



Plats och tid	Kommunhuset, Svalöv, kl. 09.00–16.21 Mötet ajournerades kl. 10.21–10.30, kl. 11.57–13.00 samt kl. 14.29–14.45
Beslutande	Teddy Nilsson (SD), ordf Emilie Lundgren (S) Anna Berg von Linde (M), förste vice ordf Jan Zielinski (S), andre vice ordf Marie Dahlström (KD), tjug. ers. för Aase Jönsson (KD) Anneli Persson (S) Ingrid Ekström (SD) Marie Irlblad (C) Agneta Sörensson, tjug. ers. för Sten Wendel (M) Agneta Lenander (V) Hans Lindström (SD), tjug. ers. för Kim Hellström (SD), §§ 249–250 Kim Hellström (SD), §§ 251–279 Wioletta Kopanska (SD) Torbjörn Ekelund (L)
Ej tjänstgörande ersättare	Hans Lindström (SD), §§ 251–279 Paulina Sinisalo (S), §§ 249–250 I) Stefan Pettersson (M) Annelie Johnsson (C) Anders Malmros (V) Alex Frykholm (L)
Övriga deltagare	Viggo Johnsson, nämndsekreterare Michael Andersson, tf. kommunchef Patrik Löfstrand, ekonomichef Fredrik Rosenkvist, tf administrativ chef Cecilia Hagström, HR-chef, §§ 249–250 Marlene Andersson, socialchef, §§ 249–250 Kjell Hedenström, samhällsbyggnadschef, §§ 249–250 Åke Svensson, utbildningschef, §§ 249–250 Eva Lostedt, ekonom, §§ 249–250 Filip Andersson, nämndsekreterare, § 250 k)



SVALÖVS KOMMUN

Protokollet signeras digitalt

Justeringens tid Torsdagen den 10 oktober 2024 kl. 13.30

**Justerade
paragrafer** §§ 249–279

Sekreterare Viggo Johnsson

Ordförande Teddy Nilsson (SD)

Justerare Jan Zielinski (S)



§ 249 Beslutad ärendelista

§ 250	Information.....	4
§ 251	Protokoll.....	6
§ 252	Avsägelse och val	7
§ 253	Extra uppföljning per den 31 augusti 2024 för socialnämnden.....	8
§ 254	Extra uppföljning per den 31 augusti 2024 för bildningsnämnden	10
§ 255	Mål och budget 2024, plan 2025-2026 - Delårsbokslut 2 2024 för kommunstyrelsen	13
§ 256	Mål och budget 2024, plan 2025-2026 – Delårsbokslut 2 2024 för Svalövs kommun	15
§ 257	Mål och budget 2025 med plan 2026–2027 – Skattesats	18
§ 258	Mål och budget 2025, plan 2026 – 2027.....	19
§ 259	Anmälan av ej besvarade motioner – Hösten 2024.....	22
§ 260	Återrapportering av ej verkställda fullmäktigebeslut – Hösten 2024	24
§ 261	Sammanträdestider 2025 för kommunstyrelsen och kommunfullmäktige	26
§ 262	Partistöd 2025	28
§ 263	Rapport över dataskyddsarbetet, maj–augusti 2024	29
§ 264	Revidering av riktlinjer för förmåner till anställda i Svalövs kommun	31
§ 265	Revidering av riktlinjer för fördelning av arbetsmiljöuppgifter	33
§ 266	Remiss, Likvärdighet och effektivitet i kommunsektorn	35
§ 267	Uppdrag, Strategisk lokalförsörjningsplan för Svalövs kommun	37
§ 268	Uppdrag, Utredning medborgarförslag – Antagande av riktlinjer för Svalövs kommuns e-förslag	39
§ 269	Godkännande av reviderat administrativt avtal mellan Svalövs kommun och bolagen i dess kommunkoncern	42
§ 270	Öppettider i kommunhusets reception	45
§ 271	Uppdrag, Reglering gällande organisationsförändringar	47
§ 272	Former för inflytande för pensionärer/äldre och funktionsvarierade	49
§ 273	Yttrande över Familjen Helsingborgs prioriteringar för infrastruktur och kollektivtrafik	52
§ 274	Revidering av föreskrift för åläggande av gångbanerenhållning	55
§ 275	Uppdrag, modell för möjlig indexjustering av habiliteringsersättningen	57
§ 276	Uppdrag, kommentarer till genomlysning av socialnämndens verksamheter och ekonomi avseende dimensionering och styrning av verksamheterna.....	59
§ 277	Revidering av avgifter för serveringstillstånd och tillsynsavgifter	61
§ 278	Delegationsbeslut för redovisning i kommunstyrelsen år 2024	63
§ 279	Initiativärende – Öppet möte om hur socialtjänstlagen fungerar kring omhändertagande av barn och unga	64
Bilaga 1	– Skriftlig reservation från Marie Irlblad (C) i § 272 – Former för inflytande för pensionärer/äldre och funktionsvarierade.....	65
Bilaga 2	– Skriftlig reservation från Agneta Lenander (V) i § 272 – Former för inflytande för pensionärer/äldre och funktionsvarierade	
Bilaga 3	– Skriftlig reservation från Torbjörn Ekelund (L) i § 272 – Former för inflytande för pensionärer/äldre och funktionsvarierade	

Ärendet "Initiativärende – Öppet möte om hur socialtjänstlagen fungerar kring omhändertagande av barn och unga" lades till ärendelistan på sammanträdet.



Dnr -

§ 250 Information

Kommunstyrelsens beslut

1. Informationen noteras.

Sammanfattning av ärendet

- a) Samhällsbyggnadschef Kjell Hedenström informerar om pågående upphandling av tjänstekoncession för ett nytt friluftsbad i Röstånga. (KS 436-2023)
- b) Kanslichef Fredrik Rosenkvist informerar om protokoll fört vid inspektionen av Överförmyndaren i Svalövs kommun den 10 september 2024 (KS 453-2024)
- c) Lägesrapportering om Tidigt och Tillsammans. (KS 421-2023)
- d) SKR Cirkulär 2024:39: Överenskommelser om möjlighet till uppehåll i utbetalning av avgiftsbestämd ålderspension samt ändring av utbetalningstid i AKAP-KR , KAP-KL, PFA 98 och PFA 01. (KS 23-2024)
- e) SKR Cirkulär 2024:40: Budgetpropositionen för 2025 samt höständringsbudgeten för 2024. (KS 23-2024)
- f) SKR Cirkulär 2024:42: Förfarandet vid beslut om avvikelse ifrån dygnsvila inom funktionshinderområdet i Bilaga J och PAN. (KS 23-2024)
- g) Medlemsavgift 2025 i Skånes kommuner. Skånes kommuners protokoll 2024-05-24 § 16 inkl. underlag. (KS 467-2024)
- h) Ekonomisk uppföljning januari – augusti 2024 för Söderåsens miljöförbund. Protokollsutdrag och tjänsteutlåtande. (KS 157-2023)
Föredragning av vissa ärenden på dagordningen:
- i) Socialchef Marlene Andersson informerar om § 253 Extra uppföljning per den 31 augusti 2024 för socialnämnden.
- j) Utbildningschef Åke Svensson informerar om § 254 Extra uppföljning per den 31 augusti 2024 för bildningsnämnden.
- k) Nämndsekreterare Filip Andersson informerar om § 270 Uppdrag, Utredning medborgarförslag – Antagande av riktlinjer för e-förslag i Svalövs kommun.
- l) Ekonom Eva Lustedt informerar om § 255 Mål och budget 2024, plan 2025-2026 - Delårsbokslut 2 2024 för kommunstyrelsen.
- m) Ekonomichef Patrik Löfstrand informerar om § 256 Mål och budget 2024, plan 2025-2026 – Delårsbokslut 2 2024 för Svalövs kommun.
- n) Ekonomichef Patrik Löfstrand informerar om § 259 Mål och budget 2025, plan 2026 – 2027.



SVALÖVS KOMMUN

- o) Ekonomichef Patrik Löfstrand informerar om § 267 Remiss, Likvärdighet och effektivitet i kommunsektorn.

Protokollet ska skickas till:

-

Justerare

Protokollet är justerat med digital signatur

Utdragsbestyrkande



SVALÖVS KOMMUN

Dnr -

§ 251 Protokoll

Kommunstyrelsens beslut

1. Informationen noteras.

Beslutsunderlag

Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott, 2024-09-24

Protokoll från styrelsemöte i Svalövs Samhällslokaler AB, 2024-08-22

Protokoll från styrelsemöte i Svalövs Energi AB, 2024-09-20

Protokoll från styrelsemöte i FINSAM Landskrona – Svalöv, 2024-09-13

Protokoll från Söderåsens miljöförbund, 2024-08-27

Protokoll från Söderåsens miljöförbund, 2024-09-24



SVALÖVS KOMMUN

Dnr KS 467-2023

§ 252 Avsägelse och val

Kommunstyrelsens beslut

1. Några avsägelse eller val att förrätta föreligger inte.

Sammanfattning av ärendet

Några avsägelse eller val att förrätta föreligger inte.

Protokollet ska skickas till:
Samtliga berörda förtroendevalda
Kommunförvaltningen (MAN, VOJN)



Dnr KS 232-2024, SN 10-2024

§ 253 Extra uppföljning per den 31 augusti 2024 för socialnämnden

Kommunstyrelsens beslut

1. Delårsbokslut 2 2024 för socialnämnden noteras.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden gav den 25 januari 2024, § 4, social sektor i uppdrag att inkomma med ekonomisk redovisning månadsvis under 2024.

Kommunstyrelsen fattade 2024-04-08, § 100, bl a följande beslut: 2) Socialnämnden och bildningsnämnden uppdras att inkomma med extra ekonomisk redovisning till kommunstyrelsen månadsvis, med start per 2024-03-31.

Kommunstyrelsen fattade 2024-05-13, § 131, följande beslut: Ekonomisk uppföljning per den 31 mars 2024 för socialnämnden, daterad den 17 april 2024, noteras.

Socialnämnden fattade 2024-05-30, § 64, följande beslut: 1) Förslag till delårsbokslut 1 2024 för socialnämnden, daterat den 23 maj 2024, revideras enligt bilaga, daterad den 29 maj 2024 på så sätt att:

- Prognosavvikelse för verksamheten stab sätts till +725 tkr.
- Prognosavvikelse för verksamheten vård och omsorg sätts till -6 086 tkr.
- Prognosavvikelse för verksamheten funktionsnedsättning och socialpsykiatri sätts till -3 390 tkr
- Prognosavvikelse för verksamhet individ- och familjeomsorg sätts till -14 196 tkr.
- Prognosavvikelse för verksamhet politisk organisation är oförändrad på -9 tkr.
- Prognosavvikelse för socialnämnden totalt sätts därmed till -22 956 tkr.

2) Förvaltningen uppdras arbeta om delårsbokslutet i enlighet med ovanstående revideringar.

3) Delårsbokslut 1 2024 för socialnämnden godkänns under förutsättning att ovanstående beslut verkställs.

Socialnämnden fattade 2024-06-20, § 77, följande beslut: 1) Ekonomisk uppföljning och prognos per den 31 maj 2024 för socialnämnden, daterad den 13 juni 2024, godkänns. 2) Social sektor uppdras presentera uppföljning avseende risker och konsekvenser av nämndens besparingar. Uppföljningen ska presenteras på nämndens ordinarie sammanträde i september 2024.

Kommunstyrelsen fattade 2024-08-12 § 195 följande beslut: Den extra uppföljningen per maj/juni 2024 för socialnämnden noteras.

Socialnämnden fattade 2024-08-29 § 88 följande beslut: 1) Ekonomisk uppföljning och prognos per den 31 juli 2024 för socialnämnden, daterad den 22 augusti 2024, godkänns.

Kommunstyrelsen fattade 2024-09-16 § 227 följande beslut: 1) Den extra uppföljningen per den 31 juli 2024 för socialnämnden noteras.



Nu föreligger delårsbokslut 2 2024 per den 31 augusti 2024 för socialnämnden.

Socialnämnden beslutade 2024-09-26 § 103 följande: 1) Delårsbokslut augusti för socialnämnden, daterad 16 september 2024, godkänns.

Beslutsunderlag

Socialnämndens protokoll 2024-09-26 § 103
Delårsbokslut 2 för socialnämnden, daterad 2024-09-16
Socialnämndens protokoll 2024-08-29 § 88
Ekonomisk uppföljning och prognos per den 31 juli 2024 för socialnämnden, daterad 2024-08-22
Socialnämndens protokoll 2024-06-20, § 77
Ekonomisk uppföljning och prognos, maj/juni 2024 för socialnämnden
Socialnämndens protokoll 2024-05-30, § 30
Socialnämndens protokoll 2024-05-30, § 64
Socialnämndens delårsbokslut per 2024-04-30
Kommunstyrelsens protokoll 2024-05-13, § 131
Socialnämndens protokoll 2024-04-25, § 50
Tjänsteskrivelse, daterad 2024-04-18
Ekonomisk uppföljning och prognos per den 31 mars 2024, daterad 2024-04-17
Kommunstyrelsens protokoll 2024-04-08, § 100
Socialnämndens protokoll 2024-01-25, § 4

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Marie Dahlström (KD), Ingrid Ekström (SD), Agneta Sörensson (M), Kim Hellström (SD) och Wioletta Kopanska (SD): 1) Delårsbokslut 2 2024 för socialnämnden noteras.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslaget till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:

Socialnämnden
Tf kommunchef
Ekonomichef
Socialchef
Kommunförvaltningen (FPAN, EVLT, SAGC)



Dnr KS 233-2024, BIN 163-2024

§ 254 Extra uppföljning per den 31 augusti 2024 för bildningsnämnden

Kommunstyrelsens beslut

1. Delårsbokslut 2 2024 för bildningsnämnden noteras.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen fattade 2024-04-08, § 100, bl a följande beslut: Socialnämnden och bildningsnämnden uppdras att inkomma med extra ekonomisk uppföljning till kommunstyrelsen månadsvis, med start per 2024-03-31.

Rapporten redogör för ekonomisk uppföljning för bildningsnämnden till och med den 29 februari 2024, vilken visar en helårsprognos för 2024 på minus 19 605 000 kr. Cirka 11 400 000 kr av underskottet beror på icke fullt finansierade höjningar av personalomkostnadspålägg (3,4 mnkr), hyresökningar (5,9 mnkr), lokalvård (0,3 mnkr) och måltider (1,8 mnkr). Vidare kvarstår minskade barn- och elevantal, vilket ger en fortsatt negativ påverkan för 2024.

Då helårsprognosen visar att bildningsnämnden ej kommer att klara de givna ekonomiska ramarna för 2024 ska en åtgärdsplan för att nå ramen framarbetas. Förvaltningen har därmed tagit fram ett förslag på sagda åtgärdsplan.

Rapporten över prognosuppföljningen var färdigställd den 25 mars 2024. Nämnden hade att redovisa sitt beslut gällande prognosuppföljning vid kommunstyrelsens sammanträde den 8 april 2024, vilket innebar att beslut inte kunde invänta nämndens ordinarie sammanträde den 16 april 2024. Med anledning av det fattades ett brådskande ordförandebeslut i enlighet med bildningsnämndens delegationsordning, kap. 2.2., administrativa ärenden, punkt 12, daterad 2023-12-12, § 132, den 3 april 2024. Följande beslutades: 1) Ekonomisk uppföljning per den 29 februari 2024 för bildningsnämnden godkänns. 2) Förvaltningen uppdras att genomföra en djupare analys över möjliga besparingar och eventuella konsekvenser av dem, samt till bildningsnämndens sammanträde i maj 2024 presentera en uppdaterad åtgärdsplan för att nå en budget i balans.

Bildningsnämnden fattade 2024-04-16, § 46, följande beslut: 1) Informationen noteras. 2) Bildningsnämndens ordförande bemyndigas att efter samråd med presidiet godkänna bildningsnämndens ekonomiska uppföljningar för år 2024.

Kommunstyrelsen fattade 2024-05-13, § 134, följande beslut: 1) Ekonomiska uppföljningar per den 29 februari och den 31 mars 2024 för bildningsnämnden noteras.

Bildningsnämnden fattade 2024-06-18, § 76, följande beslut: Prognosuppföljning maj 2024 för bildningsnämnden godkänns.

Bildningsnämndens ordförande fattade 2024-07-04 följande delegationsbeslut: Ordförande för bildningsnämnden, i samråd med presidiet, godkänner den ekonomiska uppföljningen för bildningsnämnden per den 30 juni 2024.



Kommunstyrelsen fattade 2024-08-12 § 196 följande beslut: 1) Den extra uppföljningen per den 31 maj 2024 och prognosuppföljningen 30 juni 2024 från bildningsnämnden noteras.

Bildningsnämnden beslutade den 27 augusti 2024 § 99 följande: 1) Prognosuppföljning juli 2024 för bildningsnämnden godkänns.

Kommunstyrelsen fattade 2024-09-16 § 228 följande beslut: 1) Den extra uppföljningen per den 31 juli 2024 från bildningsnämnden noteras.

Nu föreligger delårsbokslut 2 2024 per den 31 augusti 2024 från bildningsnämnden.

Bildningsnämnden fattade 2024-09-24 följande beslut: 1) Bildningsnämnden godkänner delårsbokslut 2 per den 31 augusti 2024. 2) Bildningsnämndens beslut 2024-06-18 § 81 p 2, gällande anställningsstopp förlängs till och med den 31 december 2024.

Beslutsunderlag

Bildningsnämndens protokoll 2024-09-24 § 105
Delårsbokslut 2 2024 för bildningsnämnden, daterat 2024-09-14
Kommunstyrelsens protokoll 2024-09-16 § 228
Bildningsnämndens protokoll 2024-08-27 § 99
Prognosuppföljning juli för bildningsnämnden
Kommunstyrelsens protokoll 2024-08-12 § 196
Prognosuppföljning juli för bildningsnämnden
Bildningsnämndens ordförandes delegationsbeslut gällande Prognosuppföljning juni för bildningsnämnden, daterat 2024-07-04
Tjänsteskrivelse, daterad 2024-07-04
Prognosuppföljning per 2024-06-30 för bildningsnämnden
Bildningsnämndens protokoll 2024-06-18, § 76
Extra uppföljning per 2024-05-31
Kommunstyrelsens protokoll 2024 06-03, § 157
Bildningsnämndens ordförandes delegationsbeslut gällande delårsbokslut för bildningsnämnden, daterat 2024-05-29
Delårsbokslut för bildningsnämnden
Kommunstyrelsens protokoll 2024-05-13, § 134
Bildningsnämndens ordförandes delegationsbeslut gällande Prognosuppföljning för bildningsnämnden mars 2024, daterat 2024-05-13
Rapport: Prognosuppföljning för bildningsnämnden mars 2024
Bildningsnämndens protokoll 2024-04-16, § 46
Tjänsteskrivelse, daterad 2024-04-05
Tjänsteskrivelse, daterad 2024-03-27
Ordförandebeslut daterat 2024-04-03
Rapport: Prognosuppföljning för bildningsnämnden februari 2024, daterad 2024-03-25
Kommunstyrelsens protokoll 2024-04-08, § 100

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Marie Dahlström (KD), Ingrid Ekström (SD), Agneta Sörensson (M), Kim Hellström (SD) och Wioletta Kopanska (SD): 1) Delårsbokslut 2 2024 för bildningsnämnden noteras.



SVALÖVS KOMMUN

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslaget till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:

Bildningsnämnden

Tf kommunchef

Ekonomichef

Utbildningschef

Kommunförvaltningen (ASJN, TAAN)



Dnr KS 171-2024

§ 255 Mål och budget 2024, plan 2025-2026 - Delårsbokslut 2 2024 för kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

1. Delårsbokslut 2 2024 för kommunstyrelsen, daterat den 20 september 2024, godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen fattade 2024-04-08, § 99, följande beslut: 1) Uppföljningen godkänns.

Av "Mål och budget 2024, plan 2025 – 2026" framgår följande: "Om nämnder inte anser sig klara givna ekonomiska ramar ska de utan kommunstyrelsens uppmaning ta fram åtgärdsplan för att nå ramen" (punkt 2.3, andra stycket, sid 5).

Arbetsutskottet fattade 2024-04-23, § 80, följande beslut: 1) Kommunförvaltningen uppdras att till kommunstyrelsens sammanträde 2024-05-13 ta fram förslag till åtgärdsplan för att nå ramen.

Kommunstyrelsen fattade 2024-05-13, § 130, följande beslut: 1) Åtgärdsplan för kommunstyrelsens budget 2024 i balans daterad 2024-05-06 antas som kommunstyrelsens egen med förändringen att förvaltningen får i uppdrag att till kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-05-21 redovisa en fördjupad konsekvensanalys rörande punkt 5), 6), och 7) för ekonomiavdelningen.

En muntlig redovisning enligt uppdraget lämnades vid arbetsutskottets sammanträde 2024-05-21 av kommunchef Stefan Larsson.

Arbetsutskottet fattade 2024-05-13, § 130, följande beslut: 1) Redovisningen godkänns.

Utskottet föreslog vidare kommunstyrelsen fatta följande beslut: 1) Åtgärdsplanen revideras på så sätt att ekonomiavdelningen medges genomföra rekrytering av ekonom snarast.

Kommunstyrelsen fattade 2024-06-03, § 159, följande beslut: 1) Åtgärdsplanen revideras på så sätt att ekonomiavdelningen medges genomföra rekrytering av ekonom snarast (kommunstyrelsens åtgärdsplan 2024-05-06, punkt 7). 2) Delårsbokslut I godkänns.

Kommunstyrelsen fattade 2024-08-12 § 194 följande: beslut: 1) Prognosuppföljningen per den 30 juni 2024 för kommunstyrelsen godkänns.

Nu föreligger delårsbokslut 2 2024 per den 31 augusti 2024.

Beslutsunderlag

Delårsbokslut 2 2024 för kommunstyrelsen, daterat 2024-09-20
Kommunstyrelsens protokoll 2024-08-12 § 194
Prognosuppföljning för kommunstyrelsen per 2024-06-30
Kommunstyrelsens protokoll 2024-06-03, § 159
Delårsbokslut I för kommunstyrelsen per 2024-04-30

Justerare

Protokollet är justerat med digital signatur

Utdragsbestyrkande



Arbetsutskottets protokoll 2024-05-21, § 100
Kommunstyrelsens protokoll 2024-05-13, § 130
Tjänsteskrivelse, daterad 2024-05-13
Arbetsutskottets protokoll 2024-04-23, § 80
Kommunstyrelsens protokoll 2024-04-08, § 99
Prognosuppföljning för kommunstyrelsen per 2024-02-29

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Marie Dahlström (KD), Ingrid Ekström (SD), Agneta Sörensson (M), Kim Hellström (SD) och Wioletta Kopanska (SD): 1) Delårsbokslut 2 2024 för kommunstyrelsen, daterat den 20 september 2024, godkänns.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslaget till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:

Tf kommunchef
Administrativ chef
Ekonomichef
HR-chef
Tf utvecklingschef
Kommunförvaltningen (EVL, JAFZ)



Dnr KS 172-2024

§ 256 Mål och budget 2024, plan 2025-2026 - Delårsbokslut 2 2024 för Svalövs kommun

Kommunstyrelsens beslut

1. Delårsbokslut per 2024-08-31 för Svalövs kommun överlämnas till fullmäktige och revisorerna.
2. Ekonomichefen uppdras att ta upp nytt lån om 60 mnkr inom den av kommunfullmäktige 2023-11-06, § 214, punkt 3), beslutade låneramen om 380 mnkr.
3. Resterande 500 tkr av balanserade medel för flyktningmottagande (konto 28150) fördelas till hälften vardera till bildningsnämnden och socialnämnden.

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Delårsbokslut per 2024-08-31 för Svalövs kommun godkänns.
2. Nämnder och styrelser uppmanas att under återstoden av året vidta åtgärder för att minimera prognostiserade underskott.
3. Tilläggsäskande från kommunrevisionen omfattande 227 tkr avslås.
4. Kommunrevisionen anmodas hantera kostnader för granskning av årsredovisning 2023 inom ramen för 2024 års budget och kostnader för granskning av årsredovisning 2024 inom ramen för 2025 års budget.

Reservationer

Marie Irlblad (C) reserverar sig till förmån för eget förslag till beslut.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen fattade 2024-04-08, § 100, följande beslut: 1) Uppföljningen per 2024-02-29 noteras. 2) Socialnämnden och bildningsnämnden uppdras att inkomma med extra ekonomisk redovisning till kommunstyrelsen månadsvis, med start per 2024-03-31.

Kommunallagen (2017:725) 11 kap, 16 §, föreskriver att fullmäktige minst en gång per år ska behandla minst en delårsrapport upprättad enl enligt 13 kap.1 § lagen (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning.

Kommunstyrelsen ska, enl samma paragraf, inom två månader efter utgången av den period av räkenskapsåret som delårsrapporten omfattar, överlämna delårsrapporten till fullmäktige och revisorer.

Kommunstyrelsen fattade 2024-06-03, § 160, följande beslut: 1) Delårsrapport I per 30 april 2024 för Svalövs kommun överlämnas till fullmäktige och revisorerna.

Kommunfullmäktige fattade 2024-06-17, § 172, följande beslut: 1) Delårsrapport I per 30 april 2024 för Svalövs kommun godkänns. 2) Socialnämndens äskanden gällande a) volymökning av antal personer med demensdiagnos (6 100 tkr), b) volymökning inom hemvården (950 tkr), c) ökade



placeringskostnader inom verksamheten individ- och familjeomsorgen (2 000 tkr) samt d) ökat bemanningsbehov utifrån ny lagstiftning Stärkta rättigheter för barn och vuxna i skyddat boende (Prop. 2023/24:31) (1 700 tkr) kan inte beviljas, då det inte finns ytterligare medel att fördela. 3) Samtliga nämnder och styrelser uppdras att iaktta stor återhållsamhet för att minimera befarat underskott för såväl den egna nämnden/styrelsen som för kommunen i stort. 4) Socialnämnden och bildningsnämnden ska som inriktning ha att vid årets slut nå en omfattning av verksamheten som står i överensstämmelse med budget 2024 (med hänsyn till ökade PO-, hyres-, lokalvård- och måltidskostnader utöver kompensation i budget) för att på så sätt vara förberedda att nå balans under år 2025.

Kommunstyrelsen fattade 2024-08-12 § 197 följande beslut: 1)
Prognosuppföljningen per den 30 juni 2024 för Svalövs kommun godkänns.

Nu föreligger Delårsbokslut per 2024-08-31 för Svalövs kommun. Prognosen för årets resultat uppgår till -21,6 mnkr och för årets balanskravsresultat till -30,1 mnkr. De stora underskotten finns hos Socialnämnden, -22,7 mnkr, och Bildningsnämnden, -19,2 mnkr. De poster som förväntas ge positiv budgetavvikelse är skatteintäkter och generella statsbidrag, +6 mnkr, pensioner, +6 mnkr, och värdeökningar för värdepapper, +8 mnkr.

Kommunrevisionen har i en skrivelse, daterad den 30 augusti 2024 begärt ett tilläggsanslag omfattande 227 000 kr för år 2024.

Kommunfullmäktiges presidium föreslog den 20 september 2024 § 11 kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att fatta följande beslut: 1) Tilläggsäskande från kommunrevisionen omfattande 227 tkr avslås. 2) Kommunrevisionen anmodas hantera kostnader för granskning av årsredovisning 2023 inom ramen för 2024 års budget och kostnader för granskning av årsredovisning 2024 inom ramen för 2025 års budget.

Beslutsunderlag

Bilaga till delårsbokslut per 2024-08-31, daterad 2024-10-04
Delårsbokslut per 2024-08-31, daterad 2024-10-01
Tjänsteskrivelse, daterad 2024-09-30
Kommunfullmäktiges presidiums protokoll, 2024-09-20 § 11
Skrivelse från kommunrevisionen, daterad 2024-08-30
Kommunstyrelsens protokoll, 2024-08-12 § 197
Prognosuppföljning per 2024-06-30 för Svalövs kommun
Kommunfullmäktiges protokoll 2024-06-17, § 172
Kommunstyrelsens protokoll 2024-06-03, § 160
Delårsbokslut I per 2024-04-30 för Svalövs kommun
Kommunstyrelsens protokoll 2024-04-08, § 100
Mål och budget 2024, plan 2025 – 2026

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Marie Dahlström (KD), Ingrid Ekström (SD), Agneta Sörensson (M), Kim Hellström (SD) och Wioletta Kopanska (SD): 1) Delårsbokslut per 2024-08-31 för Svalövs kommun överlämnas till fullmäktige och revisorerna. 2) Ekonomichefen uppdras att ta upp nytt lån om 60 mnkr inom den av kommunfullmäktige 2023-11-06, § 214, punkt 3), beslutade låneramen om 380 mnkr. 3) Resterande 500 tkr av



balanserade medel för flyktingmottagande (konto 28150) fördelas till hälften vardera till bildningsnämnden och socialnämnden.

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Marie Dahlström (KD), Ingrid Ekström (SD), Agneta Sörensson (M), Kim Hellström (SD) och Wioletta Kopanska (SD) för förslag till beslut i kommunfullmäktige: 1) Delårsbokslut per 2024-08-31 för Svalövs kommun godkänns. 2) Nämnder och styrelser uppmanas att under återstoden av året vidta åtgärder för att minimera prognostiserade underskott. 3) Tilläggsäskande från kommunrevisionen omfattande 227 tkr avslås. 4) Kommunrevisionen anmodas hantera kostnader för granskning av årsredovisning 2023 inom ramen för 2024 års budget och kostnader för granskning av årsredovisning 2024 inom ramen för 2025 års budget.

Marie Irlblad (C): Teddy Nilssons (SD) m. fl. förslag till beslut i kommunfullmäktige punkt 4) avslås.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp egna m. fl. förslag till beslut i kommunstyrelsen och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med dessa.

Ordföranden tar sedan upp egna m. fl. förslag till beslut i kommunfullmäktige punkt 1) till punkt 3) och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med dessa.

Ordföranden ställer därefter eget förslag till beslut i kommunfullmäktige punkt 4) mot Marie Irlbladhs (C) avslagsyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med ordförandens förslag.

Protokollet ska skickas till:

Revisionen
Tf kommunchef
Socialchef
Ekonomichef
Redovisningschef
Kommunförvaltningen (EVL, JAFZ, LAMG, VOJN)



Dnr KS 320-2024

§ 257 Mål och budget 2025 med plan 2026-2027 - Skattesats

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Utdebiteringen av allmän kommunalskatt till kommunen fastställs till 20,74 procent per skattekrone för år 2025.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen måste enligt Kommunallagen, 11 kap 8 §, föreslå en skattesats för kommande år senast under oktober månad.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll, 2024-09-24 § 156

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Marie Dahlström (KD), Ingrid Ekström (SD), Agneta Sörensson (M), Kim Hellström (SD), Wioletta Kopanska (SD), Émilie Lundgren (S), Jan Zielinski (S) och Anneli Persson (S) för förslag till beslut i kommunfullmäktige: 1) Utdebiteringen av allmän kommunalskatt till kommunen fastställs till 20,74 procent per skattekrone för år 2025.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslaget till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:

Tf kommunchef
Ekonomichef
Sektorchefer



Dnr KS 87-2024

§ 258 Mål och budget 2025, plan 2026 - 2027

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Mål och budget 2025 med plan 2026 – 2027 för Svalövs kommun antas.
2. 2025 års borgensavgift för kommunens helägda bolag fastställs till 0,5 %.
3. Bildningsnämnden bemyndigas att fastställa bidrag till fristående huvudmän, interkommunal ersättning samt intern ersättning inom förskola, fritidshem, grundskola och gymnasieskola för verksamhetsåret 2025 i enlighet med punkt 1) ovan.
4. Låneramen för år 2025 fastställs till 480 mnkr. Kommunstyrelsen bemyndigas omsätta och ta upp nya lån för kommunen inom beslutad låneram.
5. Yttranden från bildningsnämnden, samhällsbyggnadsnämnden, socialnämnden, myndighetsnämnden, kommunfullmäktiges presidium och överförmyndaren samt tjänsteskrivelse från kommunledningskontoret gällande kommunstyrelse över remissmaterialet noteras.
6. Mot bakgrund av den ekonomiska situationen kan merparten av anspråken inte tillföras resurser. Prioriteringar måste därför ske inom respektive nämnds/styrelses budgetram.
7. GC-väg mellan Skärалid och Röstånga ska prioriteras för färdigställande inför turistsäsongen 2025.
8. Likvärdig tillgång till arbetskläder inom barnomsorg ska införas under 2025 med svaren på pågående utvärdering som utgångspunkt.
9. Kommunstyrelsen uppdras att inför Mål och budget 2026, plan 2027 - 2028 se över målstyrningen i budget, vad gäller begreppsapparat, definitioner m m och föreslå förändringar.

Sammanfattning av ärendet

Av Kommunallagen (2017:725) 11 kap 8 § framgår att förslag till budget ska upprättas av styrelsen före oktober månads utgång. Av 10 § framgår att budgeten ska fastställas av fullmäktige före november månads utgång.

Beslutsunderlag

Socialdemokraternas förslag till mål och budget 2025, plan 2026–2027, inkomsten 2024-10-06

Förslag till mål och budget 2025, plan 2026–2027 för Svalövs kommun, daterad 2024-10-02

Förslagsskrivelse, daterad 2024-10-01

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll, 2024-09-24 § 157

Kommunstyrelsens protokoll 2024-09-16, § 223 g)

Kommunfullmäktiges presidiums protokoll 2024-09-20, § 11



Skrivelse från revisionen till kommunfullmäktiges presidium, daterad 2024-08-30

Tjänsteskrivelse från tf kommunchef, daterad 2024-08-30

Kommunfullmäktiges ordförandes beslut 2024-08-30

Överförmyndarens yttrande, daterat 2024-08-30

Socialnämndens protokoll 2024-08-29, § 91, med yttrande

Myndighetsnämndens protokoll 2024-08-19, § 87, med yttrande

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll 2024-08-14, § 106, med yttrande

Bildningsnämndens protokoll 2024-08-13, § 89, med yttrande

Kommunstyrelsens protokoll 2024-06-03, § 161

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Marie Dahlström (KD), Ingrid Ekström (SD), Agneta Sörensson (M), Kim Hellström (SD) och Wioletta Kopanska (SD) för förslag till beslut i kommunfullmäktige: 1) Mål och budget 2025 med plan 2026 – 2027 för Svalövs kommun antas. 2) 2025 års borgensavgift för kommunens helägda bolag fastställs till 0,5 %. 3) Bildningsnämnden bemyndigas att fastställa bidrag till fristående huvudmän, interkommunal ersättning samt intern ersättning inom förskola, fritidshem, grundskola och gymnasieskola för verksamhetsåret 2025 i enlighet med punkt 1) ovan. 4) Låneramen för år 2025 fastställs till 480 mnkr. Kommunstyrelsen bemyndigas omsätta och ta upp nya lån för kommunen inom beslutad låneram. 5. Yttranden från bildningsnämnden, samhällsbyggnadsnämnden, socialnämnden, myndighetsnämnden, kommunfullmäktiges presidium och överförmyndaren samt tjänsteskrivelse från kommunledningskontoret gällande kommunstyrelse över remissmaterialet noteras. 6. Mot bakgrund av den ekonomiska situationen kan merparten av anspråken inte tillföras resurser. Prioriteringar måste därför ske inom respektive nämnds/styrelses budgetram. 7. GC-väg mellan Skärålid och Röstånga ska prioriteras för färdigställande inför turistsäsongen 2025. 8. Likvärdig tillgång till arbetskläder inom barnomsorg ska införas under 2025 med svaren på pågående utvärdering som utgångspunkt. 9. Kommunstyrelsen uppdras att inför Mål och budget 2026, plan 2027 -2028 se över målstyrningen i budget, vad gäller begreppsapparat, definitioner m m och föreslå förändringar.

Marie Irlblad (C), Émilie Lundgren (S), Jan Zielinski (S) och Anneli Persson (S): Teddy Nilssons (SD) m. fl. förslag till beslut i kommunfullmäktige avslås.

Jan Zielinski, Émilie Lundgren (S) och Anneli Persson (S) för förslag till beslut i kommunfullmäktige: Socialdemokraternas förslag till mål och budget 2025, plan 2026-2027, antas.

Beslutsgång

Ordföranden ställer egna m. fl. förslag för förslag till beslut i kommunfullmäktige mot Marie Irlbladhs (C) m. fl. avslagsyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med ordförandens förslag.

Då kommunstyrelsen beslutat i enlighet med Teddy Nilssons m. fl. förslag till beslut i kommunfullmäktige konstateras att Jan Zielinskis (S) m. fl. motförslag faller.



SVALÖVS KOMMUN

Deltar ej

Torbjörn Ekelund (L) och Agneta Lenander (V) deltar inte i besluten.

Protokollet ska skickas till:

Samtliga nämnder och styrelser

Kommunchef

Ekonomichef

Kommunförvaltningen (FPAN, TAAN, LAMG, VOJN, FABN)



Dnr KS 470-2023

§ 259 Anmälan av ej besvarade motioner - Hösten 2024

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Redovisning av sammanställning avseende ej besvarade motioner per 2024-09-13, godkänns.
2. Nämnderna påminns särskilt om att motioner enligt 5 kap 35 § kommunallagen ska beredas så att kommunfullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen väckts.

Sammanfattning av ärendet

Enligt 5 kap 35 § kommunallagen ska en motion beredas så att kommunfullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen väckts. Om beredningen inte kan avslutas inom denna tid, ska detta och vad som kommit fram vid beredningen, anmälas till kommunfullmäktige inom samma tid.

Kommunfullmäktige har då möjlighet att avskriva motionen från vidare handläggning. I fullmäktiges arbetsordning, § 32, stadgas dock följande: "Styrelsen ska två gånger varje år redovisa de motioner som inte har beretts färdigt. Redovisningen ska göras på fullmäktiges ordinarie sammanträde i april och oktober."

Underlaget är en ögonblicksbild över vilka motioner som fanns för beredning per den 2024-09-13. Den 13 september 2024 finns totalt 18 obesvarade motioner, tio av dessa har varit under beredning i över ett år. Av dessa tio har en behandlats av minst en ansvarig remissinstans.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslog den 24 september 2024 § 160 kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att besluta följande: 1) Redovisning av sammanställning avseende ej besvarade motioner per 2024-09-13, godkänns. 2) Nämnderna påminns särskilt om att motioner enligt 5 kap 35 § kommunallagen ska beredas så att kommunfullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen väckts.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2024-09-24 § 160
Tjänsteskrivelse, daterad 2024-09-13
Sammanställning av motioner under beredning, daterad 2024-09-13

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Marie Dahlström (KD), Ingrid Ekström (SD), Agneta Sörensson (M), Kim Hellström (SD) och Wioletta Kopanska (SD) för förslag till beslut i kommunfullmäktige: 1) Redovisning av sammanställning avseende ej besvarade motioner per 2024-09-13, godkänns. 2) Nämnderna påminns särskilt om att motioner enligt 5 kap 35 § kommunallagen ska beredas så att kommunfullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen väckts.



SVALÖVS KOMMUN

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslagen till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med dessa.

Protokollet ska skickas till:
Respektive nämndsordförande
Sektorchefer
Stabschefer
Nämndsekreterare



Dnr KS 471-2023

§ 260 Återrapportering av ej verkställda fullmäktigebeslut - Hösten 2024

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Redovisning av ej verkställda fullmäktigeuppdrag, daterad 2024-09-13, godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Av 6 kap. 4 och 5 §§, samt 13 §, punkt 3, i kommunallagen framgår att kommunstyrelsen och nämnderna ansvarar för att fullmäktiges beslut verkställs och återrapporteras.

Efter rekommendation från PwC antog kommunfullmäktige en rutin för uppföljning av fullmäktigeuppdrag. Rutinen innehåller dels instruktioner för löpande återrapportering, men också att en sammanställning av oavslutade fullmäktigeuppdrag ska redovisas två gånger om året.

Redovisningen av ej verkställda fullmäktige beslut ska innehålla följande:

- Vilket uppdrag som avses
- När uppdraget gavs
- Ansvarig för verkställighet
- Förklaring till varför uppdraget ännu ej är uppfyllt
- Åtgärder för verkställande
- När verkställande kan förväntas ske

Sammanställningen, daterad 2024-09-13 innehåller fullmäktigeuppdrag givna under perioden 2016-01-01 till och med 2024-09-13.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslog den 24 september 2024 § 161 kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att besluta följande: 1) Redovisning av ej verkställda fullmäktigeuppdrag, daterad 2024-09-13, godkänns.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-09-13

Sammanställning av ej verkställda fullmäktigeuppdrag, daterad 2024-09-13

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Marie Dahlström (KD), Ingrid Ekström (SD), Agneta Sörensson (M), Kim Hellström (SD) och Wioletta Kopanska (SD) för förslag till beslut i kommunfullmäktige: 1) Redovisning av ej verkställda fullmäktigeuppdrag, daterad 2024-09-13, godkänns.

Beslutsgång

Ordförande tar upp förslaget till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:



SVALÖVS KOMMUN

Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2024-10-07

Sida
25(65)

Respektive nämndsordförande
Sektorchefer
Stabschefer
Nämndsekreterare

Justerare
Protokollet är justerat med digital signatur

Utdragsbestyrkande



Dnr KS 472-2024

§ 261 Sammanträdestider 2025 för kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen sammanträder år 2025 vid kl. 13.30 under följande dagar: 13 januari, 10 februari, 17 mars, 14 april, 12 maj, 2 juni, 11 augusti, 15 september, 13 oktober (heldag), 10 november, 1 december.

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige sammanträder år 2025 vid kl. 18.30 under följande dagar: 27 januari, 24 februari, 31 mars, 28 april, 26 maj, 16 juni, 25 augusti, 29 september, 27 oktober (heldag), 24 november, 15 december.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens arbetsutskott, kommunstyrelsen och kommunfullmäktige ska fatta beslut om sina sammanträdestider för 2025. I planeringen har hänsyn tagits till helgdagar samt preliminär mötesplanering för övriga kommunala organ.

Det noteras att möjligheter att ställa in, flytta eller kalla till extra sammanträden regleras i kommunstyrelsens reglemente respektive fullmäktiges arbetsordning.

Kanslienheten tog inför arbetsutskottets sammanträde den 24 september 2024 fram följande förslag på sammanträdestider för arbetsutskottet, kommunstyrelsen och kommunfullmäktige:

Kommunstyrelsens arbetsutskott sammanträder år 2025 vid kl. 13.30 under följande dagar: 21 januari, 18 februari, 24 mars, 22 april, 19 maj, 22 juli, 19 augusti, 22 september, 21 oktober, 18 november och 15 december.

Kommunstyrelsen sammanträder år 2025 vid kl. 13.30 under följande dagar: 13 januari, 10 februari, 17 mars, 14 april, 12 maj, 2 juni, 11 augusti, 15 september, 13 oktober, 10 november, 8 december.

Kommunfullmäktige sammanträder år 2025 vid kl. 18.30 under följande dagar: 27 januari, 24 februari, 31 mars, 28 april, 26 maj, 16 juni, 25 augusti, 29 september, 27 oktober (heldag), 24 november, 22 december.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 24 september 2024 § 162: 1) Föreslagna sammanträdestider noteras och överlämnas till kommunstyrelsen för beslut.

Föreslagna sammanträdestider har nu justerats i vissa delar med syfte att undvika att hålla kommunfullmäktige nära inpå julen i december 2025.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll, 2024-09-24 § 162



Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Marie Dahlström (KD), Ingrid Ekström (SD), Agneta Sörensson (M), Kim Hellström (SD) och Wioletta Kopanska (SD): 1) Kommunstyrelsen sammanträder år 2025 vid kl. 13.30 under följande dagar: 13 januari, 10 februari, 17 mars, 14 april, 12 maj, 2 juni, 11 augusti, 15 september, 13 oktober (heldag), 10 november, 1 december.

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Marie Dahlström (KD), Ingrid Ekström (SD), Agneta Sörensson (M), Kim Hellström (SD) och Wioletta Kopanska (SD) för förslag till beslut i kommunfullmäktige: 1) Kommunfullmäktige sammanträder år 2025 vid kl. 18.30 under följande dagar: 27 januari, 24 februari, 31 mars, 28 april, 26 maj, 16 juni, 25 augusti, 29 september, 27 oktober (heldag), 24 november, 15 december.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslagen till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med dessa.

Protokollet ska skickas till:

Tf. Kommunchef
Samtliga enhetschefer Kommunledningskontoret
Sektorchefer
Stabschefer
Nämndsekreterare



Dnr KS 260-2024

§ 262 Partistöd 2025

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. I enlighet med gällande bestämmelser fastställs grundstödet år 2025 till 20 718 kr och mandatstödet till 10 224 kr.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige har att formellt fastställa partistödet inför år 2025.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslog den 24 september 2024 § 163 kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att besluta följande: 1) I enlighet med gällande bestämmelser fastställs grundstödet år 2025 till 20 718 kr och mandatstödet till 10 224 kr.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll, 2024-09-24 § 163
Tjänsteskrivelse, daterad 2024-09-06
Regler för kommunalt partistöd i Svalövs kommun, antagna av kommunfullmäktige 2023-04-24, § 56

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Marie Dahlström (KD), Ingrid Ekström (SD), Agneta Sörensson (M), Kim Hellström (SD) och Wioletta Kopanska (SD) för förslag till beslut i kommunfullmäktige: 1) I enlighet med gällande bestämmelser fastställs grundstödet år 2025 till 20 718 kr och mandatstödet till 10 224 kr.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslaget till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:

Samtliga i kommunfullmäktige representerade partier
Tf kommunchef
Tf administrativ chef



Dnr KS 86-2024

§ 263 Rapport över dataskyddsarbetet, maj-augusti 2024

Kommunstyrelsens beslut

1. Rapport över arbetet med dataskydd och informationssäkerhet maj – augusti 2024 godkänns.

Sammanfattning av ärendet

En rapport angående arbetet för dataskydd och informationssäkerhet överlämnas till kommunstyrelsen i samband med delårsredovisningarna samt årsberättelsen.

Det framgår av rapporten att arbetet med dataskydd och informationssäkerhet är pågående. Styrdokument inom informationssäkerhet är under uppbyggnad och revidering, processer för samverkan inom olika områden är påbörjade och arbetet med incidenthantering har till viss del förbättrats inom vissa nämnder. Däremot finns det många delar kvar att utveckla och förtydliga för att på sikt få till ett självständigt arbete inom samtliga verksamheter. Utifrån pågående arbete med frågor inom dataskydd och informationssäkerhet kommer fokusområden framåt att vara:

- Incidentrapportering - fortsatt arbete med att se över process, rutiner och att utbilda nyckelpersoner inom respektive nämnd
- Samverkan – fortsatt arbete med att se över strukturen för samverkan samt de olika rollernas funktion inom dataskyddsorganisationen
- Styrdokument för informationssäkerhet – färdigställa policy och ta fram kommunövergripande riktlinje

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslog den 24 september 2024 § 155 kommunstyrelsen att besluta följande: 1) Rapport över arbetet med dataskydd och informationssäkerhet maj – augusti 2024 godkänns.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll, 2024-09-24 § 155

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-09-16

Rapport över arbetet med dataskydd och informationssäkerhet maj – augusti 2024, daterad 2024-09-01

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Marie Dahlström (KD), Ingrid Ekström (SD), Agneta Sörensson (M), Kim Hellström (SD) och Wioletta Kopanska (SD): 1) Rapport över arbetet med dataskydd och informationssäkerhet maj – augusti 2024 godkänns.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslaget till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med detta.



SVALÖVS KOMMUN

Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2024-10-07

Sida
30(65)

Protokollet ska skickas till:

Samtliga nämnder
Nämndsekreterare
Tf. kommunchef
Digitaliserings- och IT-chef
Administrativ chef
Dataskyddsombud

Justerare

Protokollet är justerat med digital signatur

Utdragsbestyrkande



Dnr KS 128-2024

§ 264 Revidering av riktlinjer för förmåner till anställda i Svalövs kommun

Kommunstyrelsens beslut

1. Förslag till reviderade riktlinjer för förmåner till anställda i Svalövs kommun, daterat den 15 september 2024, antas.
2. Reviderade riktlinjer för förmåner till anställda i Svalövs kommun enligt ovan börjar gälla från och med den 1 april 2025.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen fattade 2024-04-08, § 101, följande beslut: 1) Reviderad riktlinje för förmåner till anställda i Svalövs kommun enligt bilaga 1, daterad 4 mars 2024, antas. 2) Förvaltningen uppdras att i juni 2024 återkomma med förslag till reviderat förmånsutbud.

Kommunstyrelsen fattade därefter, 2024-08-12, § 198, följande beslut: 1) Med ändring av kommunstyrelsens beslut den 8 april 2024, § 101, uppdras förvaltningen att återkomma med förslag till reviderat förmånsutbud till arbetsutskottets sammanträde den 24 september 2024 för beslut i kommunstyrelsen den 7 oktober 2024.

Förvaltningen har tagit fram förslag till reviderade riktlinjer för förmåner till anställda i Svalövs kommun

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslog den 24 september 2024 § 152 kommunstyrelsen att besluta följande: 1) Förslag till reviderade riktlinjer för förmåner till anställda i Svalövs kommun, daterat den 15 september 2024, antas. 2) Reviderade riktlinjer för förmåner till anställda i Svalövs kommun enligt ovan börjar gälla från och med den 1 april 2025.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll, 2024-09-24 § 152

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-09-15

Förslag till reviderade riktlinjer för förmåner till anställda i Svalövs kommun, daterat 2024-09-15

Sammanställning, förmånsbeställningar, daterad 2024-09-15

Kommunstyrelsens protokoll 2024-08-12, § 198

Arbetsutskottets protokoll 2024-07-23, § 109

Riktlinjer för förmåner till anställda i Svalövs kommun, antagna 2024-04-08, § 101

Kommunstyrelsens protokoll 2024-04-08, § 101

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Marie Dahlström (KD), Ingrid Ekström (SD), Agneta Sörensson (M), Kim Hellström (SD) och Wioletta Kopanska (SD): 1) Förslag till reviderade riktlinjer för förmåner till anställda i Svalövs kommun, daterat den 15 september 2024, antas. 2) Reviderade



SVALÖVS KOMMUN

riktlinjer för förmåner till anställda i Svalövs kommun enligt ovan börjar gälla från och med den 1 april 2025.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslagen till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med dessa.

Protokollet ska skickas till:

Tf kommunchef
HR-chef
Ekonomichef
Tf administrativ chef
Tf utvecklingschef
Sektorchefer
Kommunförvaltningen (LAMN)



Dnr KS 73-2024

§ 265 Revidering av riktlinjer för fördelning av arbetsmiljöuppgifter

Kommunstyrelsens beslut

1. Förslag till riktlinjer för fördelning av arbetsmiljöuppgifter daterat den 17 september 2024, antas.
2. Riktlinjer för fördelning av arbetsmiljöuppgifter daterade den 7 december 2009, upphävs.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen fattade 2009-12-07, § 148, följande beslut: Föreliggande förslag till fördelning av arbetsmiljöuppgifter inom Svalövs kommun, daterat 2009-12-02, fastställs.

Kommunstyrelsen fattade därefter 2024-02-12, § 31, följande beslut: Förvaltningen uppdras ta fram förslag till reviderad Fördelning av arbetsuppgifter arbetsmiljö inom Svalövs kommun.

Kommunstyrelsen fattade 2024-05-13, § 116, följande beslut: Kommunstyrelsens ordförande bemyndigas att till vid varje tillfälle tillförordnad kommunchef delegera arbetsmiljöuppgifter enl Arbetsmiljölagen (1977:1160) och Fördelning av arbetsmiljöuppgifter inom Svalövs kommun.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslog den 24 september 2024 § 153 kommunstyrelsen att fatta följande beslut: 1) Förslag till riktlinjer för fördelning av arbetsmiljöuppgifter daterat den 17 september 2024, antas. 2) Riktlinjer för fördelning av arbetsmiljöuppgifter daterade den 7 december 2009, upphävs.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-09-17
Förslag till riktlinjer för fördelning av arbetsmiljöuppgifter daterat 2024-09-17
Kommunstyrelsens protokoll 2024-05-13, § 116
Kommunstyrelsens protokoll 2024-02-12, § 31
Kommunfullmäktiges protokoll 2009-12-21, § 148
Riktlinjer för fördelning av arbetsmiljöuppgifter daterad den 7 december 2009

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Marie Dahlström (KD), Ingrid Ekström (SD), Agneta Sörensson (M), Kim Hellström (SD) och Wioletta Kopanska (SD): 1) Förslag till riktlinjer för fördelning av arbetsmiljöuppgifter daterat den 17 september 2024, antas. 2) Riktlinjer för fördelning av arbetsmiljöuppgifter daterade den 7 december 2009, upphävs.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslagen till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med dessa.



SVALÖVS KOMMUN

Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2024-10-07

Sida
34(65)

Protokollet ska skickas till:

Tf kommunchef
Tf administrativ chef
Ekonomichef
HR-chef
Tf utvecklingschef
Sektorchefer
Kommunförvaltningen (LAMN)

Justerare

Protokollet är justerat med digital signatur

Utdragsbestyrkande



Dnr KS 361-2024

§ 266 Remiss, Likvärdighet och effektivitet i kommunsektorn

Kommunstyrelsens beslut

1. Förvaltningens yttrande, daterat den 16 september 2024, antas som kommunstyrelsens eget och översänds till regeringskansliet.

Sammanfattning av ärendet

Utjämningskommittén 2022 har haft i uppdrag att göra en bred översyn av systemet för kommunalekonomisk utjämning och LSS-utjämningen samt vid behov föreslå förändringar.

Analys från SKR visar att det finns en tydlig korrelation mellan de kommuner som har stora ekonomiska utmaningar med befarade underskott för år 2024 och de kommuner som med kommitténs förslag kommer få bättre ekonomiska förutsättningar.

De föreslagna förändringarna i det kommunalekonomiska utjämningsystemet samt LSS-utjämningen innebär att de ekonomiska förutsättningarna för Svalövs kommun år 1 totalt försämrats med 368 kr per invånare och 5,4 mnkr sämre totalt för kommunen. När förslaget väl är fullt genomfört efter 5 år är situationen dock den omvända, då innebär förslaget totalt 479 kr i högre intäkter per invånare och totalt förbättras kommunens ekonomi med 7 mnkr.

Svalövs kommun	År 1	År 2	År 3	År 4	År 5
Summa förändring totalt per invånare, kr	-368	173	332	418	479
Summa förändring totalt, mnkr	-5,4	2,5	4,8	6,1	7,0

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 24 september 2024 § 164 följande: 1) Förvaltningens yttrande, daterat den 16 september, noteras och överlämnas till kommunstyrelsen för beslut.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll, 2024-09-24 § 164

Förvaltningens yttrande, daterat 2024-09-16

Missiv från Finansdepartementet, daterat 2024-07-11

Nätt och jämnt - Likvärdighet och effektivitet i kommunsektorn - Betänkande från Utjämningskommittén 2022

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Marie Dahlström (KD), Ingrid Ekström (SD), Agneta Sörensson (M), Kim Hellström (SD) och Wioletta Kopanska (SD): 1) Förvaltningens yttrande, daterat den 16 september 2024, antas som kommunstyrelsens eget och översänds till regeringskansliet.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslaget till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med detta.



SVALÖVS KOMMUN

Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2024-10-07

Sida
36(65)

Protokollet ska skickas till:

Regeringskansliet (fi.remissvar@regeringskansliet.se och fi.ofa.k.remiss@regeringskansliet.se). Ange Fi2024/01521 och remissinstansens namn i ämnesraden på e-postmeddelandet.

Tf kommunchef
Ekonomichef

Justerare

Protokollet är justerat med digital signatur

Utdragsbestyrkande



Dnr KS 418-2024

§ 267 Uppdrag, Strategisk lokalförsörjningsplan för Svalövs kommun

Kommunstyrelsens beslut

1. Samhällsbyggnadsnämnden uppdras ta fram förslag till reviderad Strategisk lokalförsörjningsplan för Svalövs kommun.
2. Ett förslag till plan skall, efter genomförd remiss till berörda nämnder, styrelser och bolag, föreligga för behandling vid kommunstyrelsens ordinarie sammanträde i mars 2025.

Sammanfattning av ärendet

Då gällande lokalförsörjningsplan är mer än två år gammal, finns skäl att ta fram och besluta en ny.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslog den 24 september 2024 § 167 kommunstyrelsen att besluta följande: 1) Samhällsbyggnadsnämnden uppdras ta fram förslag till reviderad Strategisk lokalförsörjningsplan för Svalövs kommun. 2) Ett förslag till plan skall, efter genomförd remiss till berörda nämnder, styrelser och bolag, föreligga för behandling vid kommunstyrelsens ordinarie sammanträde i mars 2025.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll, 2024-09-24 § 167
Förslagsskrivelse, daterad 2024-09-09
Kommunstyrelsens protokoll 2022-05-16, § 141
Lokalförsörjningsplan 2022 -2023

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Marie Dahlström (KD), Ingrid Ekström (SD), Agneta Sörensson (M), Kim Hellström (SD) och Wioletta Kopanska (SD): 1) Samhällsbyggnadsnämnden uppdras ta fram förslag till reviderad Strategisk lokalförsörjningsplan för Svalövs kommun. 2) Ett förslag till plan skall, efter genomförd remiss till berörda nämnder, styrelser och bolag, föreligga för behandling vid kommunstyrelsens ordinarie sammanträde i mars 2025.

Marie Irlblad (C): Ändringsförslag avseende Teddy Nilssons (SD) m. fl. förslag till beslut punkt 2): Planen ska vara klar senast i mars 2025.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp Marie Irlbladhs (C) ändringsförslag avseende punkt 2) och finner att kommunstyrelsen avslår detta.

Ordföranden tar därefter upp egna förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med dessa.



SVALÖVS KOMMUN

Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2024-10-07

Sida
38(65)

Protokollet ska skickas till:
Samhällsbyggnadsnämnden
Samhällsbyggnadschef
Kommunförvaltningen (UALG, TAAN)

Justerare

Protokollet är justerat med digital signatur

Utdragsbestyrkande



Dnr KS 340-2024

§ 268 Uppdrag, Utredning medborgarförslag - Antagande av riktlinjer för Svalövs kommuns e-förslag

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Funktion för E-petitioner enligt PM Medborgarinitiativ, daterat den 16 september 2024, införs i Svalövs kommun från och med den 26 mars 2025.
2. Kommunstyrelsen uppdras att ett år efter införandet följa upp införandet av Svalövs kommuns e-förslag. Kommunstyrelsen ska redovisa antal lämnade förslag, samt hur många som hanterats av nämnd, hanterats som synpunkt/felanmälan, samt inkomna förslag som lämnats utan åtgärd.
 - a. Redovisningen ska inkludera uppskattning av tidsåtgång för återkoppling samt hur regelverket för Svalövs kommuns e-förslag fungerar.
 - b. Redovisningen ska inkludera statistik över vilka nämnder som hanterat flest/ vilket område som förslagen berör (t.ex. gata & park, skola etc.).
3. Uppföljning av införandet ska redovisas för kommunfullmäktige senast på fullmäktiges ordinarie sammanträde i april 2026.

Kommunstyrelsens beslut

1. Under förutsättning av att kommunfullmäktige beslutar enligt punkt 1) ovan antas riktlinjer för Svalövs kommuns e-förslag, daterade 16 september 2024, och gäller från och med den 26 mars 2025.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige uppdrog, 19 juni 2023, § 130, kommunstyrelsen utreda förutsättningarna för medborgarförslag, samt föreslå lämplig form för ett sådant eventuellt införande.

Kommunstyrelsens arbetsutskott genomförde 23 januari 2024, § 3, en workshop för dialog och ställningstagande gällande lämpliga former för eventuellt införande.

Nu föreligger förslag till riktlinjer samt promemoria som redogör val av metod och utformning av Svalövs kommuns e-förslag.

Svalövs kommuns e-förslag är en möjlighet för kommuninvånare att elektroniskt lämna in petitioner. Kanalen skiljer sig från kommunens existerande kanaler (synpunkter och felanmälan) på så sätt att det ska vara förslag till ny arbetsuppgift, tjänst eller förändring i befintlig verksamhet. Det är ett verktyg och stöd till kommunens förtroendevalda och syftar till att minska avståndet mellan förtroendevalda och de som bor i Svalövs kommun. Målet med införandet är ökade möjligheter till inflytande och delaktighet mellan allmänna val.



Svalövs kommuns e-förslag kräver vissa förberedelser innan tjänsten kan lanseras och öppnas för medborgarna. Bland annat behöver en e-tjänst och interna rutiner för hantering ska utvecklas. Med anledning av det föreslås att riktlinjerna börjar gälla först i slutet av första kvartalet 2025.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslog den 24 september 2024 § 154 kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att fatta följande beslut: 1) Riktlinjer för Svalövs kommuns e-förslag, daterad 16 september 2024, antas och gäller fr.o.m. 26 mars 2025. 2) Kommunstyrelsen uppdras att ett år efter införandet följa upp införandet av Svalövs kommuns e-förslag. Kommunstyrelsen ska redovisa antal lämnade förslag, samt hur många som hanterats av nämnd, hanterats som synpunkt/felanmälan, samt inkomna förslag som lämnats utan åtgärd. a. Redovisningen ska inkludera uppskattning av tidsåtgång för återkoppling samt hur regelverket för Svalövs kommuns e-förslag fungerar. b. Redovisningen ska inkludera statistik över vilka nämnder som hanterat flest/ vilket område som förslagen berör (t.ex. gata & park, skola etc.). 3) Uppföljning av införandet ska redovisas för kommunfullmäktige senast på fullmäktiges ordinarie sammanträde i april 2026.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll, 2024-09-24 § 154
Tjänsteskrivelse, daterad 2024-09-16
Förslag till riktlinjer för Svalövs kommuns e-förslag, 2024-09-16
PM Medborgarinitiativ, daterad 2024-09-16
Kommunfullmäktiges protokoll 2023-06-19, § 130

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Marie Dahlström (KD), Ingrid Ekström (SD), Agneta Sörensson (M), Kim Hellström (SD), Wioletta Kopanska (SD), Agneta Lenander (V), Marie Irladh (C), Émilie Lundgren (S), Jan Zielinski (S) och Anneli Persson (S) för förslag till beslut i kommunfullmäktige: 1) Funktion för E-petitioner enligt PM Medborgarinitiativ, daterat den 16 september 2024, införs i Svalövs kommun från och med den 26 mars 2025. 2) Kommunstyrelsen uppdras att ett år efter införandet följa upp införandet av Svalövs kommuns e-förslag. Kommunstyrelsen ska redovisa antal lämnade förslag, samt hur många som hanterats av nämnd, hanterats som synpunkt/felanmälan, samt inkomna förslag som lämnats utan åtgärd. a. Redovisningen ska inkludera uppskattning av tidsåtgång för återkoppling samt hur regelverket för Svalövs kommuns e-förslag fungerar. b. Redovisningen ska inkludera statistik över vilka nämnder som hanterat flest/ vilket område som förslagen berör (t.ex. gata & park, skola etc.). 3) Uppföljning av införandet ska redovisas för kommunfullmäktige senast på fullmäktiges ordinarie sammanträde i april 2026.

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Marie Dahlström (KD), Ingrid Ekström (SD), Agneta Sörensson (M), Kim Hellström (SD), Wioletta Kopanska (SD), Agneta Lenander (V), Marie Irladh (C), Émilie Lundgren (S), Jan Zielinski (S) och Anneli Persson (S): 1) Under förutsättning av att kommunfullmäktige beslutar enligt punkt 1) ovan antas riktlinjer för Svalövs kommuns e-förslag, daterade 16 september 2024, och gäller från och med den 26 mars 2025.



SVALÖVS KOMMUN

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslagen till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med dessa.

Protokollet ska skickas till:

Samtliga nämnder och styrelser
Kommunchef
Kanslichef
Administrativ chef
Socialchef
Utbildningschef
Samhällsbyggnadschef
Nämndsekreterare
Kommunförvaltningen (FPAN, DEHG)

Mötet ajournerades kl. 15.21–15.28



Dnr KS 292-2023

§ 269 Godkännande av reviderat administrativt avtal mellan Svalövs kommun och bolagen i dess kommunkoncern

Kommunstyrelsens beslut

1. Förslag till reviderat administrativt avtal, inklusive bilagor, daterat den 20 augusti 2024, godkänns.
2. Kommunchefen bemyndigas underteckna avtal med respektive bolag.

Sammanfattning av ärendet

Förslag till administrativt avtal mellan kommunen och bolagen i dess kommunkoncern togs fram under 2023.

Kommunstyrelsen beslutade den 14 augusti 2023, § 192,, följande: 1) Föreliggande förslag till samarbetsavtal för administrativa tjänster med Svalövs Kommunhus AB, AB SvalövsBostäder, Svalövs Samhällslokaler AB, Svalövs Kommunservice AB, Svalövs Energi AB och Svalövs Utveckling AB godkänns. 2) Kommunchef Stefan Larsson bemyndigas at för Svalövs kommuns del underteckna detsamma. 3) Förvaltningen uppdras se över prisbilagan för samtliga avtal och specificera kostnaderna per bolag.

På styrelsemöte den 10 oktober 2023 § 111, beslutade styrelsen i Svalövs Kommunhus AB efter föredragen översyn från bolagets VD: 1) Prisbilagan anses vid tillfälle för översyn vara relevant. 2) Årlig översyn av prisbilagan ska genomföras i samband med bolagets årsredovisning.

På styrelsemöte den 2 april 2024, § 38, beslutade styrelsen följande: 1) VD uppdras att i samråd med kommunchef ta fram förslag till ny prisbilaga för administrativt avtal mellan Svalövs kommun och bolagen i dess kommunkoncern. Förslaget ska presenteras för styrelsen senast inför bolagets ordinarie styrelsemöte i juni 2024.

På styrelsemöte den 13 juni 2024, § 65, beslutade styrelsen följande: 1) Informationen noteras. 2) VD beviljas anstånd. VD uppdras ta fram förslag till ny prisbilaga för administrativt avtal mellan Svalövs kommun och bolagen i dess kommunkoncern. Förslaget ska presenteras för styrelsen på extrainsatt styrelsemöte den 28 augusti 2024.

VD i Svalövs Kommunhus AB tillika ekonomichef i Svalövs kommun har tagit fram förslag till reviderade bilagor till det administrativa avtalet i samarbete med övriga kommunförvaltningen.

Styrelsen i Svalövs Kommunhus AB beslutade den 28 augusti 2024, § 76: 1) Förslag till reviderat administrativt avtal, inklusive bilagor, daterat den 20 augusti, godkänns. 2) VD Patrik Löfstrand bemyndigas underteckna avtalet för Svalövs Kommunhus AB:s del. 3) Samtliga dotterbolag i Svalövs kommunkoncern anmodas att skyndsamt godkänna föreslaget administrativt avtal för egen del.



Styrelsen i Svalövs Kommunhus AB föreslog vidare kommunstyrelsen att fatta följande beslut: 1) Förslag till reviderat administrativt avtal, inklusive bilagor, daterat den 20 augusti 2024, godkänns. 2) Kommunchef bemyndigas underteckna avtal med respektive bolag.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 24 september 2024 § 158 att lämna likalydande förslag till beslut i kommunstyrelsen som Svalövs Kommunhus AB.

AB SvalövsBostäder beslutade den 18 september 2024 § 76 följande: 1) Förslag till administrativt avtal, inklusive bilagor, daterat den 20 augusti, godkänns. 2) VD Mikael Jönsson bemyndigas att underteckna avtalet för AB SvalövsBostäders del.

Svalövs Samhällslokaler AB beslutade den 19 september 2024 § 61 följande: 1) Förslag till administrativt avtal, inklusive bilagor, daterat den 20 augusti, godkänns med redaktionella ändringar enligt: i) Korrigering från "Svalövs Kommunhus" till "Svalövs Kommunhus AB" under punkten 1.1 i förslaget. ii) Korrigering under punkten 1.2 i förslaget så att singularisform och pluralisform inte förväxlas. 2) VD Mikael Jönsson bemyndigas att underteckna avtalet för Svalöv Samhällslokaler AB:s del.

Svalövs Kommunservice AB beslutade den 19 september 2024 § 82 följande: 1) Förslaget administrativt avtal mellan Svalövs kommun och Svalövs Kommunhus AB, godkänns.

Svalövs Energi AB beslutade den 20 september 2024 § 76 följande: Förslag till administrativt avtal mellan Svalövs kommun och Svalövs Kommunhus AB, daterat 20 augusti 2024, godkänns.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll, 2024-09-24 § 158
Protokoll från styrelsemöte i Svalövs Energi AB, 2024-09-18 § 76
Protokoll från styrelsemöte i Svalövs Kommunservice AB, 2024-09-19 § 82
Protokoll från styrelsemöte i Svalövs Samhällslokaler AB, 2024-09-19 § 61
Protokoll från styrelsemöte i AB SvalövsBostäder, 2024-09-18 § 76
Tjänsteskrivelse, daterad 2024-09-06
Protokoll från styrelsemöte i Svalövs Kommunhus AB, 2024-08-28, § 76
Förslag till administrativt avtal, inkl. bilagor, daterat 2024-08-20
Administrationsavtal med Svalövs Kommunhus AB, inkl. bilaga, undertecknat 2023-09-18
Kommunstyrelsens protokoll 2023-08-14, § 192

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Marie Dahlström (KD), Ingrid Ekström (SD), Agneta Sörensson (M), Kim Hellström (SD) och Wioletta Kopanska (SD): 1) Förslag till reviderat administrativt avtal, inklusive bilagor, daterat den 20 augusti 2024, godkänns. 2) Kommunchef bemyndigas underteckna avtal med respektive bolag.



SVALÖVS KOMMUN

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslagen till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med dessa.

Protokollet ska skickas till:

Tf kommunchef
Ekonomichef
Samtliga bolag i Svalövs kommunkoncern
VD:ar i samtliga bolag
Kommunförvaltningen (TAAN, FPAN, LAMG)



Dnr KS 60-2024

§ 270 Öppettider i kommunhusets reception

Kommunstyrelsens beslut

1. Öppettider i kommunhusets reception för helgfria vardagar sätts till kl. 8.00-16.00.
2. Ovan öppettider gäller såsom receptionens permanenta öppettider från och med 2024-10-15.
3. Vid slutförande av kommunstyrelsens uppdrag avseende att utveckla kommunhusets reception till kontaktcenter, beslutat den 12 augusti 2024 § 207, uppdras förvaltningen lämna förslag på nya öppettider för receptionen.
4. Ansvarig chef för receptionen bemyndigas att förändra receptionens öppettider under enskilda dagar såsom vid helgaftnar, så kallade klämdagar och liknande.

Sammanfattning av ärendet

Kommunhusets reception har sedan sommaren 2023 haft tillfälliga öppettider mellan kl. 8.00-16.00. Detta för att säkerställa bemanning i receptionen. Beslut att tillfälligt förlänga öppettider har fattats av kommunchef.

Beslut att förändra permanenta öppettider för receptionen är för närvarande inte delegerat.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslog den 24 september 2024 § 169 kommunstyrelsen att besluta följande: 1) Öppettider i kommunhusets reception för helgfria vardagar sätts till kl. 8.00-16.00. 2) Ovan öppettider gäller såsom receptionens permanenta öppettider från och med 2024-10-15. 3) Vid slutförande av kommunstyrelsens uppdrag avseende att utveckla kommunhusets reception till kontaktcenter, beslutat den 12 augusti 2024 § 207, uppdras förvaltningen lämna förslag på nya öppettider för receptionen. 4) Ansvarig chef för receptionen bemyndigas att förlänga receptionens öppettider under enskilda dagar.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll, 2024-09-24 § 169
Delegationsbeslut, daterat 2024-04-17
Delegationsbeslut, daterat 2024-01-05

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Marie Dahlström (KD), Ingrid Ekström (SD), Agneta Sörensson (M), Kim Hellström (SD), Wioletta Kopanska (SD) och Torbjörn Ekelund (L): 1) Öppettider i kommunhusets reception för helgfria vardagar sätts till kl. 8.00-16.00. 2) Ovan öppettider gäller såsom receptionens permanenta öppettider från och med 2024-10-15. 3) Vid slutförande av kommunstyrelsens uppdrag avseende att utveckla kommunhusets reception till kontaktcenter, beslutat den 12 augusti 2024 § 207, uppdras förvaltningen lämna förslag på nya öppettider för receptionen. 4)



SVALÖVS KOMMUN

Ansvarig chef för receptionen bemyndigas att förändra receptionens öppettider under enskilda dagar såsom vid helgaftnar, så kallade klämdagar och liknande.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslagen till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med dessa.

Protokollet ska skickas till:

Tf kommunchef
Tf Utvecklingschef
Kommunförvaltningen (JNWM)



Dnr KS 424-2024

§ 271 Uppdrag, Reglering gällande organisationsförändringar

Kommunstyrelsens beslut

1. Förvaltningen uppdras ta fram förslag på reglering för vilka organisationsförändringar och inrättande av chefstjänster som ska genomföras genom politiska beslut och vilka som kan genomföras inom ramen för delegation och verkställighet.
2. Förvaltningen uppdras utreda vilka nuvarande styrdokument och dokument som kan behöva förändras eller upphävas med anledning av regleringen.
3. Förslag och utredning ska presenteras vid arbetsutskottets ordinarie sammanträde i november 2024.

Sammanfattning av ärendet

I delegationsordning för kommunstyrelsen stadgas hur respektive nivå av chefer får anställas. Vad som inte finns reglerat är inrättande av nya chefstjänster. Inte heller finns det reglerat hur nya enheter eller verksamheter ska inrättas.

Det saknas också reglering för vilken beslutsinstans och på vilket sätt beslut ska fattas om olika organisationsförändringar. Som exempel på detta kan nämnas att när kultur- och fritidsenheten flyttades från bildningsnämnden till kommunstyrelsen fattades inget formellt beslut. När enheten under 2024 åter flyttades till bildningsnämnden gjordes detta genom beslut av kommunchef. Överflytt av aktivitetshuset från kommunstyrelsen till bildningsnämnden har skett genom politiskt beslut i kommunstyrelsen.

För att få till en stringent och konsekvent hantering av den typen av organisationsförändringar behöver det således nuläget klargöras och en reglering tas fram.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslog den 24 september 2024 § 170 kommunstyrelsen att besluta följande: 1) Förvaltningen uppdras ta fram förslag på reglering för vilka organisationsförändringar och inrättande av chefstjänster som ska genomföras genom politiska beslut och vilka som kan genomföras inom ramen för delegation och verkställighet. 2) Förvaltningen uppdras utreda vilka nuvarande styrdokument och dokument som kan behöva förändras eller upphävas med anledning av regleringen. 3) Förslag och utredning ska presenteras vid arbetsutskottets ordinarie sammanträde i november 2024.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll, 2024-09-16 § 170
Förslagskrivelse, daterad 2024-09-16



Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Marie Dahlström (KD), Ingrid Ekström (SD), Agneta Sörensson (M), Kim Hellström (SD) och Wioletta Kopanska (SD): 1) Förvaltningen uppdras ta fram förslag på reglering för vilka organisationsförändringar och inrättande av chefstjänster som ska genomföras genom politiska beslut och vilka som kan genomföras inom ramen för delegation och verkställighet. 2) Förvaltningen uppdras utreda vilka nuvarande styrdokument och dokument som kan behöva förändras eller upphävas med anledning av regleringen. 3) Förslag och utredning ska presenteras vid arbetsutskottets ordinarie sammanträde i november 2024.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslagen till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med dessa.

Protokollet ska skickas till:

Kommunchef
Administrativ chef
Ekonomichef
HR-chef
Utvecklingschef
IT- och digitaliseringschef
Sektorschefer
Kommunförvaltningen (VOJN)



Dnr KS 16-2024

§ 272 Former för inflytande för pensionärer/äldre och funktionsvarierade

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Rådet för funktionshindrade och pensionärer avvecklas per 2024-12-31 och ledamöter och ersättare entledigas.
2. Reglemente för rådet för funktionshindrade och pensionärer upphävs.

Reservationer

Émilie Lundgren (S), Jan Zielinski (S) och Anneli Persson (S) reserverar sig till förmån för eget förslag till beslut.

Marie Irlblad (C) reserverar sig skriftligen till förmån för egna förslag till beslut. Se bilaga 1.

Agneta Lenander (V) reserverar sig skriftligen till förmån för eget förslag till beslut. Se bilaga 2.

Torbjörn Ekelund (L) reserverar sig skriftligen till förmån för eget förslag till beslut. Se bilaga 3.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2009-03-30, § 32, att fastställa en ny politisk organisation. I och med det avvecklades Pensionärsrådet och Rådet för funktionshindrade för att istället ersättas av Rådet för funktionshindrade och pensionärer. Sedan reglementet antogs har det uppdateras av kommunfullmäktige fem gånger, senast 2016-10-31, § 120.

Kommunfullmäktige har uppdragit åt kommunstyrelsen att återkomma med förslag på förändringar av reglementena för råden och alternativa former för inflytande. Mot bakgrund av bl a införandet av medborgardialoger, nämndernas ansvar för utveckling av brukarinflytande och pågående utredningsarbete gällande medborgarförslag, finns det anledning att överväga nuvarande rådets funktion.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade vid sitt sammanträde den 20 februari, § 27: 1) Frågan om former för dialog med och inflytande för pensionärer/äldre och funktionsvarierande mfl remitteras till socialnämnden, bildningsnämnden, samhällsbyggnadsnämnden, överförmyndaren, Rådet för funktionshindrade och pensionärer, lokala pensionärsorganisationer, DHR och Funktionsrätt Sverige. Yttranden ska vara kommunstyrelsen tillhanda senast 2024-04-01.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade vid sitt sammanträde den 12 mars § 51: 1) Tiden för att inkomma med remissyttrande avseende frågan om former för dialog med och inflytande för pensionärer/äldre och funktionsvarierande förlängs till den 30 april 2024.

Yttrande har inkommit från samhällsbyggnadsnämnden, socialnämnden, bildningsnämnden, överförmyndaren, PRO Svalöv, PRO Teckomatorp och SPF



Seniorerna. Utöver svar från remitterter har yttrande inkommit från rådets representant från Svenska diabetesförbundet och hörselskadades riksförbund.

Samhällsbyggnadsnämnden ansåg det inte föreligga några principiella hinder mot att medborgardialoger ersätter det nuvarande rådet men framförde samtidigt behovet av remissinstanser med relativt korta svarstider. Bildningsnämnden och socialnämnden hade ingenting att erinra och överförmyndaren har valt att inte yttra sig.

PRO Teckomatorp, PRO Svalöv, Pro Kågeröd-Stenestad och SPF Seniorerna framför två yrkanden. Dessa är dels att rådet inte avvecklas och dels att rådet delas i ett för pensionärer och ett för funktionshindrade.

Svenska diabetesförbundet och Hörselskadades Riksförbund protesterar i sitt yttrande kraftfullt mot en nedläggning av rådet.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslog den 24 september 2024 § 172 kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att besluta följande: 1) Rådet för funktionshindrade och pensionärer avvecklas per 2024-12-31 och ledamöter och ersättare entledigas. 2) Reglemente för rådet för funktionshindrade och pensionärer upphävs.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll, 2024-09-24 § 172
Kommunfullmäktiges presidiums protokoll, 2024-09-20, § 14
Delegationsbeslut, daterat 2024-09-18
Förslagsskrivelse, daterad 2024-09-17
Yttrande från representant för Svenska diabetesförbundet och Hörselskadades Riksförbund, daterat 2024-04-23
Yttrande från SPF Seniorerna, daterad 2024-04-18
Yttrande från PRO Kågeröd-Stenestad, daterad 2024-04-22
Yttrande från PRO Svalöv, daterat 2024-04-17
Yttrande från PRO Teckomatorp, daterat 2024-03-19
Beslut från överförmyndaren, daterat 2024-04-23
Protokoll från socialnämndens sammanträde 2024-03-21, § 43
Protokoll från samhällsbyggnadsnämndens sammanträde, 2024-03-23, § 39
Protokoll från bildningsnämndens sammanträde 2024-03-12, § 38
Protokoll från arbetsutskottets sammanträde 2024-02-20, § 27
Protokoll från arbetsutskottets sammanträde 2024-03-12, § 51
Förslagsskrivelse, daterad 2024-01-15
Kommunfullmäktiges protokoll 2023-06-19, § 115
Policy för medborgardialog i Svalövs kommun, fastställd 2023-06-19
Riktlinjer för medborgardialog i Svalövs kommun, fastställd 2023-06-07
Rapport, Rådet för funktionshindrade och pensionärer i Svalövs kommun, daterad 2023-02-22
Reglemente för rådet för funktionshindrade och pensionärer, daterat 2016-10-31
Kommunfullmäktiges protokoll 2009-03-30, § 32

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Marie Dahlström (KD), Ingrid Ekström (SD), Agneta Sörensson (M), Kim Hellström (SD) och Wioletta Kopanska (SD) för förslag till beslut i kommunfullmäktige: 1) Rådet för



funktionshindrade och pensionärer avvecklas per 2024-12-31 och ledamöter och ersättare entledigas. 2) Reglemente för rådet för funktionshindrade och pensionärer upphävs.

Jan Zielinski (S), Émilie Lundgren (S), Anneli Persson (S), Marie Irlblad (C) och Agneta Lenander (V): Teddy Nilssons (SD) m. fl. förslag till beslut i kommunfullmäktige avslås.

Marie Irlblad (C) för förslag till beslut i kommunfullmäktige: Det ska bildas två separata råd, ett för seniorer och ett för funktionsvarierade med tillhörande reglementen.

Torbjörn Ekelund (L): Tilläggsförslag för förslag till beslut i kommunfullmäktige: 3) En medborgardialog per år skall fokusera på äldre frågor. En medborgardialog per år skall fokusera på funktionsvariationer.

Teddy Nilsson (SD): Torbjörn Ekelunds (L) tilläggsförslag för förslag till beslut i kommunfullmäktige punkt 3) avslås.

Beslutsgång

Ordföranden ställer egna förslag för förslag till beslut i kommunfullmäktige mot Jan Zielinskis (S) m. fl. avslagsyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med ordförandens förslag.

Ordföranden tar sedan upp Marie Irlblads (C) förslag till beslut i kommunfullmäktige och finner att kommunstyrelsen avslår detta.

Ordföranden ställer därefter Torbjörn Ekelunds (L) tilläggsförslag punkt 3) för förslag till beslut i kommunfullmäktige mot eget avslagsyrkande och finner att kommunstyrelsen avslår Torbjörn Ekelunds (L) förslag.

Protokollsanteckning

Émilie Lundgren (S), Jan Zielinski (S) och Anneli Persson (S) inkommer med följande protokollsanteckning i ärendet:

”Än en gång utan dialog med övriga partier kommer ett beslut till förändring i den politiska organisationen, denna gång att avveckla Rådet för funktionshindrade och pensionärer. Detta tycker vi Socialdemokrater rimmar illa med tanke på att berörda grupper varit och är en stor del av vår kommuns demokratiska processer, och medverkat till uppbyggnaden av nuvarande samhällsstruktur.

Socialdemokraterna i Svalövs kommun menar med bestämdhet att rådet ska vara kvar och fortsatt vara en rådgivande och remiss instans för frågor som rör målgruppen och ge möjlighet till insyn och inflytande, men att vi kan se över formerna utifrån inkomna remisser.”

Protokollet ska skickas till:

Rådet för funktionshindrade och pensionärer i Svalövs kommun
Samtliga remissinstanser
Samtliga nämnder
Nämndsekreterare



Dnr KS 321-2024, SBN 402-2024

§ 273 Yttrande över Familjen Helsingborgs prioriteringar för infrastruktur och kollektivtrafik

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Samhällsbyggnadsnämndens yttrande, daterat 29 augusti 2024, antas som kommunfullmäktiges yttrande och översänds till Familjen Helsingborg.
2. Familjen Helsingborgs prioriteringar för infrastruktur och kollektivtrafik 2026–2037 antas med undantagen att Svalövs kommun inte ställer sig bakom att Familjen Helsingborgs prioriteringar för infrastruktur och kollektivtrafik tar utgångspunkt i Skånebildens och Greater Copenhagens trafikcharter samt att infrastrukturobjektet "Fast förbindelse Helsingborg-Helsingör" pekas ut som enda förbindelse över Öresund i dokumentet (sidan 10 och 16).

Reservationer

Marie Irlblad (C) reserverar sig till förmån för egna förslag till beslut.

Émilie Lundgren (S), Jan Zielinski (S) och Anneli Persson (S) och Agneta Lenander reserverar sig till förmån för egna förslag till beslut.

Sammanfattning av ärendet

Inför nästkommande planperiod har Familjen Helsingborgs nätverk för infrastruktur och kollektivtrafik reviderat gällande prioriteringar. Prioriteringarnas syfte är att underlätta och förtydliga vilka ställningstagande de elva kommunerna inom Familjen Helsingborg gemensamt driver regionalt, nationellt och internationellt inför den långsiktiga infrastruktur- och kollektivtrafikplaneringen. Dessa ska ligga som underlag för vidare arbete inför nästa planperiod.

De nya prioriteringarna för infrastruktur och kollektivtrafik antogs av Familjen Helsingborgs styrelse den 31 maj 2024. Vid antagande lämnade Svalövs kommun tillsammans med Landskrona stad och Bjuvs kommun ett ställningstagande om att de inte instämmer med att Skånebildens från 2015 och Greater Copenhagens trafikcharter från 2016 ska vara utgångspunkt för prioriteringarna samt avseende objektet om en ny Öresundsförbindelse.

Samtliga prioriteringar från föregående planperiod finns kvar som prioriteringar förutom de som blivit utpekade i nationell plan eller den regionala transportinfrastrukturplanen. Dessa prioriteringar har då blivit beslutade att de ska genomföras men redovisas fortfarande för att ge en heltäckande bild av utvecklingen.

Objekt och satsningar i prioriteringarna som berör Svalövs kommun specifikt är:

- Järnvägsinfrastruktur:
 - Utredning kapacitetsåtgärder för Pågatåg i attraktiv och robust halvtimmestrafik, där mötesspår mellan Teckomatorp och Kävlinge samt utbyggnad av fyra plattformsspår på Teckomatorp station behöver



genomföras för att möjliggöra halvtimmestrafik.

- Utredning godskapacitet och behov av rangerbangård i Skåne.

- Väginfrastruktur:
 - Väg 109 Ekeby-Kågeröd.
 - ÄVS för väg 17 Landskrona-Eslöv.
- Busstrafik:
 - Taktfast och ordentligt utbud på de 14 största regionbusslinjerna.
 - bussförbindelse Örkelljunga-Lund (via Röstånga).
 - Fortsatt arbete med innovativ kollektivtrafik på landsbygden.
- Cykelinfrastruktur:
 - Utredning cykelväg Teckomatorp – Kävlinge.
 - Utredning gång- och cykelkorsning på väg 110 mellan Billeberga och Asmundtorp.

Kommunens ställningstagande till prioriteringarna för infrastruktur och kollektivtrafik följer den reservation som kommunen tillsammans med Landskrona Stad och Bjuvs kommun gjorde till beslutet i maj. Det vill säga: Svalövs kommun ställer sig inte bakom att Familjen Helsingborgs prioriteringar för infrastruktur och kollektivtrafik tar utgångspunkt i Skånebildens och Greater Copenhagens trafikcharter samt att infrastrukturobjektet "Fast förbindelse Helsingborg-Helsingör" som pekas ut som enda förbindelse över Öresund i dokumentet (sidan 10 och 16). Svalövs kommun ställer sig bakom övriga delar av Familjen Helsingborgs prioriteringar för infrastruktur och kollektivtrafik inför planperioden 2026-2037.

Samhällsbyggnadsnämnden beslutade 2024-09-11 § 118 följande: 1) Förvaltningens yttrande, daterat den 29 augusti 2024, antas som samhällsbyggnadsnämndens eget och översänds till kommunstyrelsen.

Samhällsbyggnadsnämnden föreslog vidare kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att fatta följande beslut: 1) Samhällsbyggnadsnämndens yttrande, daterat 29 augusti 2024, antas som kommunfullmäktiges yttrande och översänds till Familjen Helsingborg. 2) Familjen Helsingborgs prioriteringar för infrastruktur och kollektivtrafik 2026–2037 antas med undantagen att Svalövs kommun inte ställer sig bakom att Familjen Helsingborgs prioriteringar för infrastruktur och kollektivtrafik tar utgångspunkt i Skånebildens och Greater Copenhagens trafikcharter samt att infrastrukturobjektet "Fast förbindelse Helsingborg-Helsingör" pekas ut som enda förbindelse över Öresund i dokumentet (sidan 10 och 16).

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll, 2024-09-11 § 118

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-08-29

Yttrande Familjen Helsingborgs prioriteringar för infrastruktur och kollektivtrafik för planperioden 2026-2037, daterat 2024-08-29.

Familjen Helsingborgs prioriteringar för infrastruktur och kollektivtrafik inför planperioden 2026-2037, daterad 2024-05-31.

Ställningstagande inför ärende om Familjen Helsingborgs prioriteringar för infrastruktur och kollektivtrafik, daterat 2024-05-31



Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Marie Dahlström (KD), Ingrid Ekström (SD), Agneta Sörensson (M), Kim Hellström (SD) och Wioletta Kopanska (SD) för förslag till beslut i kommunfullmäktige: 1)

Samhällsbyggnadsnämndens yttrande, daterat 29 augusti 2024, antas som kommunfullmäktiges yttrande och översänds till Familjen Helsingborg. 2) Familjen Helsingborgs prioriteringar för infrastruktur och kollektivtrafik 2026–2037 antas med undantagen att Svalövs kommun inte ställer sig bakom att Familjen Helsingborgs prioriteringar för infrastruktur och kollektivtrafik tar utgångspunkt i Skånebildens och Greater Copenhagens trafikcharter samt att infrastrukturobjektet "Fast förbindelse Helsingborg-Helsingör" pekas ut som enda förbindelse över Öresund i dokumentet (sidan 10 och 16).

Marie Irlblad (C), Agneta Lenander (V), Émilie Lundgren (S), Jan Zielinski (S) och Anneli Persson (S): Teddy Nilssons (SD) m. fl. förslag till beslut avslås.

Marie Irlblad (C): Ändringsförslag avseende Teddy Nilssons (SD) m. fl. förslag till beslut i kommunfullmäktige punkt 1): Sista stycket i remissvaret stryks.

Jan Zielinski (S), Émilie Lundgren (S), Anneli Persson (S) och Agneta Lenander (V) för förslag till beslut i kommunfullmäktige: Svalövs kommun ställer sig bakom Familjen Helsingborgs prioriteringar för infrastruktur och kollektivtrafik.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp egna m. fl. förslag för beslut i kommunfullmäktige och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med dessa.

Då kommunstyrelsen beslutat i enlighet med ordförandens m. fl. förslag konstateras att Marie Irlbladhs (C) ändringsförslag samt Jan Zielinskis (S) m. fl. motförslag faller.

Protokollsanteckning

Marie Irlblad (C) inkommer med följande protokollsanteckning i ärendet:

"Styret fortsätter att föra fram att utreda anläggning av en rangerbangård i södra delen av kommunen. Där finns Sveriges bästa åkermark och vi finner det helt orimligt att ens fundera på att ta den ur bruk för evigt för att bygga rangerbangård."

Protokollet ska skickas till:

Familjen Helsingborg
Samhällsbyggnadsnämnden
Kommunchef
Samhällsbyggnadschef
Kommunförvaltningen (MAST, AAHY, TAAN, VOJN)



Dnr KS 493-2023, SBN 606-2023

§ 274 Revidering av föreskrift för åläggande av gångbanerenhållning

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Förslag till ny föreskrift för åläggande om gångbanerenhållning för Svalövs kommun, daterat 2024-07-25, antas.
2. Ny föreskrift för åläggande om gångbanerenhållning för Svalövs kommun börjar gälla från och med den 1 november 2024.
3. Samhällsbyggnadsnämnden medges göra relevanta förändringar i kartbilagorna.

Sammanfattning av ärendet

På kommunstyrelsens sammanträde den 7 juni 2023 § 170, fattades beslutet att de lokala ordningsföreskrifterna skulle ses över och vid behov revideras. Ärendet sändes till samhällsbyggnadsnämnden som uppdrogs att genomföra översynen.

Förvaltningen har tagit fram nya ordningsföreskrifter och i samband med det funnit ett behov av att även göra en revidering av föreskriften för åläggande om gångbanerenhållning.

Förslag till ny föreskrift för åläggande av gångbanerenhållning togs fram och presenterades för kommunfullmäktige efter beredning i samhällsbyggnadsnämnden och kommunstyrelsen.

Kommunfullmäktige beslutade den 29 januari 2024 § 9 följande: 1) Ärendet återremitteras med motiveringen oklarheter gällande ansvarsfördelningen mellan kommunen och fastighetsägare.

Revideringar har nu gjorts enligt uppdrag från kommunfullmäktige och ärendet tas upp igen.

Samhällsbyggnadsnämnden föreslog den 11 september 2024 § 121 kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att besluta följande: 1) Förslag till ny föreskrift för åläggande om gångbanerenhållning för Svalövs kommun, daterat 2024-07-25, antas. 2) Ny föreskrift för åläggande om gångbanerenhållning för Svalövs kommun börjar gälla från och med den 1 oktober 2024. 3) Samhällsbyggnadsnämnden medges göra relevanta förändringar i kartbilagorna.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll, 2024-09-11 § 121

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-07-25

Förslag till ny föreskrift för åläggande om gångbanerenhållning för Svalövs kommun, daterad 2024-07-25

Bilaga 1-6 - Vinterunderhåll

Bilaga 7-12 – Våghållare

Kommunfullmäktiges protokoll 2024-01-29 § 9



SVALÖVS KOMMUN

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Marie Dahlström (KD), Ingrid Ekström (SD), Agneta Sörensson (M), Kim Hellström (SD) och Wioletta Kopanska (SD): 1) Förslag till ny föreskrift för åläggande om gångbanererenhållning för Svalövs kommun, daterat 2024-07-25, antas. 2) Ny föreskrift för åläggande om gångbanererenhållning för Svalövs kommun börjar gälla från och med den 1 november 2024. 3) Samhällsbyggnadsnämnden medges göra relevanta förändringar i kartbilagorna.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslagen till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med dessa.

Protokollet ska skickas till:

Samhällsbyggnadsnämnden
Samhällsbyggnadschef
Kommunförvaltningen (MSWN, AAHY, VOJN)



Dnr KS 135-2024, SN 87-2024

§ 275 Uppdrag, modell för möjlig indexjustering av habiliteringsersättningen

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. PM, daterat 17 september 2024, noteras. Kommunfullmäktiges uppdrag beslutat den 4 mars 2024, § 70 punkt 2) anses därmed avslutat.

Reservationer

Jan Zielinski (S), Émilie Lundgren (S), Anneli Persson (S), Agneta Lenander (V), Torbjörn Ekelund (L) och Marie Irlbladh (C) reserverar sig till förmån för eget förslag till beslut.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade den 4 mars 2024, § 70 punkt 2) följande: Socialnämnden uppdras återkomma med en modell för hur habiliteringsersättningen kan indexsäkras för framtiden.

Social sektor har undersökt frågan och visar i PM daterat den 17 september 2024 hur habiliteringsersättningen skulle kunna knytas till antingen prisbasbelopp eller konsumentprisindex samt möjliga konsekvenser av en sådan förändring.

Socialnämnden föreslog den 26 september 2024 § 107 kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att fatta följande beslut: 1) PM, daterat 17 september 2024, noteras. Kommunfullmäktiges uppdrag beslutat den 4 mars 2024, § 70 punkt 2) anses därmed avslutat.

Beslutsunderlag

Socialnämndens protokoll 2024-09-26 § 107
Förslagsskrivelse, daterad 2024-09-17
PM, daterat 2024-09-17
Kommunfullmäktiges protokoll, 2024-03-04 § 70

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Marie Dahlström (KD), Ingrid Ekström (SD), Agneta Sörensson (M), Kim Hellström (SD) och Wioletta Kopanska (SD) för förslag till beslut i kommunfullmäktige: 1) PM, daterat 17 september 2024, noteras. Kommunfullmäktiges uppdrag beslutat den 4 mars 2024, § 70 punkt 2) anses därmed avslutat.

Jan Zielinski (S), Émilie Lundgren (S), Anneli Persson (S), Agneta Lenander (V), Torbjörn Ekelund (L) och Marie Irlbladh (C): Teddy Nilssons (SD) m. fl. förslag till beslut avslås.



SVALÖVS KOMMUN

Beslutsgång

Ordföranden ställer egna förslag för förslag till beslut i kommunfullmäktige mot Jan Zielinskis (S) m. fl. avslagsyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med ordförandens förslag.

Protokollet ska skickas till:

Socialnämnden

Socialchef

Kommunförvaltningen (NRSI, FPAN, MAIS, VOJN)



Dnr KS 429-2023, SN 160-2024

§ 276 Uppdrag, kommentarer till genomlysning av socialnämndens verksamheter och ekonomi avseende dimensionering och styrning av verksamheterna

Kommunstyrelsens beslut

1. Socialnämndens yttrande noteras.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige fattade 6 november 2023, § 214, punkt 5 a), följande beslut: kommunstyrelsen uppdras genomföra genomlysning av socialnämndens verksamheter och ekonomi med hjälp av extern leverantör.

Kommunstyrelsen beslutade att tilldela uppdraget till KPMG vilka färdigställda beställd rapport i juli 2024.

Vid behandlingen av rapporten i kommunstyrelsen beslutades den 12 augusti 2024, § 216: Socialnämnden uppdras återkomma med kommentarer till genomlysningen till kommunstyrelsen senast 30 september 2024.

Rapporten presenterades på kommunfullmäktiges sammanträde 26 augusti 2024, § 186. I samband att utredningen godkändes gav kommunfullmäktige socialnämnden i uppdrag att särskilt beakta elva punkter i det fortsatta arbetet med anpassningen av verksamheten till budget.

Socialnämndens ordförande bjöd, 17 september 2024, in till informationsdag för genomgång av den externa leverantörens genomlysning, tidsplan, samt för att skapa en gemensam bild av uppdragen.

Föreliggande yttrande från socialnämndens ordförande, daterat 26 september 2024, redogör kommentarer till genomlysning av socialnämndens verksamheter och ekonomi avseende dimensionering och styrning av verksamheterna.

Socialnämnden beslutade den 26 september 2024 § 104 följande: 1) Ordförandens yttrande, daterat 26 september 2024, antas som nämndens eget och överlämnas till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Socialnämndens protokoll 2024-09-26 § 104

Yttrande, daterat 2024-09-26

Förslagsskrivelse, daterad 2024-09-19

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Marie Dahlström (KD), Ingrid Ekström (SD), Agneta Sörensson (M), Kim Hellström (SD) och Wioletta Kopanska (SD): 1) Socialnämndens yttrande noteras.



SVALÖVS KOMMUN

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslaget till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:

Socialnämnden
Kommunchef
Socialchef
Kommunförvaltningen (VOJN, NRSI, FPAN, FKRT)



Dnr KS 473-2024, MN 93-2024

§ 277 Revidering av avgifter för serveringstillstånd och tillsynsavgifter

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Taxa för "Serveringstillstånd- och tillsynsavgifter", antagen av kommunfullmäktige 2018-01-01, upphävs från och med 2025-01-01.
2. Ny taxa för "Serveringstillstånd- och tillsynsavgifter" antas och träder i kraft 2025-01-01.

Sammanfattning av ärendet

En grundprincip inom många kommuner är att tillstånd- och tillsynsverksamheter ska vara finansierade av avgifter. Kommunfullmäktige antog den nuvarande taxan för serveringstillstånd och tillsynsavgifter år 2018.

Den nuvarande taxan har inte reviderats sedan dess. En effekt av att inte justera taxorna efter konsumentprisindex (KPI) blir att tillstånd- och tillsynsverksamheten i Svalövs kommun inte blir självförsörjande.

Det föreslås därför att en ny taxa för serveringstillstånd och tillsynsavgifter antas och träder i kraft 2025-01-01. Den nya taxan är ett led i att ha en självfinansierad tillsynsverksamhet. En höjning har endast påverkan på nya tillstånd år 2025 (årliga tillsynsavgifter debiteras för föregående år 2024). En ny taxa bör justeras efter KPI varje år, med början år 2026.

Myndighetsnämnden föreslog den 17 september 2024 § 90 kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att fatta följande beslut: 1) Taxa för "Serveringstillstånd- och tillsynsavgifter", antagna av kommunfullmäktige 2018-01-01, upphävs från och med 2025-01-01. 2) Ny taxa för "Serveringstillstånd- och tillsynsavgifter" antas och träder i kraft 2025-01-01.

Beslutsunderlag

Myndighetsnämndens protokoll, 2024-09-17 § 90

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-09-05

Utkast till "Serveringstillstånd och tillsynsavgifter"

Serveringstillstånd- och tillsynsavgifter, antagna av kommunfullmäktige 2018-01-01

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Marie Dahlström (KD), Ingrid Ekström (SD), Agneta Sörensson (M), Kim Hellström (SD) och Wioletta Kopanska (SD) för förslag till beslut i kommunfullmäktige: 1) Taxa för "Serveringstillstånd- och tillsynsavgifter", antagna av kommunfullmäktige 2018-01-01, upphävs från och med 2025-01-01. 2) Ny taxa för "Serveringstillstånd- och tillsynsavgifter" antas och träder i kraft 2025-01-01.



SVALÖVS KOMMUN

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslagen till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med dessa.

Protokollet ska skickas till:

Myndighetsnämnden
Samhällsbyggnadschef
Kommunförvaltningen (VOJN, MAN, TAAN, LBN, KLHM, TYNN)



Dnr KS 468-2023

§ 278 Delegationsbeslut för redovisning i kommunstyrelsen år 2024

Kommunstyrelsens beslut

1. Redovisningen av delegationsbeslut godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Kommunförvaltningen har sammanställt en redovisning över beslut som fattats med stöd av den gällande delegationsordningen, diarieförda under perioden 2024-09-04 – 2024-09-26.

Kommunförvaltningen har inför detta sammanträde även sammanställt anställda verksamhetschefer under perioden 2022-01-01 till 2024-09-01. Beslut om anställning och lönesättning av verksamhetschefer är delegerat till samhällsbyggnadschef, utbildningschef, vård- och omsorgschef respektive socialchef enligt kommunstyrelsens delegationsordning antagen 2024-08-12 § 199 avsnitt 4. punkt 6)

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut för redovisning vid kommunstyrelsens sammanträde 2024-10-07.

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Marie Dahlström (KD), Ingrid Ekström (SD), Agneta Sörensson (M), Kim Hellström (SD) och Wioletta Kopanska (SD): 1) Redovisningen av delegationsbeslut godkänns.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslaget till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:

-



Dnr KS 478-2024

§ 279 Initiativärende - Öppet möte om hur socialtjänstlagen fungerar kring omhändertagande av barn och unga

Kommunstyrelsens beslut

1. Ärendet överlämnas till socialnämnden för handläggning.

Sammanfattning av ärendet

Agneta Lenander (V) och Anders Malmros (V) har den 1 oktober 2024 inkommit med ett initiativärende till kommunstyrelsen med följande förslag:

- Att vederbörande förvaltning anordnar ett öppet möte kring hur socialtjänsten fungerar samt i synnerhet vad som krävs för att omhänderta barn och unga.
- Att mötet annonseras och kommuniceras så det kan nå de vårdnadshavare i kommunen som känner oro kring socialtjänstens omhändertagande barn och unga.

Beslutsunderlag

Initiativärende från Agneta Lenander (V) och Anders Malmros (V), inkommet 2024-10-01

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Marie Dahlström (KD), Ingrid Ekström (SD), Agneta Sörensson (M), Kim Hellström (SD) och Wioletta Kopanska (SD): 1. Ärendet överlämnas till socialnämnden för handläggning.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslaget till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:

Anders Malmros (V)
Agneta Lenander (V)
Socialnämnden
Kommunförvaltningen (MEAN, NRSI, FPAN, VOJN)



Bilaga 1 - Skriftlig reservation från Marie Irlblad (C) i § 272 - Former för inflytande för pensionärer/äldre och funktionsvarierade

Marie Irlblad (C) inkommer med följande skriftliga reservation i ärendet:

”Att styret vill avveckla rådet för pensionärer och funktionshindrade är för oss både en gåta och en omöjlighet. Att inte lyssna på de berörda som gjort skrivelser och tydligt visat att de inte alls tycker detta är bra är inte att visa omsorg om sina invånare. Styret vill istället ge något slags medborgarinflytande med diverse dialoger och e-förslag vilket i sig är bra men kan aldrig ersätta att ha två bättre fungerande råd enligt vårt förslag.”



Protokollsanteckning/reservation

Vänsterpartiet i Svalöv

§ 272

Att tro att medborgarförslag och dialog kan ersätta ett pensionärsråd är inte trovärdigt.

Pensionärer är och kommer att bli en stor grupp och vi behöver hitta former för samråd för att hitta rätt insatser i verksamheterna. Detta gör vi bäst genom dialog med en större grupp som är representerade via rådet. Svaren på remissen visar även på detta.

Vi yrkade avslag på att låta rådet upphöra, vi väljer därför att reservera oss mot beslutet.

Svalöv 2024-10-07

Agneta Lenander

Skriftlig reservation:

Former för inflytande för pensionärer/äldre och funktionsvarierade.

KS 2024-10-07, §272:

Svalöv 2024-10-07

Reservation

På ovanstående dagordningspunkt yrkar Liberalerna på en tredje beslutspunkt.

Tilläggsyrkande:

- 3 En medborgardialog per år skall fokusera på äldrefrågor. En medborgardialog per år skall fokusera på funktionsvariationer.

Skälet till yrkandet är att frågor som berör äldre samt personer med funktionsvariationer är mycket viktiga för Liberalerna. Denna typ av frågor måste ständigt dialogiseras för att kommunen skall kunna erbjuda en bra, individriktad vård till dessa grupper av medborgare.

Det är ett bra steg i rätt riktning när formerna för delaktighet nu reformeras. De råd som tidigare funnits har inte erbjudit möjlighet för samtliga medborgare. De har varit begränsade till att erbjuda dialog med intresseorganisationer som bevakar dessa frågor. Om den enskilda medborgaren valt att inte vara medlem i någon av dessa organisationer så har möjligheterna till delaktighet begränsats. Därför är det bra att man nu tänker nytt.

Men när man tänker nytt är det också viktigt att inte glömma de positiva aspekterna i det tidigare arbetet. Att ha fokus på frågor som är viktiga för dessa kategorier måste även i framtiden vara en målsättning. Därför menar Liberalerna att en kombination mellan ett nytt arbetssätt och en styrning att denna typ av frågor skall adresseras minst en gång om året är viktig.

Då inte Liberalerna fick gehör för detta på Kommunstyrelsens sammanträde så reserverar sig Liberalerna mot hela beslutet.

Torbjörn Ekelund
Liberalerna i Svalövs kommun