tjänsteskrivelse, daterad 2024-03-27
Ordförandebeslut daterat 2024-04-03



SVALÖVS KOMMUN

Rapport: Prognosuppföljning för bildningsnämnden februari 2024, daterad 2024-03-25
Kommunstyrelsens protokoll 2024-04-08, § 100

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Aase Jönsson (KD), Ingrid Ekström (SD), Sten Wendel (M), Kim Hellström (SD) och Wioletta Kopanska (SD): 1) Ekonomisk uppföljning och prognos för bildningsnämnden per den 30 september 2024, noteras.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslaget till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:

Bildningsnämnden
Tf kommunchef
Ekonomichef
Utbildningschef
Kommunförvaltningen (ASJN, FABN)



Dnr KS 288-2024

§ 286 Justeringar i Svalövs kommuns VA-taxa från och med 2025-01-01

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Följande förändringar införs i Svalövs kommuns VA-taxa från och med 2025-01-01:

- VA-taxa taxebilaga 1 (Anläggningsavgifter) justeras med indextalet för maj 2024 (152,8) i Entreprenadprisindex, till 221 (Januari 2011 = 100) enligt Svalövs kommuns VA-taxa §10. Justeringen innebär en höjning med 0,7% jämfört med 2024.
- VA-taxa taxebilaga 2 (Brukningsavgifter) justeras med en snitthöjning av VA-taxan på 9%. Snitthöjningen fördelas på avgiften för vattenslag dricksvatten med 6%, avgiften för vattenslag spillvatten med 10% och avgiften för vattenslag dagvatten med 13%. Detta innebär en genomsnittlig höjning för Typhus A med 111 kr/mån och för Typhus B (flerfamiljshus) 72 kr/mån/lgh.
- VA-taxa taxebilaga 3 (Avgifter för särskilda VA-abonnemang) justeras med indextalet för maj 2024 (416,18) i konsumentprisindex, KPI (1980 = 100). Justeringen innebär en höjning med 3,7% jämfört med 2024.
- VA-taxa - Taxa för Svalövs kommun allmänna vatten -och avloppsanläggningar
Under paragraf §14.8 b har lagts till om att schablonberäkning också innefattar när avläsning inte registrerats trots påminnelser från NSVA.

Reservationer

Marie Irlblad (C) reserverar sig till förmån för eget förslag till beslut.

Sammanfattning av ärendet

NSVA har inkommit med förslag på nya VA-taxor för Svalövs kommun för år 2025.

Samhällsbyggnadsnämnden beslutade den 6 november 2024 § 150 följande: 1) Följande förändringar föreslås för VA-taxan i Svalövs kommun från och med 2025-01-01

- VA-taxa taxebilaga 1 (Anläggningsavgifter) justeras med indextalet för maj 2024 (152,8) i Entreprenadprisindex, till 221 (Januari 2011 = 100) enligt Svalövs kommuns VA-taxa §10. Justeringen innebär en höjning med 0,7% jämfört med 2024.
- VA-taxa taxebilaga 2 (Brukningsavgifter) justeras med en snitthöjning av VA-taxan på 9%. Snitthöjningen fördelas på avgiften för vattenslag dricksvatten med 6%, avgiften för vattenslag spillvatten med 10% och avgiften för vattenslag dagvatten med 13%.
Detta innebär en genomsnittlig höjning för Typhus A med 111 kr/mån och för Typhus B (flerfamiljshus) 72 kr/mån/lgh.



- VA-taxa taxebilaga 3 (Avgifter för särskilda VA-abonnemang) justeras med indextalet för maj 2024 (416,18) i konsumentprisindex, KPI (1980 = 100). Justeringen innebär en höjning med 3,7% jämfört med 2024.
- VA-taxa - Taxa för Svalövs kommun allmänna vatten -och avloppsanläggningar

Under paragraf §14.8 b har lagts till om att schablonberäkning också innefattar när avläsning inte registrerats trots påminnelser från NSVA.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll 2024-11-06 § 150

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-10-25

VA-taxa bilaga 1 (anläggningsavgifter), odaterad

VA-taxa bilaga 2 (brukningsavgifter), odaterad

VA-taxa bilaga 3 (Avgifter för särskilda VA-abonnemang, odaterad

Förslagsskrivelse från NSVA, Justeringar i Svalövs kommuns VA-taxa fr.o.m. 2025-01-01, daterad 2024-09-02

Utkast, Taxa för Svalövs kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning, odaterad

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Aase Jönsson (KD), Ingrid Ekström (SD), Sten Wendel (M), Kim Hellström (SD), Wioletta Kopanska (SD), Jan Zielinski (S), Paulina Sinisalo (S) och Anneli Persson (S) för förslag till beslut i kommunfullmäktige: 1) Följande förändringar införs i Svalövs kommuns VA-taxa från och med 2025-01-01:

- VA-taxa taxebilaga 1 (Anläggningsavgifter) justeras med indextalet för maj 2024 (152,8) i Entreprenadprisindex, till 221 (Januari 2011 = 100) enligt Svalövs kommuns VA-taxa §10. Justeringen innebär en höjning med 0,7% jämfört med 2024.
- VA-taxa taxebilaga 2 (Brukningsavgifter) justeras med en snitthöjning av VA-taxan på 9%. Snitthöjningen fördelas på avgiften för vattenslag dricksvatten med 6%, avgiften för vattenslag spillvatten med 10% och avgiften för vattenslag dagvatten med 13%.

Detta innebär en genomsnittlig höjning för Typhus A med 111 kr/mån och för Typhus B (flerfamiljshus) 72 kr/mån/lgh.
- VA-taxa taxebilaga 3 (Avgifter för särskilda VA-abonnemang) justeras med indextalet för maj 2024 (416,18) i konsumentprisindex, KPI (1980 = 100). Justeringen innebär en höjning med 3,7% jämfört med 2024.
- VA-taxa - Taxa för Svalövs kommun allmänna vatten -och avloppsanläggningar

Under paragraf §14.8 b har lagts till om att schablonberäkning också innefattar när avläsning inte registrerats trots påminnelser från NSVA.

Marie Irlblad (C): Tilläggsförslag: Att via våra representanter i NSVA fortsätta att lägga lämpliga effektiviseringskrav på bolaget. Svar på detta ska ges från NSVA senast 30 juni 2025 inför taxesättning inför 2026.

Teddy Nilsson (SD): Marie Irlblads (C) tilläggsförslag avslås.



SVALÖVS KOMMUN

Beslutsgång

Ordföranden tar upp eget m.fl. förslag till beslut punkt 1) och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med detta.

Ordföranden ställer sedan Marie Irladhs (C) tilläggsförslag mot eget avslagsyrkande och finner att kommunstyrelsen avslår Marie Irladhs (C) tilläggsförslag.

Protokollet ska skickas till:

NSVA

Samhällsbyggnadsnämnden

Kommunchef

Samhällsbyggnadschef

Kommunförvaltningen (MSWN, TAAN)



Dnr KS 442-2023

§ 287 Uppföljning av intern kontroll 2024 för kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

1. Uppföljning av intern kontrollplan 2024 för kommunstyrelsen godkänns och överlämnas till revisionen.
2. Den interna kontrollen bedöms enligt 6 kap. 6 §, andra stycket kommunallag (2017:725), vara tillräcklig.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 12 februari 2024, § 43: 1. Förslag till intern kontrollplan 2024, daterad 2 februari 2024, antas.

Nämnder och styrelser ska senast 1 november rapportera hur arbetet med intern kontroll genomförts till kommunstyrelsen.

Nu föreligger uppföljning av kommunstyrelsens interna kontroll 2024.

Arbetsutskott fattade den 15 oktober 2024 § 194 följande beslut: 1) Uppföljning av intern kontrollplan 2024 överlämnas till kommunstyrelsen.

Arbetsutskottet föreslog vidare kommunstyrelsen att besluta följande: 1) Uppföljning av intern kontrollplan 2024 godkänns och överlämnas till revisionen. 2) Den interna kontrollen bedöms enligt 6 kap. 6 §, andra stycket kommunallag (2017:725), vara tillräcklig.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2024-10-15 § 194

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-10-04

Bilaga, checklista intern kontroll, daterad 2024-10-04

Intern kontrollplan för kommunstyrelsen 2024

Kommunstyrelsens protokoll 2024-02-12, § 43

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Aase Jönsson (KD), Ingrid Ekström (SD), Sten Wendel (M), Kim Hellström (SD) och Wioletta Kopanska (SD): 1) Uppföljning av intern kontrollplan 2024 godkänns och överlämnas till revisionen. 2) Den interna kontrollen bedöms enligt 6 kap. 6 §, andra stycket kommunallag (2017:725), vara tillräcklig.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslagen till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med dessa.

Protokollet ska skickas till:

Revisionen

Tf kommunchef

Tf administrativ chef

Ekonomichef



SVALÖVS KOMMUN

Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2024-11-11

Sida
18(53)

HR-chef
Kommunförvaltningen (FPAN, VOJN)

Justerare
Protokollet är justerat med digital signatur

Utdragsbestyrkande



Dnr KS 509-2024

§ 288 Ledningsstöd Social sektor - anslag till kommunstyrelsens förfogande

Kommunstyrelsens beslut

1. Socialnämnden beviljas maximalt 180 tkr ur kommunstyrelsens anslag till förfogande för ledningsstöd under återstoden av år 2024 för stöd till sektorledningen för Social sektor.

Sammanfattning av ärendet

Mot bakgrund av genomförd genomlysning och fattade beslut i kommunfullmäktige står Social sektor inför stora förändringar.

Kommunfullmäktige fattade 2024-08-26, § 186, bl a följande beslut: Socialnämnden uppdras mot bakgrund av genomförd genomlysning särskilt uppmärksamma nedanstående vid det fortsatta arbetet med anpassningen av verksamheten till budget:

- a) Översyn av organisation inkl. lednings- och stabsfunktioner.
- b) Översyn av behovet av verksamhetsnära administrativa resurser, bl.a. mot bakgrund av nuvarande organisation av vikarieförsörjning.
- c) Fördjupad analys av bemannings- och schemalägningsmodeller och -frågor, bl.a. mot bakgrund av gällande lagstiftning och kollektivavtal, i samverkan med HR-chefen.
- d) Analys av transporter, fordonsslag och ruttoptimering inom hemtjänsten.
- e) Analys av andelen "kringt看" inom hemtjänsten,
- f) Utbildningsinsatser riktade mot verksamhets- och enhetschefer gällande budgetering och redovisning.
- g) Fokusering på kvalitet/precision av konteringen redan innevarande år, för att möjliggöra analys- och prognosarbete.
- h) Genomgång av uppföljnings- och prognosrutiner, inkl. hantering av åtgärdsförslag och -planer, i samverkan med ekonomichefen.
- i) Slutförande av revideringen av samtliga avgifter och hyror med indexuppräknning framöver.
- j) Omtag vad gäller nyttjandet av kvalitetsledningssystemet i sektorn.
- k) Se över och ta fram en ny och ändamålsenlig resursfördelningsmodell för verksamheten.

Sektorn är också engagerad i arbetet med effektivisering av koncernövergripande stödfunktioner.

Kommunstyrelsens ordförande gör i förslagsskrivelse, daterad 2024-10-22 bedömningen att ett ledningsstöd under en period skulle vara avgörande för ovan processer. Kommunstyrelsens ordförande föreslår vidare att kommunstyrelsen bör ta kostnaden för funktionen under återstoden av 2024.



SVALÖVS KOMMUN

Beslutsunderlag

Förslagsskrivelse, daterad 2024-10-22
Kommunfullmäktiges protokoll 2024-08-26, § 186 (KS Dnr 429-2024)

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Aase Jönsson (KD), Ingrid Ekström (SD), Sten Wendel (M), Kim Hellström (SD), Wioletta Kopanska (SD), Jan Zielinski (S), Paulina Sinisalo (S), Anneli Persson (S) och Agneta Lenander (V): 1) Socialnämnden beviljas maximalt 180 tkr ur kommunstyrelsens anslag till förfogande för ledningsstöd under återstoden av år 2024 för stöd till sektorledningen för Social sektor.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslaget till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:

Socialnämnden
Tf kommunchef
Ekonomichef
Redovisningschef
Socialchef
Kommunförvaltningen (EVL, SAGC)

Justerare

Protokollet är justerat med digital signatur

Utdragsbestyrkande



Dnr KS 348-2024

§ 289 Remiss, Kollektivtrafik i det öppna Skåne - Trafikförsörjningsprogram 2025-2035

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen ställer sig bakom Familjen Helsingborgs yttrande över remissen, daterat den 10 oktober 2024.
2. Familjen Helsingborgs yttrande över remissen kompletteras för Svalövs kommuns del av kommunstyrelsens ordförandes förslag till yttrande, daterat den 25 oktober 2024. Detta yttrande antas i egenskap av kompletterande yttrande som kommunstyrelsens eget och översänds till Region Skåne.

Sammanfattning av ärendet

Region Skåne har skickat ut förslag till Trafikförsörjningsprogram för Skåne 2025-2035 på remiss där remisstid ursprungligen var satt fram till den 31 oktober 2024. Trafikförsörjningsprogrammet planeras för antagande av regionfullmäktige hösten 2025. Medlemskommunerna i Familjen Helsingborg har av Region Skåne beviljats förlängd svarstid på remissen fram till 30 november 2024 för att möjliggöra gemensam behandling av remissen.

Region Skåne är regional kollektivtrafikmyndighet med ansvar för den regionala kollektivtrafiken i Skåne. Som regional kollektivtrafikmyndighet ska Region Skåne enligt Lag (2010:1065) om kollektivtrafik regelbundet fastställa mål för den regionala kollektivtrafiken i ett trafikförsörjningsprogram.

Trafikförsörjningsprogrammet är tillsammans med budgeten det viktigaste dokumentet för regionfullmäktiges styrning av den regionala kollektivtrafiken. I programmet beskrivs vilka mål, ställningstaganden och planeringsprinciper som ska styra den långsiktiga utvecklingen av kollektivtrafiken i Skåne.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 23 juli 2024 § 131 följande: 1) Förslag till yttrande inhämtas från förvaltningen, för beredning i arbetsutskottet 2024-09-24 och beslut i kommunstyrelsen 2024-10-07.

Samhällsbyggnadsnämnden föreslog den 11 september 2024, § 119, kommunstyrelsen att fatta följande beslut: 1) Förvaltningens yttrande, daterat den 27 augusti 2024, antas som kommunstyrelsens eget och översänds till Region Skåne.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 24 september 2024 § 165 följande: 1) Kommunstyrelsens arbetsutskott ställer sig bakom samhällsbyggnadsnämndens förslag till beslut i kommunstyrelsen beslutat den 11 september 2024, § 119, och lämnar därmed likalydande förslag till beslut.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslog vidare kommunstyrelsen att besluta följande: 1) Förvaltningens yttrande, daterat den 27 augusti 2024, antas som kommunstyrelsens eget och översänds till Region Skåne.

Familjen Helsingborgs nätverk för infrastruktur och kollektivtrafik har tagit fram förslag till gemensamt yttrande från Familjen Helsingborgs medlemskommuner.

Familjen Helsingborgs styrelse beslutade den 18 oktober 2024 punkt 3 följande:



- att förslag till yttrandet godkänns för att kunna användas av respektive kommun i sitt remissvar till Region Skåne,
- att nätverket för infrastruktur och kollektivtrafik tillsammans med sekretariatet ska ta fram förslag till tillägg till yttrandet som är valfria för respektive kommun kan välja att ta med i kommunens eget yttrande.

Kommunstyrelsens ordförande har efter antagandet av gemensamt yttrande i Familjen Helsingborg tagit fram ett reviderat förslag till yttrande för Svalövs kommun som går i linje med det gemensamma yttrandet men som är kompletterat med vissa synpunkter specifika för Svalövs kommun.

Förslag till yttrande från Svalövs kommun trycker i stora drag på vikten att skapa god tillgänglighet för landsbygden och att skapa förutsättningar att resa hållbart för samtliga invånare i Skåne.

Det anses viktigt att belysa starka stråk och kapacitetsstarka linje måste kombineras med matartrafik och ett hela-resanperspektiv vilket gör kollektivtrafiken till ett attraktivt färdssätt för många.

Beslutsunderlag

Förslagsskrivelse, daterad 2024-10-29

Yttrande från kommunstyrelsens ordförande, daterat 2024-10-25

Familjen Helsingborgs protokoll, 2024-10-18

Yttrande från Familjen Helsingborg, daterat 2024-10-10

Arbetsutskottets protokoll 2024-09-24, § 165

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll 2024-09-11, § 119

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-08-27

Yttrande från förvaltningen, daterat 2024-08-27

Arbetsutskottets protokoll, 2024-07-23, § 131

Missiv till remissversion av Kollektivtrafik i det öppna Skåne trafikförsörjningsprogram 2025-2035, daterat 2024-05-22

Remissversionen av Trafikförsörjningsprogram för Skåne 2025-2035,

<https://storymaps.arcgis.com/collections/46913114fe3f466b99b1f9711fe350f>

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Aase Jönsson (KD), Ingrid Ekström (SD), Sten Wendel (M), Kim Hellström (SD) och Wioletta Kopanska (SD): 1) Kommunstyrelsen ställer sig bakom Familjen Helsingborgs yttrande över remissen, daterat den 10 oktober 2024. 2) Familjen Helsingborgs yttrande över remissen kompletteras för Svalövs kommuns del av kommunstyrelsens ordförandes förslag till yttrande, daterat den 25 oktober 2024. Detta yttrande antas i egenskap av kompletterande yttrande som kommunstyrelsens eget och översänds till Region Skåne.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslagen till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med dessa.

Protokollet ska skickas till:

Kollektivtrafiknämnden, Region Skåne

Tf kommunchef

Samhällsbyggnadsnämnden

Samhällsbyggnadschef

Kommunförvaltningen (VOJN, TAAN, MAST, AAHY, NESL)

Justerare

Protokollet är justerat med digital signatur

Utdragsbestyrkande



Dnr KS 231-2021

§ 290 Revidering av informationssäkerhetspolicy

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Informationssäkerhetspolicy, daterad 2024-09-30, antas. Policyn ersätter därmed styrdokument Informationssäkerhetspolicy, daterad 2015-08-17, i delen som benämns som "Informationssäkerhetspolicy". De delar som i den tidigare policyn benämns som "Instruktioner" gäller i väntan på att dessa delar förs in i nya styrdokument.

Kommunstyrelsens beslut

1. Under förutsättning av kommunfullmäktiges beslut uppdras förvaltningen att ta fram kommunövergripande riktlinjer gällande informationssäkerhet med utgångspunkt i informationssäkerhetspolicyn. Dessa riktlinjer ska presenteras på kommunstyrelsens arbetsutskott i december 2024.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2024-01-23, § 10, att informationssäkerhetspolicy, daterad 2024-01-15, skulle remitteras till samtliga av kommunens nämnder och helägda kommunala bolag för synpunkter. Eventuella synpunkter skulle vara kommunstyrelsen tillhanda senast 24-03-15.

Inom utsatt tid inkom synpunkter som resulterade i att ett nytt omarbetat utkast för informationssäkerhetspolicy togs fram. Ändringarna var så pass omfattande att det nya utkastet på informationssäkerhetspolicy föreslogs skickas på remiss till samtliga av kommunens nämnder och helägda kommunala bolag för synpunkter.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2024-05-21 att återremittera uppdaterad informationssäkerhetspolicy till samtliga av kommunens nämnder och helägda kommunala bolag för synpunkter. Sista dag att inkomma med yttrande var den 24-08-31.

Inom utsatt tid inkom enstaka synpunkter som rörde textens utformning. Dessa synpunkter är korrigerade och påverkar inte det sakliga innehållet i policyn.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslog 2024-10-15 § 190 kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att fatta följande beslut: 1) Informationssäkerhetspolicy, daterad 2024-09-30, antas. Policyn ersätter därmed styrdokument Informationssäkerhetspolicy, daterad 2015-08-17, i delen som benämns som "Informationssäkerhetspolicy". De delar som i den tidigare policyn benämns som "Instruktioner" gäller i väntan på att dessa delar förs in i nya styrdokument.

Arbetsutskottet föreslog vidare kommunstyrelsen att besluta följande: 1) Under förutsättning av kommunfullmäktiges beslut uppdras förvaltningen att ta fram kommunövergripande riktlinjer gällande informationssäkerhet med utgångspunkt i informationssäkerhetspolicyn. Dessa riktlinjer ska presenteras på kommunstyrelsens arbetsutskott i december 2024.



Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll, 2024-10-15 § 190
Tjänsteskrivelse, daterad 2024-10-01
Utkast till informationssäkerhetspolicy, daterad 2024-09-30
Remissvar från Valnämnden, daterat 2024-08-27
Remissvar från Svalövs Kommunservice AB, daterat 2024-08-22
Remissvar från Kommunrevisionen, daterat 2024-08-20
Remissvar från Myndighetsnämnden, daterat 2024-08-19
Remissvar från Samhällsbyggnadsnämnden, daterat 2024-08-14
Remissvar från Bildningsnämnden, daterat 2024-08-13
Remissvar från Socialnämnden, daterat 2024-06-20
Remissvar från Svalövs Energi AB, daterat 2024-06-20
Remissvar från Svalövs Kommunhus AB, daterat 2024-06-13
Remissvar från Svalövs Utveckling AB, daterat 2024-05-30
Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-05-21 § 88
Utkast till informationssäkerhetspolicy, daterad 2024-04-30
Informationssäkerhetspolicy för Svalövs kommun, antagen av kommunstyrelsen 2015-08-17, § 149

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Aase Jönsson (KD), Ingrid Ekström (SD), Sten Wendel (M), Kim Hellström (SD) och Wioletta Kopanska (SD) för förslag till beslut i kommunfullmäktige: 1) Informationssäkerhetspolicy, daterad 2024-09-30, antas. Policyn ersätter därmed styrdokument Informationssäkerhetspolicy, daterad 2015-08-17, i delen som benämns som "Informationssäkerhetspolicy". De delar som i den tidigare policyn benämns som "Instruktioner" gäller i väntan på att dessa delar förs in i nya styrdokument.

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Aase Jönsson (KD), Ingrid Ekström (SD), Sten Wendel (M), Kim Hellström (SD) och Wioletta Kopanska (SD): 1) Under förutsättning av kommunfullmäktiges beslut uppdras förvaltningen att ta fram kommunövergripande riktlinjer gällande informationssäkerhet med utgångspunkt i informationssäkerhetspolicyn. Dessa riktlinjer ska presenteras på kommunstyrelsens arbetsutskott i december 2024.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslagen till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med dessa.

Protokollet ska skickas till:
Socialnämnden
Bildningsnämnden
Samhällsbyggnadsnämnden
Myndighetsnämnden
Valnämnden
Överförmyndaren
Revisionen
Svalövs Kommunhus AB
AB SvalövsBostäder
Svalövs Samhällslokaler AB
Svalövs Kommunservice AB
Svalövs Energi AB
Svalövs Utveckling AB
Nämndsekreterare
Tf kommunchef



SVALÖVS KOMMUN

Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2024-11-11

Sida
25(53)

Tf administrativ chef
Enhetschef kansli
Digitaliserings- och IT-chef
Trygghets- och säkerhetschef
Informationssäkerhetssamordnare

Justerare
Protokollet är justerat med digital signatur

Utdragsbestyrkande



Dnr KS 465-2024

§ 291 Förlängning av avtal avseende Söderåsens turismsamarbete

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner förlängning av avtal för Söderåsens turismsamarbete.

Sammanfattning av ärendet

Samarbetet mellan Söderåskommunerna Bjuv, Klippan, Svalöv och Åstorp pågår inom många olika områden. Bland annat påbörjades redan 1992 det så kallade "Projekt Söderåsen" inom turism- och besöksnäringen.

De resurser som de fyra kommunerna lägger avseende samarbetet inom turism- och besöksnäringen för Söderåskommunerna 2025 – 2027 är följande enligt nuvarande finansieringsmodell/ år:

Bjuvs kommun	16 062 invånare x 2 + 75 000 =107 124
Klippans kommun	17 865 invånare x 2 + 75 000 =110 730
Svalövs kommun	14 466 invånare x 2 + 65 000 = 93 932
Åstorps kommun	16 341 invånare x 2 + 75 000 =107 682
SUMMA:	419 468

Svalövs kommun håller ihop samarbetet, både ekonomiskt och administrativt, samt står för den största arbetsinsatsen. Detta innebär en lägre ekonomisk insats från Svalövs håll.

Eventuella framtida ekonomiska insatser från kommunerna, utöver basfinansieringen, ska behandlas enligt gängse budgettekniska principer och enligt förslag från utsedd styrgrupp.

Detta avtal ska godkännas av respektive kommun och gäller till 2027-12-31, därefter förnyas avtalet. Sex månader innan avtalets utgång ska arbetet med uppdatering av avtalet påbörjas för att kunna beslutas och undertecknas i tid. Uppsägning av avtalet ska ske sex månader innan avtalets utgång.

Bjuvs kommuns kommunstyrelse beslutade vid sitt sammanträde 2024-09-18, § 96, följande: Kommunstyrelsen beslutar att godkänna förlängning av avtal för Söderåsens turismsamarbete.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslog 2024-10-15 § 192 kommunstyrelsen att besluta följande: 1) Kommunstyrelsen godkänner förlängning av avtal för Söderåsens turismsamarbete.

Åstorps kommuns kommunstyrelse beslutade vid sitt sammanträde 2024-10-30 § 202 följande: Att godkänna avtalet för Söderåsens Turismsamarbete under åren 2025 – 2027 enligt finansieringen: 16 341 invånare x 2 + 75 000 kr = 107 682 kr/år samt att sända beslutet till budgetberedningen avseende finansiering för år 2026-2027.



SVALÖVS KOMMUN

Beslutsunderlag

Protokoll från kommunstyrelsen i Åstorps kommuns sammanträde 2024-10-30 § 202

Arbetsutskottets protokoll, 2024-10-15 § 192

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-09-30

Protokoll från kommunstyrelsen i Bjuvs sammanträde 2024-09-18, § 96

Avtal för Söderåsens turismsamarbete, undertecknat 2024-06-18

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Aase Jönsson (KD), Ingrid Ekström (SD), Sten Wendel (M), Kim Hellström (SD), Wioletta Kopanska (SD), Jan Zielinski (S), Paulina Sinisalo (S), Anneli Persson (S), Marie Irlblad (C) och Agneta Lenander (V): 1) Kommunstyrelsen godkänner förlängning av avtal för Söderåsens turismsamarbete.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslaget till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:

Bjuvs kommun

Klippans kommun

Åstorps kommun

Tf. kommunchef

Tf. utvecklingschef

Kommunförvaltningen (VOJN)



Dnr KS 231-2024

§ 292 Uppdrag, Utreda behovet av samt att föreslå en e-arkivslösning för Svalövs kommun - Digitalt långtidsbevarande för Svalövs kommun

Kommunstyrelsens beslut

1. Ärendet bordläggs.

Sammanfattning av ärendet

På uppdrag av kommunstyrelsen har utredningen kartlagt de kommunala verksamheternas behov av att bevara digital information samt gått igenom de alternativ som kan vara aktuella. I stort sett all information i kommunens verksamheter produceras i dag digitalt och behovet av en långsiktig lösning för bevarande är påtagligt.

Utredningen redovisar följande alternativ: samverkan för e-arkiv med alternativen SkånEarkiv och Sydarkivera, e-arkiv i egen drift eller som tjänst hos en leverantör, arkivmoduler för separata system samt alternativet att inte införa någon lösning för digitalt långtidsbevarande. Kostnadsexempel för de olika alternativen finns sammanfattade i bilaga 1 i utredningsrapporten.

Utredningen redovisar även nuläge och nödvändiga förutsättningar för att Svalövs kommuns olika verksamheter skall kunna bevara sin digitala information på ett långsiktigt hållbart vis.

Slutsatsen i utredningen är att någon form av samverkan kring digitalt långtidsbevarande (e-arkiv) är det bästa alternativet för att möta de kommunala verksamheternas behov.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2024-10-15 § 188 följande: 1) Informationen noteras och ärendet överlämnas till kommunstyrelsen för beslut.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll, 2024-10-15 § 188

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-10-01

Rapport, Digitalt långtidsbevarande för Svalövs kommun, daterad 2024-09-27

Kommunstyrelsens protokoll 2024-05-13, § 138

Arkivlagen § 16

Arkivreglemente för Svalövs kommun, antaget 2024-01-29

”Bestämmelser om digitalt bevarande av allmänna handlingar”, antagna 2021-06-21

Riksarkivets författningssamling RA-FS 1 2009:1, 3 kap § 1

Protokollet ska skickas till:

Tf kommunchef

Tf administrativ chef

Kommunförvaltningen (MNNO, VOJN)



Dnr KS 455-2024

§ 293 Klassificering av informationshantering och informationssäkerhetsarbete i Svalövs kommun

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Svalövs kommun ska använda sig av en klassificeringsstruktur för att styra informationshanteringen, utifrån bestämmelserna i gällande arkivreglemente. Klassificeringsstrukturen ska vara processbaserad och förvaltas av kommunens arkivfunktion kommunarkivet.
2. Svalövs kommun ska arbeta strukturerat med informationssäkerhetsklassning av sina informationstillgångar. Varje nämnd eller styrelse är ansvarig för informationssäkerhetsarbetet inom sitt verksamhetsområde och arbetet ska utgå från lagstiftning och kommunens styrdokument. Kommunens informationssäkerhetssamordnare ansvarar för att lämpliga verktyg och metoder finns tillgängliga för arbetet.
3. Kommunfullmäktiges beslut fattat 2021-06-21 § 168, upphävs.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige fattade 2021-06-21, 168 §, följande beslut: 1) Klassificeringsstrukturen KLASSA antas. 2) Klassificeringsstrukturen ska omfatta alla delar av kommunens nämnder, styrelser och verksamheter, inklusive helägda bolag.

Svalövs kommun behöver kunna arbeta på ett strukturerat och flexibelt sätt med sin informationshantering och sin informationssäkerhet. Genom detta beslut fastställs inriktning och grundläggande struktur, medan förvaltningen får ansvaret för att lämpliga metoder och verktyg tas fram, för att uppnå målet god och säker hantering av kommunens informationstillgångar.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslog 2024-10-15 § 187 kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att besluta följande: 1) Svalövs kommun ska använda sig av en klassificeringsstruktur för att styra informationshanteringen, utifrån bestämmelserna i gällande arkivreglemente. Klassificeringsstrukturen ska vara processbaserad och förvaltas av kommunens arkivfunktion kommunarkivet. 2) Svalövs kommun ska arbeta strukturerat med informationssäkerhetsklassning av sina informationstillgångar. Varje nämnd eller styrelse är ansvarig för informationssäkerhetsarbetet inom sitt verksamhetsområde och arbetet ska utgå från lagstiftning och kommunens styrdokument. Kommunens informationssäkerhetssamordnare ansvarar för att lämpliga verktyg och metoder finns tillgängliga för arbetet. 3) Kommunfullmäktiges beslut fattat 2021-06-21, § 168, upphävs.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll, 2024-10-15
Tjänsteskrivelse, daterad 2024-09-25



SVALÖVS KOMMUN

Protokoll från kommunfullmäktiges sammanträde 2021-06-21, § 168
Arkivreglemente för Svalövs kommun, antaget av KF 2024-01-29 § 10
Arkivlagen § 6

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Aase Jönsson (KD), Ingrid Ekström (SD), Sten Wendel (M), Kim Hellström (SD) och Wioletta Kopanska (SD) för förslag till beslut i kommunfullmäktige: 1) Svalövs kommun ska använda sig av en klassificeringsstruktur för att styra informationshanteringen, utifrån bestämmelserna i gällande arkivreglemente. Klassificeringsstrukturen ska vara processbaserad och förvaltas av kommunens arkivfunktion kommunarkivet. 2) Svalövs kommun ska arbeta strukturerat med informationssäkerhetsklassning av sina informationstillgångar. Varje nämnd eller styrelse är ansvarig för informationssäkerhetsarbetet inom sitt verksamhetsområde och arbetet ska utgå från lagstiftning och kommunens styrdokument. Kommunens informationssäkerhetssamordnare ansvarar för att lämpliga verktyg och metoder finns tillgängliga för arbetet. 3) Kommunfullmäktiges beslut fattat 2021-06-21, § 168, upphävs.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslagen till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med dessa.

Protokollet ska skickas till:

Tf kommunchef
Tf administrativ chef
Kommunförvaltningen (MNNO, EYJN, VOJN)



Dnr KS 462-2024

§ 294 Antagande av riktlinjer för samverkan mellan Svalövs kommun och Frivilliga resursgruppen (FRG)

Kommunstyrelsens beslut

1. Förslag till riktlinjer för samverkan mellan Svalövs kommun och Frivilliga resursgruppen (FRG), daterat 24 september 2024, antas.
2. Kommunstyrelsens beslut 11 september 2023, § 226, punkt 4) ändras på så sätt att trygghets- och säkerhetschefen bemyndigas teckna avtal med frivilliga enskilda.

Sammanfattning av ärendet

Frivillig resursgrupp (FRG) är ett avtalsbaserat koncept och regleras inte i lag eller förordning. Varje kommun avgör därför själv om den vill inrätta en FRG. I syfte att stärka kommunens beredskapsförmåga vid fredstida kriser när ordinarie resurser inte räcker till, kan organiserade frivilliga stå till förfogande. Kommunen tecknar då ett avtal om FRG samt ett avtal med respektive frivillig, som vid behov tillfälligt anställs för särskilt ändamål, under kommunens arbetsmiljöansvar och försäkring.

Kommunstyrelsen beslutade den 13 mars 2023, § 45, följande: 1) En frivillig resursgrupp (FRG) inrättas i Svalövs kommun. 2) Trygghets- och säkerhetschef Niklas Schörling uppdras ta fram avtal med Civilförsvarsförbundet om en Frivillig resursgrupp (FRG) i Svalövs kommun. 3) Kommunstyrelsens ordförande bemyndigas underteckna avtal med Civilförsvarsförbundet om en frivillig resursgrupp i Svalövs kommun. 4) Trygghets- och säkerhetschef Niklas Schörling bemyndigas teckna avtal med frivilliga enskilda.

Den 11 september 2023, § 226, ändrade kommunstyrelsen ovanstående beslut punkt 2) på så sätt att uppdraget att ta fram avtal går till den kommunchef Stefan Larsson utser samt punkt 4) på så sätt att kommunchef Stefan Larsson bemyndigas teckna avtal med frivilliga enskilda.

Avtal tecknades den 29 november 2023 med Landskrona Civilförsvarsförening gällande inrättande av frivilliga resursgruppen i Svalöv.

För att tydliggöra samverkansformerna mellan kommunen och FRG föreslår förvaltningen nu att riktlinjer för samverkan mellan Svalövs kommun och Frivilliga resursgruppen (FRG) antas.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslog 2024-10-15 § 191 kommunstyrelsen att fatta följande beslut: 1) Förslag till riktlinjer för samverkan mellan Svalövs kommun och Frivilliga resursgruppen (FRG), daterat 24 september 2024, antas. 2) Kommunstyrelsens beslut 11 september 2023, § 226, punkt 4) ändras på så sätt att på så sätt att trygghets- och säkerhetschefen bemyndigas teckna avtal med frivilliga enskilda.



Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll, 2024-10-15 § 191
Tjänsteskrivelse, daterad 2024-09-25
Förslag till riktlinjer för samverkan mellan Svalövs kommun och Frivilliga resursgruppen (FRG), daterat 2024-09-24
Avtal med Landskrona Civilförsvarsförening om FRG, daterat 2023-11-29
Kommunstyrelsens protokoll 2023-09-11, § 226
Kommunstyrelsens protokoll 2023-03-13, § 45

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Aase Jönsson (KD), Ingrid Ekström (SD), Sten Wendel (M), Kim Hellström (SD) och Wioletta Kopanska (SD): 1) Förslag till riktlinjer för samverkan mellan Svalövs kommun och Frivilliga resursgruppen (FRG), daterat 24 september 2024, antas. 2) Kommunstyrelsens beslut 11 september 2023, § 226, punkt 4) ändras på så sätt att på så sätt att trygghets- och säkerhetschefen bemyndigas teckna avtal med frivilliga enskilda.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslagen till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med dessa.

Protokollet ska skickas till:
Landskrona Civilförsvarsförening
Tf kommunchef
Trygghets- och säkerhetsskyddschef
Kommunförvaltningen (VOJN, ANSG)



Dnr KS 510-2024, BIN 327-2024

§ 295 Regler och avgifter för kommunala förskolor och fritidshem i Svalövs kommun 2025

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Regler och avgifter för kommunala förskolor och fritidshem i Svalövs kommun 2025 fastställs att gälla fr.o.m. 1 januari 2025.
2. Uppgifter om avgiftsbelopp på sida 12 i Regler och avgifter för kommunala förskolor och fritidshem i Svalövs kommun 2025 uppdateras efter att Skolverket meddelat beslut gällande maxtaxa, vilka fastställs gälla fr.o.m. 1 januari 2025.

Sammanfattning av ärendet

Regler och avgifter för barnomsorg i Svalövs kommun revideras årligen och beslutas i kommunfullmäktige.

Förslaget för år 2025 består av redaktionella ändringar i syfte att förtydliga regelverket.

Förslag till beslut är delat i två delar: dels föreslås att reviderat regelverk fastställs att gälla från och med 2025-01-01, dels föreslås att uppgifter om avgiftsbelopp läggs in i regelverket när Skolverket meddelat beslut gällande maxtaxa.

Bildningsnämnden föreslog 2024-10-22 § 124 kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att besluta följande: 1) Regler och avgifter för kommunala förskolor och fritidshem i Svalövs kommun 2025 fastställs att gälla fr.o.m. 2025-01-01. 2) Uppgifter om avgiftsbelopp på sida 12 i Regler och avgifter för kommunala förskolor och fritidshem i Svalövs kommun 2025 uppdateras efter att Skolverket meddelat beslut gällande maxtaxa, vilka fastställs gälla fr.o.m. 2025-01-01.

Beslutsunderlag

Bildningsnämndens protokoll, 2024-10-22 § 124

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-10-08

Förslag, Regler och avgifter för kommunala förskolor och fritidshem i Svalövs kommun 2025. Föreslagna ändringar är markerade i rött, daterad 2024-10-08

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Aase Jönsson (KD), Ingrid Ekström (SD), Sten Wendel (M), Kim Hellström (SD) och Wioletta Kopanska (SD) för förslag till beslut i kommunfullmäktige: 1) Regler och avgifter för kommunala förskolor och fritidshem i Svalövs kommun 2025 fastställs att gälla fr.o.m. 1 januari 2025. 2) Uppgifter om avgiftsbelopp på sida 12 i Regler och avgifter för kommunala förskolor och fritidshem i Svalövs kommun 2025 uppdateras efter att Skolverket meddelat beslut gällande maxtaxa, vilka fastställs gälla fr.o.m. 1 januari 2025.



SVALÖVS KOMMUN

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslagen till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med dessa.

Protokollet ska skickas till:

Bildningsnämnden

Tf kommunchef

Utbildningschef

Kommunförvaltningen (NEGN, RNWF, FABN)



Dnr KS 508-2024

§ 296 Riktlinjer för alkoholservering/serveringstillstånd

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Riktlinjer serveringstillstånd, antagna av kommunfullmäktige 2014-01-27, senast reviderad 2020-06-15, upphävs från och med 2024-11-30.
2. I enlighet med bestämmelserna i riktlinjer för styrdokument antagna av kommunstyrelsen 2022-03-14, anses hädanefter myndighetsnämnden äga mandat att anta och revidera riktlinjer för alkoholservering/serveringstillstånd.

Sammanfattning av ärendet

Riktlinjer för serveringstillstånd i Svalövs kommun antogs av kommunfullmäktige 2014-01-27, § 6. Dessa riktlinjer har reviderats vid två tillfällen, 2018-01-01 och 2020-06-15 genom kommunfullmäktige 2020-06-15, § 127.

Riktlinjerna har omfattat alkoholservering och försäljning av folköl och tobaksvaror. Riktlinjerna har nu setts över och uppdaterats utifrån nya lagkrav. Riktlinjerna skall antas av den nämnd som kommunfullmäktige har delegerat ansvaret till. De nya riktlinjerna föreslås antas av myndighetsnämnden och i samband med detta föreslås tidigare riktlinjer, antagna av kommunfullmäktige, upphöra.

Riktlinjerna utgår ifrån alkohollag (2010:1622), lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter samt lag (2022:1257) om tobaksfria nikotinprodukter. I riktlinjerna tydliggörs vilka områden som handläggs av kommunen och vilka som handläggs av Söderåsens miljöförbund på uppdrag från kommunen.

Myndighetsnämnden beslutade 2024-10-16 § 102 följande: 1) Myndighetsnämnden antar den nya riktlinjen om alkoholservering/serveringstillstånd som börjar gälla 2024-12-01. 2) Första beslutspunkten gäller under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar att upphäva "Riktlinjer serveringstillstånd" antagna av kommunfullmäktige 2014-01-27, senast reviderad 2020-06-15 och att myndighetsnämnden äger mandat att anta samt revidera riktlinjer för alkoholservering/serveringstillstånd.

Myndighetsnämnden föreslog vidare kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att fatta följande beslut: 1) Riktlinjer serveringstillstånd, antagna av kommunfullmäktige 2014-01-27, senast reviderad 2020-06-15, upphävs från och med 2024-11-30. 2) I enlighet med bestämmelserna i Policy för styrdokument, antagen av kommunfullmäktige 2022-03-14, anses hädanefter myndighetsnämnden äga mandat att anta och revidera riktlinjer för alkoholservering/serveringstillstånd.

Beslutsunderlag

Myndighetsnämndens protokoll 2024-10-16 § 102
Tjänsteskrivelse, daterad 2024-09-19
Utkast till "Riktlinjer för alkoholservering/serveringstillstånd"



SVALÖVS KOMMUN

Riktlinjer serveringstillstånd, antagna av kommunfullmäktige 2014-01-27
reviderad 2018-01-01 och reviderad 2020-06-15

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Aase Jönsson (KD), Ingrid Ekström (SD), Sten Wendel (M), Kim Hellström (SD) och Wioletta Kopanska (SD) för förslag till kommunfullmäktige: 1) Riktlinjer serveringstillstånd, antagna av kommunfullmäktige 2014-01-27, senast reviderad 2020-06-15, upphävs från och med 2024-11-30. 2) I enlighet med bestämmelserna i riktlinjer för styrdokument antagna av kommunstyrelsen 2022-03-14, anses hädanefter myndighetsnämnden äga mandat att anta och revidera riktlinjer för alkoholservering/serveringstillstånd.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslagen till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med dessa.

Protokollet ska skickas till:

Myndighetsnämnden
Tf kommunchef
Samhällsbyggnadschef
Kommunförvaltningen (FABN, LBN)



Dnr KS 456-2024

§ 297 Upphävande av riktlinjer för konstnärlig utsmyckning i anslutning till alla kommunala ny- och ombyggnationer samt regler för inköp av löskonst

Kommunstyrelsens beslut

1. Ärendet bordläggs.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade vid sitt sammanträde 2001-12-17, § 146, följande: Föreliggande förslag till Regler för inköp av löskonst samt Riktlinjer för konstnärlig utsmyckning i anslutning till alla kommunala ny- och ombyggnationer antages att gälla fr o m 2002-01-01.

I förslagsskrivelse, daterad 2024-09-25, föreslår kommunstyrelsens ordförande att ovan riktlinjer upphävs då dessa är inaktuella. Den nuvarande politiska majoriteten har inte för avsikt att ersätta dessa riktlinjer med nya.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslog 2024-10-15 § 196 kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att fatta följande beslut: 1) Riktlinjer för konstnärlig utsmyckning i anslutning till alla kommunala ny- och ombyggnationer, antagna 17 december 2001, upphävs. 2) Regler för inköp av löskonst, antagna 17 december 2001, upphävs.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll, 2024-10-15 § 196

Förslagsskrivelse, daterad 2024-09-25

Protokoll från kommunfullmäktiges sammanträde 2001-12-17, § 146 (KS Dnr 112-2001)

Regler för konstnärlig utsmyckning, antagna 2001-12-17

Regler för inköp av löskonst, antagna 2001-12-17

Protokollet ska skickas till:

Bildningsnämnden

Utbildningschef

Kultur- och fritidschef

Tf kommunchef

Tf administrativ chef

Kommunförvaltningen (FABN, LAMN)



Dnr KS 672-2010

§ 298 Uppdrag, Analys av rapport angående förstudie om införande av Rakel i kommunens verksamheter

Kommunstyrelsens beslut

1. Ärendet bordläggs.

Sammanfattning av ärendet

Vid kommunstyrelsen sammanträde 2012-06-04, § 106, beslutades följande: Förvaltningen uppdras att analysera hur rapporten och dess slutsatser och förslag kan nyttjas vid kommande krisledningsövningar.

Radiokommunikationssystemet Rakel (Radio Kommunikation för Effektiv Ledning) är ett digitalt, trådlöst kommunikationssystem. Det är mastburet med redundans vid ström- och telefonibortfall. Med Rakel kan man föra över information i tal, bild och genom data. Tanken är att alla som är uppkopplade till Rakelnätet på ett enkelt och effektivt sätt skall kunna samverka i såväl vardags- som krissituationer. Rakel förvaltas, utvecklas, administreras och byggs ut av Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB). Systemet bygger på den europeiska standarden Tetra som är särskilt utvecklad för skydds- och säkerhetsmyndigheter.

Sambandsanalys 2012 når bland annat slutsatserna att det är främst i krislägen som verksamheterna kan vara beroende av RAKEL samt att systemet fortsatt bör analyseras. Vidare lämnas förslag på fortsatt arbete bland annat avseende att kommunen bör undersöka hur, och i vilken omfattning och form RAKEL kan underlätta för kommunens arbete i en krissituation.

För närvarande har Svalövs kommun tillgång till ett antal enheter som kommunicerar via RAKEL-nätverket. Under kvarvarande delen av 2024 är en sambandsanalys planerad att genomföras som skall leda till att utse lämpliga platser där RAKEL-enheter bör placeras ut för att kunna användas vid telefonibortfall.

I tjänsteskrivelse, daterad 2024-09-30 menar förvaltningen att slutsatserna i *Sambandsanalys 2012* får anses stämma väl överens med det arbete som för närvarande genomförs avseende att analysera och i framtiden implementera RAKEL som ett robust samband vid telefonibortfall samt krissituationer.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslog 2024-10-15 § 197 kommunstyrelsen att fatta följande beslut: 1) Uppdraget anses genomfört med hänvisning till pågående arbete.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll, 2024-10-15 § 197

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-09-30

Protokoll från kommunstyrelsens sammanträde 2012-06-04, § 106



SVALÖVS KOMMUN

Behovs/Kommunikationsanalys, Redovisning av genomförd analys inom ramen för förstudien Rakel i Skåne NV och dess medlemskommuner, daterad 2012-05-08

Protokollet ska skickas till:
Trygghets- och säkerhetschef
Beredskapssamordnare
Tf kommunchef



Dnr KS 788-2010

§ 299 Uppdrag, Framtagande av miljöpolicy inom kostverksamheten

Kommunstyrelsens beslut

1. Ärendet bordläggs.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade vid sitt sammanträde 2004-03-14, § 33, följande: Kommunstyrelsekontoret uppdras ta fram förslag på miljöpolicy för kostverksamheten.

Måltidspolicyn som antogs 2023 innehåller sex olika områden som används för att planera och följa upp kommunens måltidsverksamhet. Ett av dessa områden är hållbarhet och detta utvecklas med 14 olika punkter.

I tjänsteskrivelse, daterad 2024-09-30 menar förvaltningen att delarna i måltidspolicyn får anses uppfylla intentionen i uppdraget. Detta bör således kunna återkallas.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslog 2024-10-15 § 198 kommunstyrelsen att fatta följande beslut: 1) Uppdraget återkallas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-09-30

Måltidsriktlinjer till måltidspolicy för 2023–2028, antagna av KF 2023-08-28 § 151

Måltidspolicy för 2023–2028, antagen av KF 2023-08-28 § 151

Protokoll från kommunstyrelsens sammanträde 2004-03-14, § 33

Protokollet ska skickas till:

Samhällsbyggnadsnämnden

Samhällsbyggnadschef

Svalövs Kommunservice AB (VD och bolagssekreterare)

Tf kommunchef

Kommunförvaltningen (TAAN)



Dnr KS 50-2015, SBN 467-2024

§ 300 Uppdrag, Laxtrappa i Röstånga som arbetsmarknadsåtgärd

Kommunstyrelsens beslut

1. Ärendet bordläggs.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade vid sitt sammanträde den 25 maj 1998, § 69, följande: Tekniska nämnden och miljö- och byggnadsnämnden uppdras att i samråd med Rönneåkommittén undersöka möjligheterna till att få laxtrappan genomförd som arbetsmarknadsåtgärd.

Samhällsbyggnadsnämndens ordförande framför i förslagsskrivelse daterad 2024-10-07 följande:

”Mölledammen i Röstånga kommer att förändras. Bakgrunden ligger i EU:s vattendirektiv som syftar till att förbättra vattenkvaliteten i medlemsländerna. Dammen i Röstånga utgör ett vandringshinder vilket innebär att fiskar och andra vattenlevande organismer inte har möjlighet att passera den. Kommunen blev förelagda av Länsstyrelsen att vidta åtgärder. Föreläggandet överklagades men avslogs av mark- och miljödomstolen.

För att uppfylla vattendirektivet har Svalövs kommun beslutat att avsänka dammen och skapa en slingrande, strömmande å omgiven av ett svämplan på det området där dammen idag är belägen. Svämplanet är ett område som ges möjlighet att svämmas över vid höga vattenflöden. Vid normala flöden kan området användas för rekreation.

Laxtrappor användes från 1800-tal fram till 1990-talet. De är för branta och ger bara passage till hoppande stora individer av just lax, även mindre individer och arter behöver kunna ta sig förbi. Dagens lagstiftning ställer högre krav på passager. Lutningen på passagen ska vara max 2 % enligt praxis för att även svagsimmande arter ska kunna ta sig fram.

Med hänsyn till ovanstående är det aktuella uppdraget inte längre aktuellt och bör upphävas.”

Samhällsbyggnadsnämnden beslutade 2024-10-09 § 145 följande: 1) Yttrandet antas som samhällsbyggnadsnämndens eget.

Samhällsbyggnadsnämnden föreslog vidare kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att besluta följande: 1) Uppdraget upphävs.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll 2024-10-09 § 145

Förslagsskrivelse, daterad 2024-10-07

Kommunfullmäktiges protokoll 1998-05-25, § 69

Protokollet ska skickas till:
Samhällsbyggnadsnämnden
Samhällsbyggnadschef
Kommunförvaltningen (TAAN, AAHY, LNRM)

Justerare

Protokollet är justerat med digital signatur

Utdragsbestyrkande



Dnr KS 327-2022, SBN 112-2023

§ 301 Uppdrag, uppdatera kommunens cykelplan och prioritera cykelväg Teckomatorp - Norrvidinge - Kävlinge

Kommunstyrelsens beslut

1. Ärendet bordläggs.

Sammanfattning av ärendet

Torbjörn Ekelund (L) och Sara Billquist Selberg (L) inkom 2021-02-17 med motionen "Uppdatera kommunens cykelplan och prioritera cykelväg Teckomatorp – Norrvidinge – Kävlinge". I motionen föreslogs följande:

- Att cykelplanen snarast får genomgå en uppdatering
- I samband med uppdateringen prioriteras en cykelväg mellan Teckomatorp och Kävlinge via Norrvidinge som hög.
- En tidsplan för den uppdaterade cykelplanen utarbetas tillsammans med Trafikverket.

Kommunfullmäktige beslutade 2022-06-20 §121 att bifalla motionen.

Cykelplanen uppdaterades under år 2021-2022 och en reviderad version av cykelplanen antogs av kommunfullmäktige 2022-06-20 §114. I cykelplanen är en cykelbana mellan Teckomatorp och Norrvidinge och vidare till Kävlinge högst prioriterad av de åtgärder som föreslås på landsbygden. Sektor samhällsbyggnad för kontinuerlig dialog gällande åtgärden med Region Skåne och Trafikverket, tex i arbete med ÅVS för väg 108 som precis startats upp.

Med anledning av att kommunfullmäktige antog 2022-06-20 § 114, en ny cykelplan som behandlar de särskilda önskemålen om cykelvägen mellan Teckomatorp – Norrvidinge och Kävlinge, anses uppdraget vara avslutat.

Samhällsbyggnadsnämnden föreslog 2024-10-09 § 130 kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att fatta följande beslut: 1) Uppdraget anses, med anledning av kommunfullmäktiges beslut 2022-06-20 § 114, som avslutat.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll, 2024-10-09 § 130

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-09-24

Protokoll kommunfullmäktige, 2022-06-20, § 114

Protokoll från kommunfullmäktige 2022-06-20 §121

Protokollet ska skickas till:

Samhällsbyggnadsnämnden

Samhällsbyggnadschef

Kommunförvaltningen (AAHY, UALG, TAAN, VOJN)



Dnr KS 444-2011

§ 302 Uppdrag, återrapportering av förenklad handläggning för trygghetslarm och matdistribution

Kommunstyrelsens beslut

1. Ärendet bordläggs.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade vid sitt sammanträde 16 maj 2011, § 94, följande:
1. Beslut om beviljande av trygghetslarm och matdistribution för personer som är 75 år och äldre ska från och med den 1 augusti 2011 fattas efter förenklad handläggning. 2. Förändringen ska följas upp efter 12 månader.

Vård och omsorgsnämnden beslutade vid sitt sammanträde 17 april 2019, § 41 bland annat följande: 3. Avveckla förenklad handläggning till förmån för behovsprövat bistånd.

Socialnämnden föreslog 2024-10-24 § 118 kommunstyrelsen att fatta följande beslut: 1) Återrapportering godkänns.

Beslutsunderlag

Socialnämndens protokoll 2024-10-24 § 118

Protokoll från vård- och omsorgsnämndens sammanträde 2019-04-17, § 41

Protokoll från kommunstyrelsens sammanträde 2011-05-16, § 94

Protokollet ska skickas till:

Socialnämnden
Socialchef
Enhetschef myndighetsenheten
Kommunförvaltningen (FPAN)



Dnr KS 230-2024, BIN 249-2024

§ 303 Motion, Ge seniorer möjlighet att luncha i skolrestaurangerna

Kommunstyrelsens beslut

1. Ärendet bordläggs.

Sammanfattning av ärendet

Marie Irladh (C), Annelie Johnsson (C), Lennart Pettersson (C) och Johan Wigrup (C) har 8 april 2024 inkommit med en motion "Ge seniorer möjlighet att luncha i skolrestauranger".

I motionen föreslås följande:

- Att en utredning tillsätts för att undersöka möjligheten för äldre att inta måltider i kommunens skolrestauranger.

Kommunfullmäktige överlämnade motionen till kommunstyrelsen för beredning 2024-04-29 § 135.

Kommunstyrelsens ordförande remitterade via delegationsbeslut motionen till bildningsnämnden och socialnämnden för beredning.

Bildningsnämndens ordförande yttrade sig över motionen i förslagsskrivelse daterad 2024-10-21 och föreslår där att motionen ska anses besvarad.

Bildningsnämnden beslutade 2024-10-22 § 128 följande: 1) Yttrandet antas som nämndens eget.

Bildningsnämnden föreslog vidare kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige: 1) Motionen anses besvarad.

Socialnämndens ordförande yttrade sig över motionen i yttrande, daterat 2024-10-17.

Socialnämnden beslutade 2024-10-24 § 128 följande: 1) Yttrande, daterad 17 oktober 2024, antas som nämndens eget.

Socialnämnden föreslog vidare kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige: 1) Motionen anses besvarad med hänvisning till socialnämndens yttrande daterad 17 oktober 2024.

Beslutsunderlag

Socialnämndens protokoll 2024-10-24 § 128

Bildningsnämnden protokoll, 2024-10-22 § 128

Förslagsskrivelse, daterad 2024-10-17

Yttrande från socialnämndens ordförande, daterad 2024-10-17

Förslagsskrivelse från bildningsnämndens ordförande, daterad 2024-10-21

Delegationsbeslut, 2024-05-20

Kommunfullmäktiges protokoll, 2024-04-29, § 135

Motion, daterad 2024-04-08



SVALÖVS KOMMUN

Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2024-11-11

Sida
45(53)

Protokollet ska skickas till:

Socialnämnden

Bildningsnämnden

Socialnämndens ordförande

Bildningsnämndens ordförande

Motionärerna

Kommunförvaltningen (FPAN, MEAN, NRSI, FABN)

Justerare

Protokollet är justerat med digital signatur

Utdragsbestyrkande



Dnr KS 456-2023, BIN 149-2024

§ 304 Motion, Tillsätt en lokal skolkommision

Kommunstyrelsens beslut

1. Ärendet bordläggs.

Sammanfattning av ärendet

Émilie Lundgren (S) och Jan Zielinski (S) inkom 2023-11-22 med motionen "Tillsätt en lokal skolkommision" som föreslår följande:

- Att tillsätta en parlamentarisk skolkommision med syfte i ett långsiktigt perspektiv analysera nuläget och lämna förslag på vilka åtgärder som måste vidtas. Åtgärderna skall presenteras utifrån ett verksamhetsperspektiv, pedagogperspektiv och ett ekonomiskt perspektiv.
- Att utreda och lämna förslag till en parlamentarisk referensgrupp

Kommunfullmäktige beslutade vid sitt sammanträde 2024-01-29, § 20, följande:

1. Motionen överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.

Kommunstyrelsens ordförande remitterade via delegationsbeslut motionen till bildningsnämnden för beredning.

Bildningsnämndens ordförande yttrade sig över motionen i förslagsskrivelse daterad 2024-10-21 och föreslog där att motionen avslås.

Bildningsnämnden beslutade 2024-10-22 § 129 följande: 1) Yttrandet antas som nämndens eget.

Bildningsnämnden föreslog vidare kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att fatta följande beslut: 1) Motionen avslås.

Beslutsunderlag

Bildningsnämndens protokoll 2024-10-22 § 129

Förslagsskrivelse, daterad 2024-10-21

Remittering av motion, daterad 2024-02-07

Kommunfullmäktiges protokoll 2024-01-29, § 20

Motion, inkommen 2023-11-22

Protokollet ska skickas till:

Bildningsnämnden

Bildningsnämndens ordförande

Motionärerna

Kommunförvaltningen (FABN, RNWM)



Dnr KS 224-2021, BIN 600-2021

§ 305 Motion, Stärk Elevhälsan

Kommunstyrelsens beslut

1. Ärendet bordläggs.

Sammanfattning av ärendet

Émilie Lundgren (S) och Marcus Donnerhag (S) inkom den 14 juni 2021 med motionen: Stärka Elevhälsan. I motionen föreslås följande:

- Att elevhälsan stärks generellt inom alla kommunens skolor.
- Att tidigt skapa lättillgängliga insatser för barn och unga med risk för eller tecken på psykisk ohälsa
- Att införa generella hälsofrämjande insatser, det vill säga att barn och ungas livsvillkor förändras så att det främjar psykisk hälsa.
- Att skapa effektiva, långsiktiga och sammanhållna insatser för barn och unga med psykisk ohälsa.

Kommunfullmäktige beslutade vid sitt sammanträde 2021-08-30, § 198, följande: 1. Motionen överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.

Kommunstyrelsens ordförande remitterade via delegationsbeslut motionen till bildningsnämnden för beredning.

Bildningsnämndens ordförande yttrade sig över motionen i förslagsskrivelse daterad 2024-10-21 och föreslog där att motionen avslås.

Bildningsnämnden beslutade 2024-10-22 § 130 följande: 1) Yttrandet antas som nämndens eget.

Bildningsnämnden föreslog vidare kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att fatta följande beslut: 1) Motionen avslås.

Beslutsunderlag

Bildningsnämndens protokoll, 2024-10-22 § 130

Förslagsskrivelse, daterad 2024-10-21

Remittering av motion, daterad 2021-09-07

Kommunfullmäktiges protokoll 2021-08-30. § 198

Motion, inkommen 2021-06-15

Protokollet ska skickas till:

Bildningsnämnden

Bildningsnämndens ordförande

Motionärerna

Utbildningschef

Kommunförvaltningen (FABN, RNWF)



Dnr KS 55-2023, SN 79-2023

§ 306 Motion, Utveckla Ängslyckan som äldreboende

Kommunstyrelsens beslut

1. Ärendet bordläggs.

Sammanfattning av ärendet

Lennart Pettersson (C) och Annelie Johnsson (C) har, 11 februari 2023, lämnat in en motion med förslaget att Ängslyckan utvecklas genom ett ökat utnyttjade av byggnaden för vårdboende.

Kommunfullmäktige överlämnade motionen till kommunstyrelsen för beredning 2023-02-27 § 21.

Kommunstyrelsens ordförande remitterade via delegationsbeslut motionen till socialnämnden för beredning.

Socialnämnden beslutade 2024-10-24 § 126 följande: 1) Yttrande, daterad 17 oktober 2024, antas som nämndens eget.

Socialnämnden föreslog vidare kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att fatta följande beslut: 1) Motionen anses besvarad med hänvisning till socialnämndens yttrande daterad 17 oktober 2024. 2) Socialnämnden uppdras att utveckla ett äldreomsorgsprogram som redogör långsiktiga ambitioner och mål inom äldreomsorgen.

Beslutsunderlag

Socialnämndens protokoll 2024-10-24 § 126

Förslagsskrivelse, daterad 2024-10-17

Yttrande, daterad 2024-10-17

Delegationsbeslut, 2023-03-13

Kommunfullmäktiges protokoll, 2023-02-27, § 21

Motion, daterad 2023-02-11

Protokollet ska skickas till:

Socialnämnden

Socialnämndens ordförande

Motionärerna

Kommunförvaltningen (FPAN, MEAN, NRSI)



Dnr KS 162-2024, SN 101-2024

§ 307 Motion, Måltidsvän för seniorer

Kommunstyrelsens beslut

1. Ärendet bordläggs.

Sammanfattning av ärendet

Marie Irlblad (C), Annelie Johnsson (C), Lennart Pettersson (C) och Johan Wigrup (C) inkom 11 mars 2024 med en motion med följande förslag:

- Att ge socialnämnden i uppdrag att utreda förutsättningarna för att införa projekt måltidsvän, gärna i samarbete med den ideella sektorn och då i synnerhet med våra pensionärsföreningar.
- Att om utredningen faller väl ut, ge socialnämnden i uppdrag att under minst ett år pröva och därefter utvärdera projektet för framtida beslut.

Kommunfullmäktige överlämnade motionen till kommunstyrelsen för beredning 2024-03-25 § 95.

Kommunstyrelsens ordförande remitterade via ett delegationsbeslut motionen till socialnämnden för beredning.

Socialnämnden beslutade 2024-10-24 § 127 följande: 1) Yttrande, daterad 17 oktober 2024, antas som nämndens eget.

Socialnämnden föreslog vidare kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att fatta följande beslut: 1) Motionen anses besvarad med hänvisning till socialnämndens yttrande daterad 17 oktober 2024.

Beslutsunderlag

Socialnämndens protokoll, 2024-10-24 § 127

Förslagsskrivelse, daterad 2024-10-17

Yttrande, daterad 2024-10-17

Delegationsbeslut, 2024-03-26

Kommunfullmäktiges protokoll, 2024-03-25, § 95

Motion, daterad 2024-03-11

Protokollet ska skickas till:

Socialnämnden

Socialnämndens ordförande

Motionärerna

Kommunförvaltningen (FPAN, MEAN, NRSI)



Dnr KS 281-2024

§ 308 Motion, Dygnsvila för förtroendevalda och tjänstepersoner

Kommunstyrelsens beslut

1. Ärendet bordläggs.

Sammanfattning av ärendet

Annelie Johnsson (C), Marie Irladh (C), Lennart Pettersson (C) och Johan Wigrup (C) inkom 2024-05-13 med en motion med följande yrkande:

- Snarast utreda förutsättningarna för att tidigarelägga kvällsmöten såsom Kommunfullmäktige så att dygnsvilan efterlevs.
- Möjliggöra ersättning för förlorad arbetsförtjänst dagen därpå i de fall dygnsvilan inte kan efterlevas.

Kommunfullmäktiges beslutade vid sitt sammanträde 2024-05-27, § 162, följande: 1) Motionen överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.

Motionen överlämnades via delegationsbeslut av kommunstyrelsens ordförande till kommunfullmäktiges presidium för beredning.

Kommunfullmäktiges ordförande har den 30 september 2024 inkommit med ett yttrande över motionen.

Kommunfullmäktiges presidium beslutade 2024-10-09 § 17 följande: 1) Ordförandens yttrande, daterat 2024-09-30, antas som fullmäktiges presidiums eget och översänds till kommunstyrelsen.

Fullmäktiges presidium föreslog vidare kommunstyrelsen att besluta följande: 1) Kommunfullmäktiges presidiums yttrande över motionen antas som kommunstyrelsens eget.

Vidare föreslog fullmäktiges presidium kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att fatta följande beslut: 1) Motionen avslås med hänvisning till kommunstyrelsens yttrande.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktiges presidiums protokoll 2024-10-09 § 17

Förslagsskrivelse, 2024-09-30

Delegationsbeslut, daterat 2024-05-31

Kommunfullmäktiges protokoll 2024-05-27 § 162

Motion, inkommen 2024-05-13

Protokollet ska skickas till:

Motionärerna

Kommunförvaltningen (MAN, FKRT, VOJN)



§ 309 Revidering av riktlinjer för fördelning av arbetsmiljöuppgifter - ändring av kommunstyrelsens beslut 2024-10-07 § 265

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Med ändring av kommunstyrelsens beslut den 7 oktober 2024 § 265 punkt 2) upphävs riktlinjer för fördelning av arbetsmiljöuppgifter daterade den 2 december 2009 (antagna av kommunfullmäktige 2009-12-21 § 148).
2. I enlighet med bestämmelserna i riktlinje för styrdokument, antagen av kommunstyrelsen 2022-03-14 § 68, anses hädanefter kommunstyrelsen äga mandat att anta och revidera riktlinjer för fördelning av arbetsmiljöuppgifter.

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsens beslut den 7 oktober 2024 § 265 punkt 1) gäller under förutsättning av att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med punkt 1) och 2) ovan.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen fattade 2009-12-07, § 148, följande beslut: Föreliggande förslag till fördelning av arbetsmiljöuppgifter inom Svalövs kommun, daterat 2009-12-02, fastställs.

Kommunstyrelsen fattade därefter 2024-02-12, § 31, följande beslut: Förvaltningen uppdras ta fram förslag till reviderad Fördelning av arbetsuppgifter arbetsmiljö inom Svalövs kommun.

Kommunstyrelsen fattade 2024-05-13, § 116, följande beslut: Kommunstyrelsens ordförande bemyndigas att till vid varje tillfälle tillförordnad kommunchef delegera arbetsmiljöuppgifter enl Arbetsmiljölagen (1977:1160) och Fördelning av arbetsmiljöuppgifter inom Svalövs kommun.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslog den 24 september 2024 § 153 kommunstyrelsen att fatta följande beslut: 1) Förslag till riktlinjer för fördelning av arbetsmiljöuppgifter daterat den 17 september 2024, antas. 2) Riktlinjer för fördelning av arbetsmiljöuppgifter daterade den 7 december 2009, upphävs.

Kommunstyrelsen beslutade den 7 oktober 2024 § 265 i enlighet med arbetsutskottets förslag.

Det har i efterhand konstaterats att de riktlinjer som kommunstyrelsen ämnade upphäva ej daterats korrekt i beslutet samt att riktlinjerna är antagna av kommunfullmäktige. Riktlinjerna bör därav upphävas av fullmäktige och det föreligger därför skäl att ta upp ärendet igen.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll 2024-10-07 § 265

Arbetsutskottets protokoll 2024-09-24 § 153

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-09-17

Förslag till riktlinjer för fördelning av arbetsmiljöuppgifter daterat 2024-09-17



Kommunstyrelsens protokoll 2024-05-13, § 116
Kommunstyrelsens protokoll 2024-02-12, § 31
Kommunfullmäktiges protokoll 2009-12-21, § 148
Riktlinjer för fördelning av arbetsmiljöuppgifter daterade den 2 december 2009

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Aase Jönsson (KD), Ingrid Ekström (SD), Sten Wendel (M), Kim Hellström (SD) och Wioletta Kopanska (SD) för förslag till beslut i kommunfullmäktige: 1) Med ändring av kommunstyrelsens beslut den 7 oktober 2024 § 265 punkt 2) upphävs riktlinjer för fördelning av arbetsmiljöuppgifter daterade den 2 december 2009 (antagna av kommunfullmäktige 2009-12-21 § 148). 2) I enlighet med bestämmelserna i riktlinje för styrdokument, antagen av kommunstyrelsen 2022-03-14 § 68, anses hädanefter kommunstyrelsen äga mandat att anta och revidera riktlinjer för fördelning av arbetsmiljöuppgifter.

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Aase Jönsson (KD), Ingrid Ekström (SD), Sten Wendel (M), Kim Hellström (SD) och Wioletta Kopanska (SD): 1) Kommunstyrelsens beslut den 7 oktober 2024 § 265 punkt 1) gäller under förutsättning av att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med punkt 1) och 2) ovan.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslagen till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med dessa.

Protokollet ska skickas till:

Tf kommunchef
Tf administrativ chef
Ekonomichef
HR-chef
Tf utvecklingschef
Sektorchefer
Kommunförvaltningen (LAMN)



Dnr KS 468-2023

§ 310 Delegationsbeslut för redovisning i kommunstyrelsen år 2024

Kommunstyrelsens beslut

1. Redovisningen av delegationsbeslut godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Kommunförvaltningen har sammanställt en redovisning över beslut som fattats med stöd av den gällande delegationsordningen, diarieförda under perioden 2024-09-27–2024-11-03

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut för redovisning vid kommunstyrelsens sammanträde 2024-11-11.

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Aase Jönsson (KD), Ingrid Ekström (SD), Sten Wendel (M), Kim Hellström (SD) och Wioletta Kopanska (SD): 1) Redovisningen av delegationsbeslut godkänns.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslaget till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:

-



Plats och tid	Kommunhuset, Svalöv, kl. 16.07–16.40
Beslutande	Teddy Nilsson (SD), ordf. Paulina Sinisalo (S), tjug. ers. för Emilie Lundgren (S) Anna Berg von Linde (M), förste vice ordf. Jan Zielinski (S), andre vice ordf. Aase Jönsson (KD) Anneli Persson (S) Ingrid Ekström (SD) Marie Irlblad (C) Sten Wendel (M) Agneta Lenander (V) Kim Hellström (SD) Wioletta Kopanska Larsson (SD) Torbjörn Ekelund (L)
Ej tjänstgörande ersättare	Hans Lindström (SD) Stefan Pettersson (M) Marie Dahlström (KD) Niklas Bohn (S) N E Jörgen Persson (SD) Annelie Johnsson (C) Agneta Sörensson (M) Anders Malmros (V) Alex Frykholm (L)
Övriga deltagare	Viggo Johnsson, kommunsekreterare Michael Andersson, tf. kommunchef Patrik Löfstrand, ekonomichef Fredrik Rosenkvist, tf. administrativ chef Kjell Hedenström, samhällsbyggnadschef



SVALÖVS KOMMUN

Protokollet signeras digitalt

Justeringens tid Protokollet justeras direkt efter sammanträdets avslutande.

**Justerade
paragrafer** §§ 311–312

Sekreterare Viggo Johnsson

Ordförande Teddy Nilsson (SD)

Justerare Jan Zielinski (S)



SVALÖVS KOMMUN

Ärendelista

- § 311 Bedömning av entreprenadkontrakt avseende lokalanskaffning för särskilt boende, trygghetsboende och administrationslokaler inom kv. Lantlyckan, Södra Svalöv 30:7..... 4
- § 312 Ansökan om bidrag till kommuners pilotprojekt för planering av ny kärnkraft 2024..... 7



Dnr KS 529-2024, SBN 494-2024

§ 311 Bedömning av entreprenadkontrakt avseende lokalanskaffning för särskilt boende, trygghetsboende och administrationslokaler inom kv. Lantlyckan, Södra Svalöv 30:7

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Entreprenadavtalet med Henrik Anderssons Byggnads AB (org. nr. 556251-2037) hävs mot bakgrund av att företaget åsidosatt sina skyldigheter enligt avtalet, bland annat genom att förete oriktiga handlingar avseende fullgörandeförsäkring och genom att inte ha tecknat avtalad säkerhet.
2. Samhällsbyggnadschef bemyndigas underteckna vederbörliga handlingar i ärendet.

Sammanfattning av ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden beslutade den 16 februari 2022, § 26 att starta upphandling angående lokalanskaffning avseende särskilt boende, trygghetsboende och administrationslokaler inom kv. Lantlyckan utifrån aktuellt ritningsunderlag.

Efter flera överklaganden/överprövningar av tilldelningsbeslut i upphandlingen kom slutgiltigt beslut i besked från förvaltningsrätten den 19 september 2023 till fördel för av kommunen tilldelad entreprenör Henrik Anderssons Byggnads AB. Domen vann laga kraft i oktober 2023 varvid kommunen kan teckna entreprenadkontrakt.

Kommunfullmäktige beslutade den 18 december 2023 § 255 följande: 1) Kommunfullmäktiges beslut daterat 2019-10-28, § 157, upphävs. 2) Samhällsbyggnadsnämnden uppdras att uppföra lokalanskaffning avseende särskilt boende, trygghetsboende och administrationslokaler i egen regi i enlighet med tilldelad entreprenörs anbud inkluderat förfrågningsunderlag daterat 2022-03-01. 3) Samhällsbyggnadsnämnden bemyndigas att teckna entreprenadkontrakt med tilldelad entreprenör Henrik Anderssons Byggnads AB samt övriga handlingar som berör ärendet. 4) Samhällsbyggnadsnämnden tilldelas investeringsmedel för år 2024 på 115 000 000 kr och för år 2025 100 000 000 kr för byggnation av särskilt boende, trygghetsboende och administrationslokaler.

Samhällsbyggnadsnämnden beslutade den 20 december 2023 § 201 följande:

- 1) Samhällsbyggnadschef i förening med samhällsbyggnadsnämndens ordförande bemyndigas att teckna entreprenadavtal med tilldelad entreprenör Henrik Anderssons Byggnads AB för genomförande av upphandlat projekt avseende lokalanskaffning för särskilt boende, trygghetsboende och administrationslokaler inom kv. Lantlyckan, samt övriga handlingar som berör ärendet. 2) Samhällsbyggnadschef uppdras agera som kommunens ombud gällande uppförande av lokaler för särskilt boende, trygghetsboende och administrationslokaler inom kv. Lantlyckan fram till dess färdigställande. 3)



Besluten gäller under förutsättning av att kommunfullmäktige beslutat bemyndiga samhällsbyggnadsnämnden att teckna entreprenadkontrakt med tilldelad entreprenör Henrik Anderssons Byggnads AB samt övriga handlingar som berör ärendet vilket ska avspeglas i justerat protokoll från kommunfullmäktiges sammanträde den 18 december 2023 § 255.

Entreprenadkontrakt tecknades mellan Henrik Anderssons Byggnads AB och Svalövs kommun den 8 februari 2024.

Den 21 oktober 2024 skickade samhällsbyggnadschef ett brev till Henrik Anderssons Byggnads AB där samhällsbyggnadschef som projektombud för Svalövs kommun hävdar grund för att ha rätt att häva entreprenadkontraktet med Henrik Anderssons Byggnads AB.

Förvaltningen gör gällande att det föreligger väsentliga avtalsbrott som Henrik Anderssons Byggnads AB ansvarar för, bland annat finns de allvarliga fel i utförda mark- och betongarbeten samt avsaknad av säkerhet. De väsentliga avtalsbrotten medför att kommunen i egenskap av beställare har rätt att häva entreprenadavtalet med Henrik Anderssons Byggnads AB.

Kommunen har nu att hantera hur man ska gå vidare med ärendet.

Samhällsbyggnadsnämnden har efter bemyndigande från kommunfullmäktige tecknat entreprenadavtalet. Enligt samhällsbyggnadsnämndens reglemente (antaget av kommunfullmäktige 2022-12-19. § 189) åligger det nämnden att svara för bland annat förvaltning, drift, underhåll, nyttjanderätt m fl avtal, samt förvärv och försäljning av kommunens fastighetsbestånd med byggnader, inklusive kommunens idrotts-och fritidsanläggningar.

Kommunallagen 5 kap. 1 § uppger emellertid att fullmäktige beslutar i ärenden av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt för kommunen.

Bland annat mot bakgrund av att beslutad lokalanskaffningen för särskilt boende, trygghetsboende och administrationslokaler på fastigheten Södra Svalöv 30:7 har betydande påverkan på flertalet kommunala verksamheter och är det enskilt största investeringsobjektet för kommunen i beslutad budget bedöms frågan vara av en sådan större vikt att kommunfullmäktige bör vara det organ som fattar beslut i frågan.

Samhällsbyggnadsnämnden föreslog 2024-11-01 § 148 kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige följande: 1) Entreprenadavtalet med Henrik Anderssons Byggnads AB (org. nr. 556251-2037) hävs mot bakgrund av att företaget åsidosatt sina skyldigheter enligt avtalet, bland annat genom att företaget oriktiga handlingar avseende fullgörandeförsäkring och genom att inte ha tecknat avtalad säkerhet. 2) Samhällsbyggnadschef bemyndigas underteckna vederbörliga handlingar i ärendet.

Samhällsbyggnadsnämnden beslutade vidare: 1) Samhällsbyggnadschef uppdras polisanmäla Henrik Anderssons Byggnads AB (org. nr. 556251-2037) mot bakgrund av att företaget företett handlingar avseende fullgörandeförsäkring som inte avsåg det aktuella projektet.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll, 2024-11-01 § 148
Tjänsteskrivelse, daterad 2024-11-01



Inkomna handlingar från försäkringsbolag, inkommet 2024-10-22 (förevisas på sammanträdet)

Sammanställning av inkomna handlingar avseende fullgörandeförsäkring från entreprenören, (förevisas på sammanträdet)

Brev, daterat 2024-10-21

Entreprenadkontrakt med Henrik Anderssons Byggnads AB, undertecknat 2024-02-08

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll, 2023-12-20 § 201

Kommunfullmäktiges protokoll 2023-12-18 § 255

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD) med instämmande från samtliga ledamöter och tjänstgörande ersättare för förslag till beslut i kommunfullmäktige:: 1) Entreprenadavtalet med Henrik Anderssons Byggnads AB (org. nr. 556251-2037) hävs mot bakgrund av att företaget åsidosatt sina skyldigheter enligt avtalet, bland annat genom att förete oriktiga handlingar avseende fullgörandeförsäkring och genom att inte ha tecknat avtalad säkerhet. 2) Samhällsbyggnadschef bemyndigas underteckna vederbörliga handlingar i ärendet.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslagen till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med dessa.

Protokollet ska skickas till:

Henrik Anderssons Byggnads AB
Samhällsbyggnadsnämnden
Socialnämnden
Kommunchef
Samhällsbyggnadschef
Kommunförvaltningen (UALG, TAAN, VOJN, FPAN)



Dnr KS 531-2024

§ 312 Ansökan om bidrag till kommuners pilotprojekt för planering av ny kärnkraft 2024

Kommunstyrelsens beslut

1. Svalövs kommun ska ansöka om statsbidrag om 3,5 mnkr från Naturvårdsverket inom rubricerade utlysning.
2. Kommunstyrelsens ordförande bemyndigas underteckna ansökan samt övriga handlingar i ärendet.

Reservationer

Agneta Lenander (V), Marie Irlblad (C), Jan Zielinski (S), Paulina Sinisalo (S) och Anneli Persson (S) reserverar sig till förmån för Agneta Lenanders (V) m.fl. förslag till beslut.

Marie Irlblad (C) inkommer med skriftlig reservation:

”Ett mycket viktigt ärende slängs in på dagordningen torsdag kväll innan måndagens möte, det visar styrets brist på respekt gentemot kommunstyrelsen och dess eget reglemente. Vad beträffar själva ärendet så visar även det brist på respekt för vad kommunen bör syssla med. Att ta förvaltningens resurser i anspråk för att lägga tid och pengar på en hopplös utredning istället för att fokusera på underskottet och andra akuta ärenden.”

Sammanfattning av ärendet

Kommuner kan ansöka om medel till pilotprojekt för att utveckla arbetssätt för effektiva planerings- och tillståndsprocesser vid etablering av kärnkraft. Naturvårdsverkets uppdrag att finansiera pilotprojekt pågår under 2024 och 2025. Bidrag kommer i ett första steg att betalas ut under 2024 och efter en andra ansökningsomgång under 2025.

Kommuner har en viktig roll i klimatomställningen och utvecklingen av energisystemet. Syftet med pilotprojekten är att skapa beredskap inom kommunerna för att hantera processerna för etablering av ny kärnkraft. Pilotprojekten ska utveckla och testa arbetssätt för att underlätta kommuners förutsättningar för planering och tillståndsprocesser, och därmed också bidra till bättre förutsättningar för korta prövningstider och effektiv planering.

De kommuner som får bidrag till pilotprojekt kommer själva att ha ansvar för att initiera, utforma och driva utvecklingsarbetet. Naturvårdsverket kommer att ha en samordnande roll för de pilotprojekt som får bidrag, genom att ge förutsättningar för att dela erfarenheter och lärande mellan kommunerna. Erfarenheter från pilotprojekten ska sedan delas till övriga kommuner.

Naturvårdsverket kommer att besluta om bidrag baserat på hur väl ansökningarna motsvarar syftet att utveckla planeringsförutsättningar och arbetssätt.

Pilotprojekten ska omfatta en analys eller kartläggning av förutsättningarna för etablering av kärnkraftsanläggningar inom kommunen och bidra till att skapa beredskap för att hantera processerna för ny kärnkraft.



Kommunen har en frihet att närmare utforma pilotprojektet. Kommunen kan ansöka om bidrag bland annat för att:

- utveckla metoder och arbetssätt vid förberedelser av förläggningsplatser,
- utreda platsers lämplighet i relation till reaktorteknik (exempelvis om vattenkylning krävs) och tillämpningsområde (el/värme/vätgas),
- utreda vilken kompetens, vilket stöd samt vilka underlag och arbetssätt som kommunen behöver för effektiva plan- och tillståndsprocesser,
- utveckla arbetssätt för att i den kommunala planeringen bedöma och redovisa en samlad miljö- och omgivningspåverkan av en kärnkraftsetablering i kommunen,
- utveckla former för medborgardialog och samverkan med olika samhällsaktörer.

Sammantaget kan Naturvårdsverket betala ut högst 5 miljoner kronor i bidrag till pilotprojekt under 2024. Kommunen kommer kunna använda dessa medel för utvecklingsarbete även under 2025.

Ansökan ska ha inkommit till Naturvårdsverket senast 12 november 2024.

Naturvårdsverket fattar beslut om bidrag till pilotprojekt i början av december 2024.

Kommunen ska skicka in en ekonomisk redovisning av bidraget tillsammans med resultatredovisningen av pilotprojektet senast 30 september 2025.

Kommunstyrelsens ordförande föreslår i förslagsskrivelse daterad 7 november 2024 att Svalövs kommun ska ansöka om statsbidrag inom ramarna för Naturvårdsverkets utlysning.

Beslutsunderlag

Förslagsskrivelse, daterad 2024-11-07

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Aase Jönsson (KD), Ingrid Ekström (SD), Sten Wendel (M), Kim Hellström (SD), Wioletta Kopanska (SD) och Torbjörn Ekelund (L): 1) Svalövs kommun ska ansöka om statsbidrag om 3,5 mkr från Naturvårdsverket inom rubricerade utlysning. 2) Kommunstyrelsens ordförande bemyndigas underteckna ansökan samt övriga handlingar i ärendet.

Agneta Lenander (V), Marie Irlblad (C), Jan Zielinski (S), Paulina Sinisalo (S) och Anneli Persson (S): Teddy Nilssons (SD) förslag till beslut avslås.

Beslutsgång

Ordföranden ställer egna förslag till beslut mot Agneta Lenanders (V) m.fl. avslagsyrkanden och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med ordförandens förslag till beslut.



SVALÖVS KOMMUN

Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2024-11-11

Sida
9(9)

Protokollet ska skickas till:
Kommunchef
Samhällsbyggnadschef
Svalövs Energi AB
Kommunförvaltningen (VOJN, FPAN)

Justerare
Protokollet är justerat med digital signatur

Utdragsbestyrkande