



Plats och tid	Kommunhuset, Svalöv, kl 13.30 – 16.25 Ajournering: 14.35 – 14.45 Ajournering: 15.20 – 16.23
Beslutande	Eva Inhammar (C) Teddy Nilsson (SD) Jan Zielinski (S), vice ordförande Anna Berg von Linde (M), ordförande Wioletta Kopanska Larsson (SD) tjug ers för Kim Hellström (SD)
Ej tjänstgörande ersättare	Marie Irlblad (C) Ingrid Ekström (SD) Anneli Persson (S) Stefan Pettersson (M)
Övriga deltagare	Stefan Larsson, kommunchef Cecilia Hagström, HR-chef Michael Andersson, administrativ chef Louise Linde, enhetschef kansli Cecilia Andersson, tf vård- och omsorgschef, §§ 13 – 14 a) Cecilia Bengtsson, HR-strateg Karin Sjunnesson, facklig representant Kommunal



SVALÖVS KOMMUN

Kommunstyrelsens personalutskott

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2022-04-05

Sida
2(10)

Utses att justera Eva Inhammar (C)

**Justeringens tid
och plats** 2022-04-07, kl. 17.00, Kommunledningskontoret

**Justerade
paragrafer** §§ 13 - 18

Sekreterare
Louise Linde

Ordförande
Anna Berg von Linde (M)

Justerare
Eva Inhammar (C)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Kommunstyrelsens personalutskott

Sammanträdesdatum 2022-04-05

Anslaget under tiden

**Förvaringsplats
för protokollet** Kommunledningskontorets närarkiv

Underskrift
Louise Linde

Justerare

Utdragsbestyrkande



§ 13 Beslutad ärendelista

§ 14	Information.....	4
§ 15	Granskning av anställdas bisysslor.....	5
§ 16	Trivselpeng, återhämtning efter Covid-19.....	6
§ 17	Rekrytering av sommarvikarier 2022	8
§ 18	Utredningsuppdrag avseende före detta sektorschef vård- och omsorg	10

Paragraf 16 samt 17 lades till dagordningen vid sammanträdet.

Justerare				Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--------------------



SVALÖVS KOMMUN

Dnr -

§ 14 Information

Personalutskottets beslut

1. Informationen noteras.

Sammanfattning av ärendet

- a) Tf vård- och omsorgschef, Cecilia Andersson informerar om nuläget vid det särskilda boendet Åsgården.
- b) Administrativ chef, Michael Andersson informerar om att tingsrättsförhandlingen, avseende olovligt brukade av kommunens fordon, har skjutits fram till juni. (Dnr KS 8-2018)
- c) Kommunchef, Stefan Larsson informerar om nuläget avseende mottagningen av skyddsökande från Ukraina samt Covid-19.

Protokollet ska skickas till:

-

Justerare				Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--------------------



Dnr KS 44-2022

§ 15 Granskning av anställdas bisysslor

Personalutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Rapporten noteras.

Sammanfattning av ärendet

PwC har fått i uppdrag av administrativ chef i Svalövs kommun att genomföra en kartläggning av bisysslor i kommunen samt undersöka om det finns anställda som har aktiva bisysslor hos någon av kommunens leverantörer under år 2020 och 2021.

Ärendet föredras muntlig av administrativ chef, Michael Andersson.

Beslutsunderlag

Kartläggning av anställdas bisysslor, inkommen 2022-03-24

Förslag till beslut på sammanträdet

Anna Berg von Linde (M): Rapporten noteras.

Beslutsgång

Ordförande tar upp förslaget till beslut och finner att utskottet beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:

Kommunchef
Sektorschefer
HR-chef



Dnr 126-2020

§ 16 Trivselpeng, återhämtning efter Covid-19

Personalutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Trivselpengen fastställs till 450 kr per tillsvidare- och visstidsanställd medarbetare som tjänstgjort under perioden januari till april 2022.
2. Trivselpengen fördelas till respektive sektor enligt punkt 1 ovan och ska nyttjas under kalenderåret 2022.
3. Åtgärden finansieras med medel från kommunstyrelsens särskilda beredskapspott inom resultatutjämningsreserven.
4. Trivselpengens nyttjande inom respektive sektor ska ske efter samråd med de fackliga organisationerna. Trivselpengen får dock ej nyttjas till spel, alkohol eller tobak.

Sammanfattning av ärendet

Svalövs kommun har vid tre tidigare tillfällen utdelat gratifikationer till tillsvidareanställda och visstidsanställda medarbetare som arbetat under Corona-pandemin. Syftet med gratifikationen var att premiera kommunens medarbetares goda insatser samt stötta det lokala näringslivet.

Gratifikationen var möjlig eftersom förmånsbeskattningen slopades tillfälligt under 2020 och 2021, för gåvor till anställda upp till ett värde av 2000 kronor per anställd.

Från och med den 1 april 2022 klassas inte längre covid-19 som en samhällsfarlig sjukdom enligt smittskyddslagen. Pandemin har inneburit en högarbetsbelastning under de två senaste åren och många medarbetare har arbetat på distans.

För att främja återhämtning och samanhållning föreslås därför att en trivselpeng motsvarande 450 kr per tillsvidare- och visstidsanställd medarbetare, som tjänstgjort under perioden januari till april 2022, fördelas per sektor. Trivselpengen ska av respektive sektor/verksamhet användas för att planera in en valfri personalaktivitet. Trivselpengens nyttjande inom respektive sektor ska ske efter samråd med de fackliga organisationerna. Trivselpengen får dock ej nyttjas till spel, alkohol eller tobak.

Åtgärden föreslås finansieras med medel från kommunstyrelsens särskilda beredskapspott inom resultatutjämningsreserven.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2022-04-01
Kommunstyrelsens beslut 2021-11-15, § 287
Kommunstyrelsens beslut 2021-04-12, § 109
Kommunstyrelsens beslut 2020-11-16, § 309

Justerare				Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--------------------

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Anna Berg von Linde (M), Jan Zielinski (S), Teddy Nilsson (SD) och Eva Inhammar (C): 1) Trivselpengen fastställs till 450 kr per tillsvidare- och visstidsanställd medarbetare som tjänstgjort under perioden januari till april 2022. 2) Trivselpengen fördelas till respektive sektor enligt punkt 1 ovan och ska nyttjas under kalenderåret 2022. 3) Åtgärden finansieras med medel från kommunstyrelsens särskilda beredskapspott inom resultatutjämningsreserven. 4) Trivselpengens nyttjande inom respektive sektor ska ske efter samråd med de fackliga organisationerna. Trivselpengen får dock ej nyttjas till spel, alkohol eller tobak.

Beslutsgång

Ordförande tar upp förslagen till beslut och finner att utskottet beslutar i enlighet med dessa.

Protokollet ska skickas till:

Kommunchef
Sektorchefer
HR-chef
Ekonomichef
Administrativ chef
Utvecklingschef



Dnr KS 187-2022

§ 17 Rekrytering av sommarvikarier 2022

Personalutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Under förutsättning att medel finns i vård- och omsorgsnämndens befintliga ram, vidtas följande åtgärder för att underlätta rekryteringen av sommarvikarier 2022:
 - Möjlighet att senarelägga sin semester, efter augusti, mot ersättning utöver kollektivavtalet på 2 500 kr i veckan för undersköterskor och vårdbiträden
 - Möjlighet att senarelägga sin semester, efter augusti, mot ersättning utöver kollektivavtalet på 5 000 kr i veckan för legitimerad personal
 - Rekryteringsbonus på 1000 kr till redan anställda som är behjälpliga med rekrytering av sommarvikarie till vår verksamhet som kan arbeta under en sammanhängande period om minst 4 veckor.

Sammanfattning av ärendet

Vård- och omsorg upplever att det är tuffare nu än tidigare år att rekrytera sommarvikarier. Det har varit svårt att rekrytera inför sommaren de senaste åren – en trend som alltså håller i sig.

Ett sätt att få bemanningspusslet att gå ihop under juni, juli och augusti kan vara att ersätta medarbetare som senarelägger sin semester. Senarelägger en undersköterska/vårdbiträde sin semester till hösten är ersättningen 2 500 kr/vecka. Detsamma gäller den legitimerade personalen mot en ersättning på 5 000 kr/vecka.

En annan möjlighet är att ge en bonus till våra medarbetare som är behjälpliga med rekrytering och kan hitta en sommarvikarie till vår verksamhet som kan arbeta under en sammanhängande period om minst 4 veckor.

Vård- och omsorgsnämnden har vid sammanträdet den 30 mars 2022, § 28 bifallit ovanstående förslag. Men då kommunstyrelsen är anställningsmyndighet för samtlig personal i Svalövs kommun och ansvarar för att reglera frågor rörande förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare, ska ärendet beredas av personalutskott och beslutas av kommunstyrelsen.

Föreslagna åtgärder är fackligt förankrade och ansvarig sektorschef bedömer att det finns utrymme inom vård- och omsorgsnämndens befintliga ram.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2022-04-01

Ordförandebeslut, upphävande av vård- och omsorgsnämndens beslut 2022-04-01

Vård- och omsorgsnämndens beslut 2022-03-30, § 28

Tjänsteskrivelse, daterad 2022-03-30



Förslag till beslut på sammanträdet

Anna Berg von Linde (M), Wioletta Kopanska Larsson (SD) och Teddy Nilsson (SD): 1) Under förutsättning att medel finns i vård- och omsorgsnämndens befintliga ram, vidtas följande åtgärder för att underlätta rekryteringen av sommarvikarier 2022:

- Möjlighet att senarelägga sin semester, efter augusti, mot ersättning utöver kollektivavtalet på 2 500 kr i veckan för undersköterskor och vårdbiträden
- Möjlighet att senarelägga sin semester, efter augusti, mot ersättning utöver kollektivavtalet på 5 000 kr i veckan för legitimerad personal.
- Rekryteringsbonus på 1000 kr till redan anställda som är behjälpliga med rekrytering av sommarvikarie till vår verksamhet som kan arbeta under en sammanhängande period om minst 4 veckor.

Jan Zielinski (S) och Eva Inhammar (C): 1) Under förutsättning att medel finns i vård- och omsorgsnämndens befintliga ram, vidtas följande åtgärder för att underlätta rekryteringen av sommarvikarier 2022:

- Möjlighet att senarelägga sin semester, efter augusti, mot ersättning utöver kollektivavtalet på 5 000 kr i veckan för legitimerad personal, undersköterskor och vårdbiträden.
- Rekryteringsbonus på 1000 kr till redan anställda som är behjälpliga med rekrytering av sommarvikarie till vår verksamhet som kan arbeta under en sammanhängande period om minst 4 veckor.

Teddy Nilsson (SD): Jan Zielinskis m.fl. förslag till beslut avslås.

Beslutsgång

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att utskottet beslutar i enlighet med Anna Berg von Lindes m.fl. förslag till beslut.

Protokollsanteckning från Jan Zielinski (S):

Socialdemokraterna anser det orättvist att ersättningen för att flytta sin semester är olika för olika personalkategorier i kommunen.

Protokollet ska skickas till:

Kommunchef
HR-chef
Sektorschef vård- och omsorg
Sektorsekonom vård- och omsorg

Justerare				Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--------------------



Dnr KS 307-2021

§ 18 Utredningsuppdrag avseende före detta sektorchef vård- och omsorg

Personalutskottets beslut

1. Rapporten noteras.

Sammanfattning av ärendet

Personalutskottet gav den 14 augusti 2021, § 24 förvaltningen fi uppdrag att utreda omständigheterna kring de beslut sektorchef Madeleine Moberg fattat under sin anställningstid avseende: a) Facklig samverkan, b) Följsamhet av gällande arbetsrätt och kollektivavtal, c) Lönesättning och lönerevision av underställd personal och d) Följsamhet av gällande bestämmelser vid nyrekryteringar.

Samt att föreslå eventuella förbättringsåtgärder som behöver implementeras i förvaltningen och nämnders delegationsordningar med mera.

Ärendet föredrogs av kommunchef Stefan Larsson och HR-chef Cecilia Hagström.

Beslutsunderlag

Rapport, daterad 2022-04-05

Bilaga 1

Personalutskottets beslut 2022-03-16, § 8

Förvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 2022-03-08

Personalutskottets beslut 2021-12-21, § 48

Personalutskottets beslut 2021-08-14, § 24

Personalutskottets beslut 2021-08-03, § 20

Förslag till beslut på sammanträdet

Anna Berg von Linde (M): Rapporten noteras.

Beslutsgång

Ordförande tar upp förslaget till beslut och finner att utskottet beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:

Kommunchef
HR-chef

Justerare				Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--------------------