



<b>Plats och tid</b>	Fullmäktigesalen, Svalövs kommun, kl 13:31 – 16:51 Mötet ajournerades kl 15:03-15:11, 16:34-16:49
<b>Beslutande</b>	Kim Hellström (SD), ordf Émilie Lundgren (S), 2:e vice ordf Jenny Ulfvin (SD) May Al Samhouri (S) – tjug. ers. för för Anneli Appelskog (C) Anna Berg von Linde (M), 1:e vice ordf Christer Laurell (KD) Paulina Sinisalo (S)
<b>Ej tjänstgörande ersättare</b>	Sebastian Nilsson (SD), §§ 116-125 Stefan Pettersson (M)
<b>Insynsplatser</b>	Alex Frykholm (L)
<b>Övriga deltagare</b>	Filippa Bergman Engman, nämndsekreterare Åke Svensson, utbildningschef Robin Wiklöf, stabschef Niklas Fonskov, kultur- och fritidschef, dock ej §§ 118 - 120 Andreas Johansson, ekonom, §§ 116- 124 Ulrika Lassing, stabschef samhällsbyggnad, §§ 119-120 Sandra Karlsson, lokalstrateg, §§ 119-120 Kristian Brun Stagnell, digitaliseringsstrateg sektor utbildning, § 118 Marie Alemo, chef för centrala elevhälsan, §§ 116, 117 a), 118-120 Lizette Åkerlund, psykolog §§ 116, 117 a), 118-120 Jenny Bengtsson, biträdande rektor resursskola Månsabo, §§ 116, 117 a), 118-120 Anette Korvanen, kvalitetskoordinator, §§ 116 - 121



SVALÖVS KOMMUN

### Protokollet signeras digitalt

**Justeringens tid** 28 oktober kl 15:00

**Justerade  
paragrafer** §§ 116 - 135

**Sekreterare** Filippa Bergman Engman

**Ordförande** Kim Hellström (SD)

**Justerare** Paulina Sinisalo (S)



## § 116 Beslutad ärendelista

§ 117	Information.....	4
§ 118	Upphandling digitala enheter och tillbehör, år 2024 .....	5
§ 119	Remiss; Utredning musiksalen i Röstånga .....	7
§ 120	Åtterrapporering: Kapacitetsutredning .....	8
§ 121	Elevens frånvaro i grundskolan 2024.....	9
§ 122	Ekonomisk uppföljning per den 30 september 2024.....	10
§ 123	Statsbidrag "Extra resurser till skolor för att mildra effekterna av inflationen" .....	11
§ 124	Regler och avgifter för kommunala förskolor och fritidshem i Svalövs kommun 2025.....	13
§ 125	Delredovisning ; alternativ skolorganisation och lokalutredning .....	14
§ 126	Avveckla förskola Skattkistan i Svalövs tätort.....	15
§ 127	Uppföljning av intern kontroll 2024.....	16
§ 128	Motion: Ge seniorer möjlighet att luncha i skolrestaurangerna .....	17
§ 129	Motion: Tillsätt en lokal skolkommission .....	18
§ 130	Motion: Stärk Elevhälsan.....	19
§ 131	Sammanträdestider för bildningsnämnden 2025 .....	21
§ 132	Åtterrapporering synpunkter 2024.....	22
§ 133	Redovisning av delegationsbeslut.....	23
§ 134	Meddelanden och skrivelser .....	24
§ 135	Svalöv kommuns kulturpris 2024 (val av objekt) .....	25



## § 117 Information

### Bildningsnämndens beslut

1. Informationen noteras

### Sammanfattning av ärendet

- a) Chef för centrala elevhälsan och rektor för resursskola Månsabo, psykolog och biträdande rektor för resursskola Månsabo informerar om aktuellt från verksamheten.
- b) Kultur- och fritidschef lämnar information om bidragsansökningar.
- c) Kvalitetskoordinator lämnar information och lägesrapport kring grundskola.

### Förslag till beslut på sammanträdet

Kim Hellström (SD): 1. Informationen noteras.

### Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslaget till beslut och finner att nämnden beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:

-



Dnr BIN 372-2024

## § 118 Upphandling digitala enheter och tillbehör, år 2024

### Bildningsnämndens beslut

1. Kommunförvaltningen uppdras att påbörja en upphandling avseende digitala enheter och tillbehör.

### Sammanfattning av ärendet

Då gällande avtal löpt ut föreligger ett stort behov av att upphandla ett nytt avtal.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-10-03

- Föregående avtal: Avropsförfrågan förnyad konkurrensutsättning Svalövs kommun 2023-04-06
- Föregående avtal: Dokumentation av Förnyad Konkurrensutsättning ADDA (Digitala enheter för arbetsplats och skola 2019)
- Föregående avtal: Ramavtal och serviceavtal Advania Finance Digitala enheter
- Kalkyl digitala enheter avtal 2024
- Riktlinjer för utveckling av digitalisering inom sektor utbildning, 2023-02-14

### Ärendebeskrivning

Chromebook och iPad är de digitala verktyg som används ute på skolorna av både elever och lärare. Då avtalet gått ut behöver förvaltningen upphandla ett nytt. Därutöver vill förvaltningen komplettera ett nytt avtal med inköpsmöjligheter av tillbehör såsom kablar, adaptrar och hörlurar. Exempelvis är hörlurar ett krav från skolverket vid genomförande av digitala nationella prov.

Avtalet behöver inkludera möjlighet att beställa nya enheter för att både upprätthålla och utvidga 1:1-satsningen som finns beskriven i *Riktlinjer för utveckling av digitaliseringen inom sektor utbildning Svalövs kommun*. För närvarande är 1:1-satsningen genomförd från åk 6 till GY/VUX.

Vidare kommer sektor utbildning behöva byta ut chromebooks och iPads som köptes in under perioden 2021–2022. Dessa behöver bytas ut då deras tekniska livslängd har gått ut. Livslängden på en chromebook är kortare än en vanlig PC.

Förvaltningen föreslår samma upplägg med leasing av digitala enheter på tre år, med tillägg att kunna inhandla tillbehör till chromebook och iPad som ex. hörlurar, kablar och adaptrar.

Förvaltningen har undersökt utfallet under föregående avtalsperiod och funnit att behovet var större än beräknat, vilket gjorde takten mot pristaket var



snabbare än tänkt. Detta ledde i sin tur till återhållsamhet i utvidgandet av 1:1-arbetet. Inför kommande upphandling har förvaltningen tagit höjd för detta, vilket gör att kalkylen för årskostnaden är högre i det nya avtalet. Observera att det inte föreligger krav om att beställa för dessa summor, utan sådant sker efter behov och budgetmöjligheter. Digitala enheter budgeteras inte för centralt utan det är var rektor som har det i sin budget.

Kalkylen för inköp är gjord utifrån 1:1-satsning från åk 4 upp till gymnasiet. Detta innebär beställning av ca. 700 enheter per år. Priset räknas på den totala kostnaden under hela leasingperioden (36 mån) inkl. försäkring och support.

Förslagsvis är tecknande av ett avtal på två år med option om att förlänga två+två år. Årskostnaden per årskull uppskattas till 1 286 820 SEK och den totala kostnaden vid full förlängning uppskattas då bli 23 162 760 SEK. Priserna som använts vid beräkningar är från föregående avtal med en liten höjning pga. marknadsförändringar. Därmed föreslår förvaltningen att taket på upphandlingen är 24 miljoner SEK.

### Förslag till beslut på sammanträdet

Kim Hellström (SD), Émilie Lundgren (S), Paulina Sinisalo (S), May Al Samhoury (S) och Jenny Ulfvin (SD): 1. Kommunförvaltningen uppdras att påbörja en upphandling avseende digitala enheter och tillbehör.

### Beslutsgång

Ordförande tar upp eget m.fl. förslag till beslut och finner att nämnden beslutar i enlighet med detta.

Beslutet ska skickas till:

Kommunförvaltningen (AKSV, KNBL, RNWF, JNRM)



Dnr BIN 375-2024, SBN 122-2024

## § 119 Remiss; Utredning musiksalen i Röstånga

### Bildningsnämndens beslut

1. Förvaltningens förslag till remissvar, daterat 2024-10-15, antas som bildningsnämndens eget och överlämnas till samhällsbyggnadsnämnden.

### Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden beslutade 2024-08-27, § 99 punkt 2, att skicka en hemställan till samhällsbyggnadsnämnden om att skyndsamt återkomma med förslag på hur musiksalen i den s.k. gamla skolan kan bli brukbar för tillfällig undervisning.

Förvaltningen har gjort bedömning att det är lämpligt med ett omtag för hela fastigheten. Ett förslag har författats fram vilket i korthet innebär att fastigheten renoveras för att husera en musiksal samt att flytta folkbiblioteket från Midgårds skola till Gamla skolan. Detta framtidssäkrar Midgårds skolas behov av en musiksal samt frigör ytor inne i Midgårds skola vilka kan göras om till klassrum och/eller grupprum för skolundervisning.

Samhällsbyggnadsnämnden beslutade 2024-10-09, § 144, att remittera bilaga "Framtida kulturhus i Röstånga?", till bildningsnämnden samt Svalövs Samhällslokaler AB med sista svarsdag 2024-11-01.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-10-15  
Bilaga "Framtida kulturhus i Röstånga?", daterat 2024-10-04  
Tjänsteskrivelse, daterad 2024-10-06  
Bildningsnämndens protokoll 2024-08-13, § 96  
Bildningsnämndens protokoll 2024-08-27, § 98  
Samhällsbyggnadsnämndens protokoll 2024-10-09, § 144

### Förslag till beslut på sammanträdet

Kim Hellström (SD), tillsammans med alla tjänstgörande ledamöter: 1.  
Förvaltningens förslag till remissvar, daterat 2024-10-15, antas som bildningsnämndens eget och överlämnas till samhällsbyggnadsnämnden.

### Beslutsgång

Ordföranden tar upp eget m.fl. förslag till beslut och finner att nämnden beslutar i enlighet med detta.

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadsnämnden (inkl. yttrande)  
Kommunförvaltningen (AKSN, RNWF, UALG, SAKA, TSAN)



Dnr BIN 297-2024, SBN 122-2024

## § 120 Återrapportering: Kapacitetsutredning

### Bildningsnämndens beslut

- Återrapportering gällande kapacitetsutredning godkänns.

### Sammanfattning av ärendet

Den goda tillväxten av Röstånga har ökat efterfrågan på utbildningsplatser. Kortsiktigt behövs en utökning av Midgårds skolas lokaler med två klassrum, varav ett för musik. Långsiktigt krävs en kapacitetsutredning för att anpassa skolans infrastruktur till den ökade elevmängden och säkerställande av framtida behov av utbildningslokaler.

Bildningsnämnden hemställde den 13 augusti 2024, § 96, av Samhällsbyggnadsnämnden en kapacitetsutredning av Svalövs kommuns skolor och kommunala fastigheter som en del i att utreda den långsiktiga lösningen av lokalbehovet för barn och elever i förskolor, grundskolor och gymnasium i Svalövs kommun samt inventering över bildningsnämndens lokaler, kostnader och nyttjande, vilket ska återrapporteras på bildningsnämndens sammanträde i oktober 2024.

Samhällsbyggnadsnämnden har den 9 oktober 2024, § 143 svarat på uppdrag från bildningsnämnden. Samhällsbyggnadsnämnden beslutade att ge förvaltningen uppdraget att prioritera arbetet med lokalförsörjningsplan under 2024 samt ge förvaltningen uppdraget att återredovisa en inventering av lokaler till bildningsnämnden under oktober månad. Förvaltningen har via lokalstrateg arbetat fram en inventering av lokaler som svar på uppdraget avseende kapacitetsutredning.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-10-22  
Samhällsbyggnadsnämndens protokoll, 2024-10-09, § 143  
Bildningsnämndens protokoll, 2024-08-13, § 96

### Förslag till beslut på sammanträdet.

Kim Hellström (SD), tillsammans med alla tjänstgörande ledamöter: 1.  
Återrapportering gällande kapacitetsutredning godkänns.

### Beslutsgång

Ordföranden tar upp eget m.fl. förslag till beslut och finner att nämnden beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:  
Samhällsbyggnadsnämnden  
Kommunförvaltningen (TAAN, AESN, UALG)





Dnr BIN 15-2023

## § 121 Elevers frånvaro i grundskolan 2024

### Bildningsnämndens beslut

1. Informationen noteras.

### Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden har under januari 2023 fattat beslut om att uppdra utbildningschefen att årligen ta fram statistiskt underlag uppdelad på frånvarorsak och kön. Utifrån uppdraget har vi även rutiner för att stötta rektor och elevhälsan i det förbyggande arbetet, vilket presenterades i bildningsnämnden 2023-12-12.

Statistik på frånvaro presenteras enligt bifogad presentation, bilaga 1.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-10-09  
Presentation, daterad 2024-10-09

### Förslag till beslut på sammanträdet

Kim Hellström (SD), tillsammans med alla tjänstgörande ledamöter: 1.  
Informationen noteras.

### Beslutsgång

Ordföranden tar upp eget m.fl. förslag till beslut och finner att nämnden beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:  
Kommunförvaltningen (AKSN, RNWF, AEKN)



Dnr BIN 163-2024

## § 122 Ekonomisk uppföljning per den 30 september 2024

### Bildningsnämndens beslut

1. Prognosuppföljning september 2024 för bildningsnämnden godkänns.

### Sammanfattning av ärendet

Rapporten redogör för prognosuppföljning september månad för bildningsnämnden. Avvikelse jämfört med budget är negativ med -18,4 mnkr, jämfört med föregående prognos är det en förbättring med +0,7 mnkr.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-10-14  
Prognosuppföljning september 2024

### Förslag till beslut på sammanträdet

Kim Hellström (SD), Anna Berg von Linde (M), Jenny Ulfvin (SD) och Christer Laurell (KD): 1. Prognosuppföljning september 2024 för bildningsnämnden godkänns.

### Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslaget till beslut och finner att nämnden beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:  
Kommunförvaltningen (AKSN, ASJN, FABN, RBWF)  
Kommunstyrelsen



Dnr BIN 369-2024

## § 123 Statsbidrag ”Extra resurser till skolor för att mildra effekterna av inflationen”

### Bildningsnämndens beslut

1. Förslag på fördelning av tilldelade medel, daterade, 2024-10-03, fastslås.

### Sammanfattning av ärendet

Regeringen har beslutat att Skolverket ska betala ut 500 miljoner kronor till landets kommuner. Det här bidraget betalas ut till alla kommuner för att stödja olika insatser i både kommunala och fristående kommuner. Bidraget kräver ingen ansökan och Skolverket har fördelat de 500 miljonerna proportionellt enligt antal barn och unga i åldrarna 6–19 år i varje kommun. Svalövs kommun har fått 755 225 kr utbetalt.

Syftet med bidraget är att bidra till goda förutsättningar för att upprätthålla kvaliteten i undervisningen och minska risken att inflationen på ett negativt sätt påverkar förutsättningarna för barn och elever att få den utbildning och det stöd som de har rätt till. Bidraget ska användas till insatser i kommunal och enskild verksamhet i skolformerna som omfattas

Pengarna är avsedda för användning både i kommunala och fristående skolor i:

- Förskolan
- Förskoleklassen
- Grundskolan
- Anpassade grundskolan
- Fritidshemmet
- Gymnasieskolan
- Anpassade gymnasieskolan
- Komvux

Regleringsbrevet anger syftet med bidraget och anger även att det ska användas för insatser i kommunal och enskild verksamhet inom utpekade skolformer. Däremot anges ingen specificering om hur det ska fördelas inom de ramarna. Därmed är det kommunerna som avgör hur bidraget ska fördelas och nyttjas inom de satta ramarna, för att uppnå syftet med statsbidraget. Det finns inget krav om att fördelningen behöver omfatta alla angivna skolformer och alla barn och elever i kommunen, utan även det avgörs av kommunen. Pengarna måste användas under år 2024.

Förvaltningen föreslår att barn- och elevantal per den 15 september 2024 i skolformerna förskola, fritidshem, grundskola (inkl. förskoleklass samt anpassad grundskola) som delningstal mellan kommunala och fristående verksamheter.

Antal barn kommunala förskolor: 661 st.



Antal barn fristående förskolor: 78 st.

Antal barn kommunalt fritidshem: 665 st.

Antal barn fristående fritidshem: 87 st.

Antal barn kommunal grundskola: 1 553 st.

Antal barn fristående grundskola: 225 st.

Totalt antal barn är 3 269 barn, varav 2 879 i kommunala och 390 i fristående verksamheter.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-10-09

Antal barn/elever 240915, daterad 2024-10-04

Regleringsbrev för budgetår 2024 avseende Statens skolverk, ändringsbeslut daterat 2024-06-20

Hemsidan för statsbidraget:

<https://www.skolverket.se/skolutveckling/statsbidrag/extra-resurser-till-skolor-for-att-mildra-effekterna-av-inflationen>

### Förslag till beslut på sammanträdet

Kim Hellström (SD), Anna Berg von Linde (M), Jenny Ulfvin (SD), Christer Laurell (KD): 1. Förslag på fördelning av tilldelade medel, daterade, 2024-10-03, fastslås.

### Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslaget till beslut och finner att nämnden beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:

Kommunförvaltningen (AKSN, ASJN)

Rektor för Svalövs Montessori via [rektor@svalovsmontessori.se](mailto:rektor@svalovsmontessori.se)

Kansli för Svalövs Montessori via [kansli@svalovsmontessori.se](mailto:kansli@svalovsmontessori.se)



Dnr BIN 327-2024

## § 124 Regler och avgifter för kommunala förskolor och fritidshem i Svalövs kommun 2025

### Bildningsnämndens beslut för förslag till kommunstyrelsen för beslut i kommunfullmäktige

1. Regler och avgifter för kommunala förskolor och fritidshem i Svalövs kommun 2025 fastställs att gälla fr.o.m. 2025-01-01.
2. Uppgifter om avgiftsbelopp på sida 12 i Regler och avgifter för kommunala förskolor och fritidshem i Svalövs kommun 2025 uppdateras efter att Skolverket meddelat beslut gällande maxtaxa, vilka fastställs gälla fr.o.m. 2025-01-01.

### Sammanfattning av ärendet

Regler och avgifter för barnomsorg i Svalövs kommun revideras årligen och beslutas i kommunfullmäktige.

Förslaget för år 2025 består av redaktionella ändringar i syfte att förtydliga regelverket.

Förslag till beslut är delat i två delar: dels föreslås att reviderat regelverk fastställs att gälla från och med 2025-01-01, dels föreslås att uppgifter om avgiftsbelopp läggs in i regelverket när Skolverket meddelat beslut gällande maxtaxa.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-10-08

Förslag, Regler och avgifter för kommunala förskolor och fritidshem i Svalövs kommun 2025. *Föreslagna ändringar är markerade i rött*, daterad 2024-10-08

### Förslag till beslut på sammanträdet

Kim Hellström (SD), Anna Berg von Linde (M), Jenny Ulvfin (SD), Christer Laurell (KD) förslag till kommunstyrelsen för beslut i kommunfullmäktige: 1. Regler och avgifter för kommunala förskolor och fritidshem i Svalövs kommun 2025 fastställs att gälla fr.o.m. 2025-01-01. 2. Uppgifter om avgiftsbelopp på sida 12 i Regler och avgifter för kommunala förskolor och fritidshem i Svalövs kommun 2025 uppdateras efter att Skolverket meddelat beslut gällande maxtaxa, vilka fastställs gälla fr.o.m. 2025-01-01.

### Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslagen till beslut och finner att nämnden beslutar i enlighet med dessa.

Beslutet ska skickas till:  
Kommunförvaltningen (NEGN, RNWF, AESN, MAN)  
Kommunstyrelsen



Dnr BIN 220-2024

## § 125 Delredovisning; alternativ skolorganisation och lokalutredning

### Bildningsnämndens beslut

1. Bildningsnämnden noterar informationen.

### Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden beslutade 2024-05-14 § 60 att ge förvaltningen i uppdrag att förutsättningslöst utreda alternativ skolorganisation och återkomma med en rapport om vilka ekonomiska-, sociala- och pedagogiska konsekvenser en omorganisation av grundskolorna i Svalövs kommun skulle innebära

En alternativ organisation måste medföra en ökad effektivitet, att göra samma eller mera, till lägre kostnad. De stora kostnadsposterna i budget är personal och lokaler och om det är så att man kan optimera lokalytan så är det möjligt att föra medel från hyreskostnad till ytterligare personal i undervisning.

Vidare beslutade bildningsnämnden 2024-09-24 § 116 att uppdra förvaltningen att till sammanträdet i oktober redogöra för hur den arbetar med lokalfrågan.

Bilagat, alternativt lokalutnyttjande, är en redovisning av möjliga förändringar i bildningsnämndens lokalanvändning på längre och kortare sikt.

### Beslutsunderlag

Bildningsnämndens protokoll 2024-05-14, § 60  
Tjänsteskrivelse, daterad 2024-10-10  
Alternativt lokalnyttjande, daterad 2024-10-10  
Bildningsnämndens protokoll 2024-09-24, § 116

### Förslag till beslut på sammanträdet

Kim Hellström (SD): 1. Bildningsnämnden noterar informationen.

### Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslaget till beslut och finner att nämnden beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:

-



Dnr BIN 371-2024

## § 126 Avveckla förskola Skattkistan i Svalövs tätort

### Bildningsnämndens beslut

1. Förskolan Skattkistan i Svalövs tätort avvecklas.
2. Förvaltningen uppdras att undersöka framtida nyttjande av lokalerna i fastighet gamla Månsabo.

### Sammanfattning av ärendet

Under december månad 2023 stängdes temporärt förskolan Skattkistan i Svalövs tätort med anledning av bristande lokaler. Verksamheten flyttades till förskola Svalan till avdelning Svalboet. Vidare genomförs en tillbyggnad av förskolan Svalan, dels för att möta kommande behov av barnomsorg, dels för att permanent inkorporera Skattkistan i Svalan. Tillbyggnaden stärker arbetslaget, förbättrar pedagogisk kvalitet och ger bättre arbetsförhållanden. Förvaltningen anser att förskolan Skattkistan därmed permanent avvecklas.

Förskola Skattkistan var lokaliserad till lokaler i den så kallade "Gamla Månsaboskolan"-fastigheten. Om verksamheten avvecklas frigörs lokaler i sagda fastighet. Förvaltningen anser att i syfte med optimera lokalanvändandet i sektor utbildning bör nyttjandet av hela fastighet "Gamla Månsabo" utredas, med stöd av lokalstrateg. Således vill förvaltningen att bildningsnämnden ska ge förvaltningen detta uppdrag.

### Beslutsunderlag

Bildningsnämndens protokoll 2024-06-18 § 74  
Tjänsteskrivelse, daterad 2024-10-09  
Bild på fastighet "Gamla Månsaboskolan"

### Förslag till beslut på sammanträdet

Kim Hellström (SD), tillsammans med alla tjänstgörande ledamöter: 1. Förskolan Skattkistan i Svalövs tätort avvecklas. 2. Förvaltningen uppdras att undersöka framtida nyttjande av lokalerna i fastighet gamla Månsabo.

### Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslagen till beslut och finner att nämnden beslutar i enlighet med dessa.

Protokollet ska skickas till:  
Kommunförvaltning (AKSN, RNWF, UALG, SAKA)



BIN 412-2023

## § 127 Uppföljning av intern kontroll 2024

### Bildningsnämndens beslut

1. Uppföljning av plan för intern kontroll 2024 godkänns.
2. Bildningsnämnden bedömer att god intern kontroll har uppnåtts under 2024.
3. Uppföljning av intern kontrollplan för 2024 överlämnas till kommunstyrelsen för kännedom.

### Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden beslutade 2023-12-12, § 131, om en plan för intern kontroll för år 2024 för nämndens verksamheter. Följande tre kontrollpunkter beslutades:

1. Kontroll av att delegationsbeslut fattats av rätt person.
2. Kontroll av rapportering elevfrånvaro.
3. Kontroll av personuppgiftslagring i bibliotekssystem.

Förvaltningen har identifierat några smärre brister och vidtagit åtgärder för att eliminera framtida brister. Förvaltningen bedömer att det råder god intern kontroll i organisationen där arbetet sker strukturerat utifrån beslutad modell.

### Beslutsunderlag

Bildningsnämndens beslut 2023-12-12, § 131

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-10-11

Bilaga, kontrollmoment personuppgiftslagring i bibliotekssystem, daterad 2024-10-04

Bilaga, kontrollmoment rapportering av frånvaro, daterad 2024-10-09

Bilaga, kontrollmoment delegationsbeslut fattade av rätt person, daterad 2024-10-11

### Förslag till beslut på sammanträdet

Kim Hellström (SD) Christer Laurell (KD) och Jenny Ulfvin (SD): 1. Uppföljning av plan för intern kontroll 2024 godkänns. 2. Bildningsnämnden bedömer att god intern kontroll har uppnåtts under 2024. 3. Uppföljning av intern kontrollplan för 2024 överlämnas till kommunstyrelsen för kännedom.

### Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslagen till beslut och finner att nämnden beslutar i enlighet med dessa.

Protokollet ska skickas till:

Kommunförvaltningen (AKSN, RNWF, NSFV)  
Kommunstyrelsen





Dnr BIN 249-2024; KS 000230-2024

## § 128 Motion: Ge seniorer möjlighet att luncha i skolrestaurangerna

### Bildningsnämndens beslut

1. Yttrandet antas som nämndens eget.

### Bildningsnämndens förslag till kommunstyrelsen för beslut i kommunfullmäktige

1. Motionen anses besvarad.

### Sammanfattning av ärendet

Marie Ihrblad (C), Annelie Johnsson (C), Lennart Pettersson (C) och Johan Wigrup (C) har 8 april 2024 inkommit med en motion "Ge seniorer möjlighet att luncha i skolrestauranger".

I motionen föreslås följande:

- Att en utredning tillsätts för att undersöka möjligheten för äldre att inta måltider i kommunens skolrestauranger.

### Beslutsunderlag

Kommunfullmäktiges protokoll, 2024-04-29, § 135  
Motion, daterad 2024-04-08

### Förslag till beslut på sammanträdet

Kim Hellström (SD): 1. Yttrandet antas som nämndens eget.

Kim Hellström (SD) förslag till kommunstyrelsen för beslut i kommunfullmäktige:  
1. Motionen anses besvarad.

### Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslagen till beslut och finner att nämnden beslutar i enlighet med dessa.

Beslutet ska skickas till:  
Kommunstyrelsen



Dnr BIN 149-2024; KS 456-2023

## § 129 Motion: Tillsätt en lokal skolkommision

### Bildningsnämndens beslut

1. Yttrandet antas som nämndens eget.

### Bildningsnämndens förslag till kommunstyrelsen för beslut i kommunfullmäktige

1. Motionen avslås.

### Sammanfattning av ärendet

Émilie Lundgren (S) och Jan Zielinski (S) inkom 2023-11-22 med motionen "Tillsätt en lokal skolkommision" som föreslår följande:

- Att tillsätta en parlamentarisk skolkommision med syfte i ett långsiktigt perspektiv analysera nuläget och lämna förslag på vilka åtgärder som måste vidtas. Åtgärderna skall presenteras utifrån ett verksamhetsperspektiv, pedagogperspektiv och ett ekonomiskt perspektiv.
- Att utreda och lämna förslag till en parlamentarisk referensgrupp

Kommunfullmäktige beslutade vid sitt sammanträde 2024-01-29, § 20, följande:  
1. Motionen överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.

### Beslutsunderlag

Remittering av motion, daterad 2024-02-07  
Kommunfullmäktiges protokoll 2024-01-29, § 20  
Motion, inkommen 2023-11-22

### Förslag till beslut på sammanträdet

Kim Hellström (SD): 1. Yttrandet antas som nämndens eget.

Kim Hellström (SD), Christer Laurell (KD), Anna Berg von Linde (M) och Jenny Ulfvin (SD): förslag till kommunstyrelsen för beslut i kommunfullmäktige: 1. Motionen avslås.

Émilie Lundgren (S), Paulina Sinisalo (S) och May Al Samhoury (S): motion "Tillsätt en lokal skolkommision" bifalls i sin helhet.

### Beslutsgång

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att nämnden beslutar i enlighet med ordförandes m.fl. förslag.

Beslutet ska skickas till:

Kommunstyrelsen



Dnr BIN 600-2021

## § 130 Motion: Stärk Elevhälsan

### Bildningsnämndens beslut

1. Yttrandet antas som nämndens eget.

### Bildningsnämndens förslag till kommunstyrelsen för beslut i kommunfullmäktige

1. Motionen avslås.

### Sammanfattning av ärendet

Émilie Lundgren (S) och Marcus Donnerhag (S) inkom den 14 juni 2021 med motionen: Stärka Elevhälsan. I motionen föreslås följande:

- Att elevhälsan stärks generellt inom alla kommunens skolor.
- Att tidigt skapa lättillgängliga insatser för barn och unga med risk för eller tecken på psykisk ohälsa
- Att införa generella hälsofrämjande insatser, det vill säga att barn och ungas livsvillkor förändras så att det främjar psykisk hälsa.
- Att skapa effektiva, långsiktiga och sammanhålla insatser för barn och unga med psykisk ohälsa.

Kommunfullmäktige beslutade vid sitt sammanträde 2021-08-30, § 198, följande: 1. Motionen överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.

### Beslutsunderlag

Remittering av motion, daterad 2021-09-07

Kommunfullmäktiges protokoll 2021-08-30. § 198

Motion, inkommen 2021-06-15

### Förslag till beslut på sammanträdet

Kim Hellström (SD): 1. Yttrandet antas som nämndens eget.

Kim Hellström (SD), Christer Laurell (KD), Anna Berg von Linde (M) och Jenny Ulfvín (SD): förslag till kommunstyrelsen för beslut i kommunfullmäktige: 1. Motionen avslås.

Émilie Lundgren (S), Paulina Sinisalo (S) och May Al Samhouri (S): motion "Stärk Elevhälsan" bifalls i sin helhet.

### Beslutsgång

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att nämnden beslutar i enlighet med ordförandes m.fl. förslag.



SVALÖVS KOMMUN

### Omröstning begärs

Bildningsnämnden godkänner följande beslutsgång:

Ja- röst för bifall till ordförandes m.fl. förslag till kommunstyrelsen.

Nej- röst till bifall till Émilie Lundgrens (S) m.fl. förslag till kommunstyrelsen.

### Omröstningsresultat

Med 4 ja-röster för ordförandes förslag och 3 nej-röster för Émilie Lundgrens (S) m.fl. förslag, beslutar bildningsnämnden i enlighet med ordförandes m.fl. förslag till kommunstyrelsen. Se omröstningsbilaga 1.

Beslutet ska skickas till:  
Kommunstyrelsen



Dnr BIN 377-2024

## § 131 Sammanträdestider för bildningsnämnden 2025

### Bildningsnämndens beslut

1. Bildningsnämnden sammanträder år 2025 klockan 13:30 under följande dagar: 28/1, 25/2, 25/3, 29/4, 20/5, 17/6, 26/8, 23/9, 28/10, 18/11, 16/12.

### Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden ska besluta om sina sammanträdestider för 2025.

Sammanträdenas starttid kommer att tas på sammanträdet.

Kommunförvaltningen har tagit fram ett förslag i vilket hänsyn har tagits till helgdagar samt planerade sammanträden för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, nämnder m.m.

Ett extra sammanträde ska enligt kommunallagen hållas om minst en tredjedel av nämndens ledamöter begär det eller om ordförande anser att det behövs. Vidare har ordförande rätt att, vid särskilda skäl, ställa in ett sammanträde, ändra tid eller dag för sammanträdet.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-10-15

### Förslag till beslut på sammanträdet

Kim Hellström (SD): 1. Bildningsnämnden sammanträder år 2025 klockan 13:30 under följande dagar: 28/1, 25/2, 25/3, 29/4, 20/5, 17/6, 26/8, 23/9, 28/10, 18/11, 16/12.

### Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslaget till beslut och finner att nämnden beslutar i enlighet med detta.

Beslutet ska skickas till:  
Kommunförvaltningen (AKSN)



## § 132 Återrapportering synpunkter 2024

### Bildningsnämndens beslut

1. Informationen noteras.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunförvaltningen tog under hösten 2012 fram en rutinbeskrivning för hur synpunkter från allmänheten som lämnats in till kommunen via Synpunktshanteraren på [www.svalov.se](http://www.svalov.se), alternativt på för ändamålet avsedd blankett, ska hanteras. Enligt dessa rutiner ska nämndadministrationen för varje kvartal redovisa inlämnade synpunkter till ansvarigt politiskt organ.

Under kvartal 3 2024 inkom sju synpunkter till bildningsnämnden via Synpunktshanteraren.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-10-18

### Förslag till beslut på sammanträdet

Kim Hellström (SD) 1. Informationen noteras.

### Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslaget till beslut och finner att nämnden beslutar i enlighet med detta.



## § 133 Redovisning av delegationsbeslut

### Bildningsnämndens beslut

1. Informationen noteras.

### Sammanfattning av ärendet

Redovisning av fattade delegationsbeslut 2024-09-16 – 2024-10-14.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-10-15

### Förslag till beslut på sammanträdet

Kim Hellström (SD): 1. Informationen noteras.

### Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslaget till beslut och finner att nämnden beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:

-



## § 134 Meddelanden och skrivelser

### Bildningsnämndens beslut

1. Informationen noteras.

### Sammanfattning av ärendet

- a) KS240916 § 228
- b) KS240916 § 243
- c) KS240916 § 247
- d) KS241007 § 254

### Förslag till beslut på sammanträdet

Kim Hellström (SD): 1. Informationen noteras.

### Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslaget till beslut och finner att nämnden beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:





## § 135 Svalöv kommuns kulturpris 2024 (val av objekt)

### Bildningsnämndens beslut

1. Bildningsnämndens ordförande bemyndigas fatta beslut om pris till årets kulturpristagare 2024.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-10-11  
Presentationer 2024  
Samlingsutställning Svalövskonstnärer 2024

### Sammanfattning av ärendet

Svalövs kommuns kulturpris delas årligen ut som belöning för värdefulla och förtjänstfulla insatser som berikat och stimulerat verksamhet på kulturens och folkbildningens område.

Bildningsnämnden utser kulturpristagare på delegation från kommunfullmäktige och priset utgörs av ett konstverk ur den årliga konstutställningen med Svalövskonstnärer. Priset utses av Bildningsnämnden. Prisutdelning sker i samband med kommunfullmäktiges sammanträde.

### Förslag till beslut på sammanträdet

Kim Hellström (SD): 1. Bildningsnämndens ordförande bemyndigas fatta beslut om pris till årets kulturpristagare 2024.

### Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslaget till beslut och finner att nämnden beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:  
Kommunförvaltningen (NSFV, AKSN)



SVALÖVS KOMMUN

**Omröstningsbilaga 1) § 130 Stärk Elevhälsan**

Ja-röst för bifall till ordförandes förslag till beslut

Nej-röst till bifall till Émilie Lundgrens (S) m.fl. förslag till beslut

	<b>Ledamöter</b>	<b>Parti</b>	<b>Ja</b>	<b>Nej</b>	<b>Avstår</b>	<b>Jävig</b>
1	Kim Hellström	SD	1			
2	Émilie Lundgren	S		1		
3	Jenny Ulfvin	SD	1			
4	May Al Samhour	S		1		
5	Anna Berg von Linde	M	1			
6	Christer Laurell	KD	1			
7	Paulina Sinisalo	S		1		
	<b>Summa</b>		4	3		