



SVALÖVS KOMMUN

**Kommunstyrelsens
arbetsutskott**

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2023-12-19

Sida
1(35)

Plats och tid	Kommunhuset, Svalöv, kl. 13.30-17.15 Ajournering kl. kl. 15.49-16.00
Beslutande	Teddy Nilsson (SD), ordf Jan Zielinski (S), vice ordf Anna Berg von Linde (M) Marie Irlblad (C) Aase Jönsson (KD)
Ej tjänstgörande ersättare	Anneli Persson (S) §§ 160-165 och 176 Sten Wendel (M) Torbjörn Ekelund (L) Marie Dahlström (KD)
Övriga deltagare	Stefan Larsson, kommunchef §§ 162-163, 164 b)-165 och 173-181 Cecilia Hagström, HR-chef §§ 160-174 och 176 Hanna Åstrand, utvecklingschef §§ 160, 164 a), c) och d) samt 176 Fredrik Rosenkvist, enhetschef kansli Matilda Sandqvist, trafiksamordnare § 161 Carina Månsson, Arbetsförmedlingen §§ 160 och 164 a) På distans Maria Wårell, Skånetrafiken § 161 Karin Uvelius Fegler, Skånetrafiken § 161 Birgitta Petrusson, upphandlingssamordnare § 181



SVALÖVS KOMMUN

**Kommunstyrelsens
arbetsutskott**

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2023-12-19

Sida
2(35)

Protokollet signeras digitalt

Justeringens tid 2023-12-21

**Justerade
paragrafer** §§ 160 - 181

Sekreterare

Fredrik Rosenkvist

Ordförande

Teddy Nilsson (SD)

Justerare

Jan Zielinski (S)



§ 160 Beslutad ärendelista

§ 161	Region Skånes projekt "Pilot för landsbygdsprojekt"	4
§ 162	Medborgardialog 2024 - kommunstyrelsen.....	5
§ 163	Förvärv av bildarkiv – Sesamphoto AB.....	6
§ 164	Information.....	7
§ 165	Aktuellt vid HR-avdelningen	8
§ 166	Uppföljning av intern kontroll 2023 – räddningstjänsten samt digitaliserings- och IT-enheten	9
§ 167	Uppföljning av intern kontroll 2023.....	11
§ 168	Plan för intern kontroll 2024	12
§ 169	Granskning enligt dataskyddsförordningen - Digitaliserings- och IT-enheten - Frågor om offentlig upphandling och GDPR.....	14
§ 170	Sammanträdestider för arbetsutskottet och kommunstyrelsen för 2024	16
§ 171	Uppföljning av NIS-analys	18
§ 172	Riktlinjer och aktiva åtgärder för likabehandling och mångfald i Svalövs kommun	20
§ 173	Risk- och sårbarhetsanalys (RSA) enligt Lag (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap	22
§ 174	Utseende av biträdande säkerhetsskyddschef	23
§ 175	Uppdrag: Utredning i syfte att utarbeta åtgärdsförslag på hur kommunens stödverksamhet kan effektiviseras ur ett sektorsövergripande perspektiv	24
§ 176	Val av företagsrepresentanter till näringslivsrådet.....	25
§ 177	Motion, Införande av extra flygavgift för flygresor för kommunens tjänstepersoner	27
§ 178	Motion, Inrättande av fond för förnyelsebara och klimatsmarta investeringar	29
§ 179	Motion, Handlingars åtkomlighet för förtroendevalda för bättre demokrati.....	31
§ 180	Motion, Erbjud ungdomar med A-traktor ferie- och helgjobb i hemtjänsten	33
§ 181	Upphandling av webbsändning av kommunfullmäktige.....	35



Dnr KS 102-2023

§ 161 Region Skånes projekt ”Pilot för landsbygdsprojekt”

Arbetsutskottets beslut

1. Informationen noteras.

Sammanfattning av ärendet

Region Skånes Kollektivtrafiknämnd har fattat beslut om att genomföra två pilotprojekt för landsbygdstrafik i Skåne.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2023-03-21 att föreslå kommunstyrelsen att besluta: 1. Region Skåne meddelas kommunens preliminära intresse av att delta i pilotprojektet.

Kommunstyrelsen beslutade 2023-04-11: 1. Region Skåne meddelas kommunens preliminära intresse av att delta i pilotprojektet.

Arbetsutskottet beslutade 2023-10-24: 1. Svalövs kommun meddelar att man fortsatt är intresserad av att delta i projektet ”Pilot för landsbygdsprojekt”.

Vid arbetsutskottets sammanträde 2023-12-19 deltar Maria Wårell och Karin Uvelius Fegler från Skånetrafiken samt trafiksamordnare Matilda Sandqvist för att informerar om projektet.

Beslutsunderlag

Pilot för landsbygdstrafik, presentation, daterad 2023-11-27

Arbetsutskottets protokoll 2023-10-24, § 140

Kommunstyrelsens protokoll 2023-08-14, § 183

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD): 1. Informationen noteras.

Beslutsgång

Ordförande tar upp förslaget till beslut och finner att utskottet beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:
Utvecklingschef



Dnr KS 194-2020

§ 162 Medborgardialog 2024 - kommunstyrelsen

Arbetsutskottets beslut

1. Informationen noteras.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen antog 2023-06-07 § 163 Riktlinjer för medborgardialog. Enligt dessa riktlinjer ska nämnder och kommunstyrelsen en gång om året besluta om en plan för medborgardialoger

Planen ska vara fullmäktiges presidium till handa senast sista april.

För att identifiera lämpliga frågor för medborgardialog arrangerades en workshop.

Under workshop identifierades följande frågor:

- Bostadsutveckling (fem)
- Äldres behov (fem)
- Kollektivtrafik
- Utbildningskultur (en)
- Näringsliv
- Folkhälsa (fyra)
- Lokal energiproduktion (två)
- VA (ett)

Varje närvarande förtroendevald fick möjlighet att rösta på två förslag. Ur parenteserna ovan framgår antal röster per förslag.

Beslutsunderlag

Riktlinjer för medborgardialog, antagna 2023-06-07
Policy för medborgardialog, antagna 2023-06-19

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD): 1. Informationen noteras.

Beslutsgång

Ordförande tar upp förslaget till beslut och finner att utskottet beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:
Kommunchef



Dnr KS 501-2023

§ 163 Förvärv av bildarkiv - Sesamphoto AB

Arbetsutskottets beslut

1. Förvaltningen uppdras förvärva Sesamphoto AB:s bildarkiv till en summa om 30 000 kr under förutsättning att det är möjligt utifrån aktuella regler och att bilderna bedöms vara till nytta för kommunen.

Sammanfattning av ärendet

Flygfotograf Bertil Hagberg har kontaktat kommunstyrelsens ordförande för att erbjuda kommunen att köpa Sesamphoto AB:s samlade bildarkiv för 30 000 kr. Uppskattningsvis handlar det om runt 1 000 flygfoton över alla kommunens byar under olika årstider.

Bildarkivet kommer annars att destrueras då bolaget ska läggas ned.

Beslutsunderlag

E-postmeddelande från Sesamphoto AB, daterad 2023-12-12

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD) med instämmande av samtliga övriga ledamöter: 1. Förvaltningen uppdras förvärva Sesamphoto AB:s bildmaterial till en summa om 30 000 kr under förutsättning att det är möjligt utifrån aktuella regler och att bilderna bedöms vara till nytta för kommunen.

Beslutsgång

Ordförande tar upp förslaget till beslut och finner att utskottet beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:

Kommunchef
Administrativ chef
Kommunikationschef
Utvecklingschef



SVALÖVS KOMMUN

Dnr -

§ 164 Information

Arbetsutskottets beslut

1. Informationen noteras.

Sammanfattning av ärendet

- a) Carina Månsson från Arbetsförmedlingen informerar
- b) Information om tidplan för uppdrag från kommunfullmäktige
- c) Beslut om ESF-projekt
- d) Trygghetsmätning i näringslivet

Protokollet ska skickas till:



SVALÖVS KOMMUN

Dnr -

§ 165 Aktuellt vid HR-avdelningen

Arbetsutskottets beslut

1. Informationen noteras.

Sammanfattning av ärendet

HR-chef Cecilia Hagström informerade om:

- Statistik över chefsavgångar
- Digitaliserings- och IT-chef
- Inkommen fråga från Marie Irlblad (C) angående arbetsbefrielse

Protokollet ska skickas till:

-



Dnr KS 411-2022

§ 166 Uppföljning av intern kontroll 2023 - räddningstjänsten samt digitaliserings- och IT-enheten

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Räddningstjänstens uppföljning av intern kontroll 2023 godkänns.
2. Digitaliserings- och IT-enhetens uppföljning av intern kontroll 2023 godkänns.
3. Räddningstjänstens och digitaliserings- och IT-enhetens interna kontroll bedöms, enligt 6 kap. 6 §, andra stycket kommunallag (2017:725), vara tillräcklig.

Sammanfattning av ärendet

Nämnder och helägda bolag ska senast 1 november under kontrollåret lämna in sin uppföljning av intern kontroll till kommunstyrelsen. Dessa rapporter ska beskriva resultatet av den genomförda interna kontrollen, åtgärder som vidtagits och förslag på eventuellt kommande åtgärder.

Dessa rapporter skall lämnas in vid en tidpunkt som möjliggör för nämnd respektive styrelse att skicka vidare rapporten till kommunstyrelsen senast den 1 november under kontrollåret. Detta gäller även för kommunstyrelsens uppföljning. Rapporten skall även skickas till kommunens revisorer.

Kommunstyrelsen beslutade 13 november 2023, § 284: 1) Uppföljning av intern kontrollplan 2023 godkänns. 2) Den interna kontrollen bedöms enligt 6 kap. 6 §, andra stycket kommunallag (2017:725), vara tillräcklig. Med reservation för resultatet av icke redovisade kontrollmoment. 3) Digitaliserings- och IT-enheten samt räddningstjänsten påminns om sina respektive kontrollmoment. 4) Förvaltningen uppdras ta fram en reviderad version av riktlinjer för ansökan om statsbidrag med tydligare instruktion för hur samråd inför ansökan om statsbidrag ska ske.

Nu föreligger digitaliserings- och IT-enhetens, samt räddningstjänstens uppföljning av intern kontroll.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2023-12-11

Checklista för intern kontroll räddningstjänsten, daterad 2023-11-23

Checklista för intern kontroll digitaliserings- och IT-enheten, daterad 2023-11-21

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD): förslag till beslut i kommunstyrelsen: 1.

Räddningstjänstens uppföljning av intern kontroll 2023 godkänns. 2.

Digitaliserings- och IT-enhetens uppföljning av intern kontroll 2023 godkänns. 3.

Räddningstjänstens och digitaliserings- och IT-enhetens interna kontroll bedöms, enligt 6 kap. 6 §, andra stycket kommunallag (2017:725), vara tillräcklig.



SVALÖVS KOMMUN

Kommunstyrelsens arbetsutskott

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2023-12-19

Sida
10(35)

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslagen till beslut och finner att utskottet beslutar i enlighet med dessa.

Protokollet ska skickas till:

Kommunstyrelsen
Kommunförvaltningen (SNLS, FPAN, MLWE, MIJN)
Räddningschef

Justerare
Protokollet är justerat med digital signatur

Utdragsbestyrkande



Dnr KS 411-2022

§ 167 Uppföljning av intern kontroll 2023

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Rapport Uppföljning av Svalövs kommuns arbete med intern kontroll 2023, daterad 2023-12-11, godkänns.
2. Rapporten överlämnas till kommunens revisorer.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen ska årligen utvärdera samt analysera arbetet med intern kontroll. Utgångspunkten är de uppföljningsrapporter som nämnder, bolag samt kommunstyrelsens har upprättat (Policy för intern kontroll, KF 2021-12-20, § 299).

Nu föreligger uppföljningsrapporter samt utvärdering av kommunens interna kontroll 2023.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2023-12-11

Rapport uppföljning av Svalövs kommuns arbete med intern kontroll 2023, daterad 2023-12-11

Protokoll från Svalövsbostäder AB 2023-10-18, § 59 (inkl. underlag)

Protokoll från bildningsnämnden 2023-10-17, § 106 (inkl. underlag)

Protokoll från socialnämnden 2023-11-02, § 123 (inkl. underlag)

Protokoll från Samhällsbyggnadsnämndens 2023-10-18, § 158 (inkl. underlag)

Protokoll från Svalövs Kommunhus AB 2023-10-10, § 109 (inkl. underlag)

Protokoll från Svalövs Energi AB 2023-10-06, § 64 (inkl. underlag)

Protokoll från Svalövs Utveckling AB 2023-10-04, § 24 (inkl. underlag)

Protokoll från myndighetsnämnden 2023-09-21, § 87 (inkl. underlag)

Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott 2023-10-24, § 134 (inkl. underlag)

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Aase Jönsson (KD) och Anna Berg von Linde (M): förslag till beslut i kommunstyrelsen: 1. Rapport Uppföljning av Svalövs kommuns arbete med intern kontroll 2023, daterad 2023-12-11, godkänns. 2. Rapporten överlämnas till kommunens revisorer.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslagen till beslut och finner att utskottet beslutar i enlighet med dessa.

Protokollet ska skickas till:

Kommunförvaltningen (FPAN, SNLN, MAN)
Kommunstyrelsen



Dnr KS 442-2023

§ 168 Plan för intern kontroll 2024

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Informationen noteras.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen ska besluta om intern kontroll senast i februari månad under kontrollåret. Planen ska sedan skickas till kommunens revisorer (Policy för intern kontroll KF 2021 12-20, § 299).

Nu föreligger förvaltningens bruttorisklista för dialog och ställningstagande till prioritering av kontrollmoment.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterat 2023-12-11

Bruttorisklista, daterat 2023-12-11

Policy för intern kontroll, KF 2021-12-20, § 299

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för att tillse att det finns en god intern kontroll. I detta ligger ett ansvar för att en organisation kring intern kontroll upprätthålls inom Svalövs kommun samt att kontrollen fungerar ändamålsenligt. Kommunstyrelsen ska tillse att en organisation kring intern kontroll upprätthålls för sina respektive verksamhetsområden.

Kommunstyrelsen ska besluta om en plan för intern kontroll senast i februari månad under kontrollåret. Planen ska sedan skickas till kommunens revisorer.

Den interna kontrollplanen ska bygga på en tydlig och transparent riskanalys. En väl genomförd risk- och väsentlighetsanalys tydliggör vilka hot som finns till följd av påverkbara eller opåverkbara risker och som kan inverka på organisationens möjligheter att nå sina mål.

Varje nämnd, kommunstyrelsen och styrelse för helägda bolag ska genomföra en risk- och väsentlighetsanalys. Målet med analysen är att identifiera de risker som hotar verksamhetens förmåga att uppnå kommunala mål, nationella mål och ekonomisk hållbarhet. Det utgör kompassen som kan ge rätt riktning på var fokus för verksamhetsstyrningen ska vara. Riskanalysen handlar alltså om att inventera, prioritera, kvantifiera och hantera risker. Det är ingen exakt vetenskap. Men kan ses som ett verktyg som på ett systematiskt sätt behandlar information på vilken sedan bedömningar görs.

Det finns flera olika typer av risker: omvärldsrisker, finansiella risker, legala risker/efterlevnadsrisker, verksamhetsrisker, risker för förtroendeskada, et cetera.

Riskanalysen dokumenteras i form av en bruttorisklista. Bruttorisklista är underlag till beslut om vilka kontrollmoment som genomförs under det kommande året.



SVALÖVS KOMMUN

Kommunstyrelsens arbetsutskott

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2023-12-19

Sida
13(35)

Nu föreligger förvaltningens bruttorisklista för dialog och ställningstagande till prioritering av kontrollmoment.

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD): förslag till beslut i kommunstyrelsen: 1. Informationen noteras.

Beslutsgång

Ordförande tar upp förslaget till beslut och finner att utskottet beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:
Kommunförvaltningen (FPAN)



Dnr KS 354-2023

§ 169 Granskning enligt dataskyddsförordningen - Digitaliserings- och IT-enheten - Frågor om offentlig upphandling och GDPR

Arbetsutskottets beslut

1. Yttrandet antas som kommunstyrelsens svar och överlämnas till kommunens dataskyddsombud.

Sammanfattning av ärendet

Det finns ett antal grunduppgifter som ett dataskyddsombud måste genomföra enligt artikel 39.1 i GDPR. Ett av dessa är att övervaka och se till att organisationen följer såväl gällande lagar och regler som organisationens egna strategier och styrdokument. För att säkerställa regelefterlevnaden har dataskyddsombudet beslutat att initiera en granskning. Granskning kommer att avse Digitaliserings- och IT-enheten som organisatoriskt ligger under kommunstyrelsen och omfattar ett antal frågor om offentlig upphandling kopplat till dataskydd.

Gemensamt för upphandlade varor och tjänster är att de är beroende av att information hanteras på ett tillräckligt säkert sätt. En personuppgiftsansvarig myndighet har en skyldighet att endast anlita leverantörer och samarbetspartners som kan uppfylla kraven enligt dataskyddsförordningen. Integritetsskyddet ska förbli detsamma även när en myndighet genom upphandling uppdrar åt någon annan aktör att utföra uppgifter som inbegriper personuppgiftsbehandling.

Granskningen avser inte samordnade upphandlingar enligt samverkansavtalet med Lunds kommun.

Informationen skulle enligt begäran ha kommit in till dataskyddsombudet senast den 30 november 2023. Kommunstyrelsen föreslås under sitt sammanträde 2023-11-13 begära anstånd till den 31 december med att lämna efterfrågad information.

Yttrandet var vid arbetsutskottets sammanträde 2023-11-14, § 149, fortsatt inte klart utan kommer att presenteras först till kommunstyrelsen den 4 december.

Vid kommunstyrelsens sammanträde den 2023-12-04, § 319 förelåg yttrandet fortsatt inte varför kommunstyrelsen bemyndigade arbetsutskottet att avge svar vid sitt ordinarie sammanträde 2023-12-19.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse med yttrande, daterat 2023-12-08
Kommunstyrelsens protokoll 2023-12-04, § 319
Kommunstyrelsens protokoll 2023-11-13, § 291



SVALÖVS KOMMUN

Kommunstyrelsens arbetsutskott

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2023-12-19

Sida
15(35)

Arbetsutskottets protokoll 2023-10-24, § 132
Granskning enligt dataskyddsförordningen – Frågor, daterat 2023-09-20
Granskning enligt dataskyddsförordningen – Missiv, daterad 2023-09-20

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD): 1. Yttrandet antas som kommunstyrelsens svar och överlämnas till kommunens dataskyddsombud.

Beslutsgång

Ordförande tar upp förslaget till beslut och finner att utskottet beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:

Kommunstyrelsen
Dataskyddsombud
Kommunchef
Administrativ chef
Digitaliserings- och IT-chef
Kommunförvaltningen (FKRT, NELT)



Dnr KS 203-2023

§ 170 Sammanträdestider för arbetsutskottet och kommunstyrelsen för 2024

Arbetsutskottets beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott sammanträder 2024 (kl.13.30) följande dagar: 23 januari, 20 februari, 12 mars (kl. 9.00), 23 april, 21 maj, 23 juli, 20 augusti, 24 september, 15 oktober, 19 november och 10 december.

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen sammanträder 2024 (prel kl. 13.30) följande dagar: 15 januari, 12 februari, 11 mars, 8 april, 13 maj, 3 juni, 12 augusti, 16 september, 7 oktober (prel. heldag), 11 november och 2 december.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens arbetsutskott ska fatta beslut om sina sammanträdestider för 2024.

I planeringen har hänsyn tagits till helgdagar. Det noteras att möjligheten att ställa in, flytta eller kalla till extra sammanträden regleras i kommunstyrelsens reglemente resp fullmäktiges arbetsordning.

Arbetsutskottet fattade 2023-09-26, § 111, följande beslut: 1. Kommunstyrelsens arbetsutskott sammanträder 2024 (kl.13.30) följande dagar: 23 januari, 20 februari, 19 mars, 23 april, 21 maj, 23 juli, 20 augusti, 24 september, 15 oktober, 19 november och 10 december.

Kommunstyrelsens fattade 2023-10-16, § 247 följande beslut: 1. Kommunstyrelsen sammanträder 2024 (prel kl. 13.30) följande dagar: 15 januari, 12 februari, 11 mars, 15 april, 13 maj, 3 juni, 12 augusti, 16 september, 7 oktober (prel. heldag), 11 november och 2 december.

Det har uppstått anledning att ändra arbetsutskottets sammanträde i mars och kommunstyrelsens sammanträde i april.

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD): 1. Kommunstyrelsens arbetsutskott sammanträder 2024 (kl.13.30) följande dagar: 23 januari, 20 februari, 12 mars kl. 9.00, 23 april, 21 maj, 23 juli, 20 augusti, 24 september, 15 oktober, 19 november och 10 december.

Teddy Nilsson (SD): förslag till beslut i kommunstyrelsen: 1. Kommunstyrelsen sammanträder 2024 (prel kl. 13.30) följande dagar: 15 januari, 12 februari, 11 mars, 8 april, 13 maj, 3 juni, 12 augusti, 16 september, 7 oktober (prel. heldag), 11 november och 2 december.



SVALÖVS KOMMUN

Kommunstyrelsens arbetsutskott

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2023-12-19

Sida
17(35)

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslagen till beslut och finner att utskottet beslutar i enlighet med dessa.

Protokollet ska skickas till:

Kommunchef
Administrativ chef
Enhetschef kansli

Justerare
Protokollet är justerat med digital signatur

Utdragsbestyrkande



Dnr KS 294-2021

§ 171 Uppföljning av NIS-analys

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Uppföljning av analys av NIS-direktivet godkänns.

Sammanfattning av ärendet

NIS-direktivet infördes i Sverige 2018 genom NIS-regleringen (Lagen (2018:1174) om informationssäkerhet för samhällsviktiga och digitala tjänster). NIS-regleringen innebär att leverantörer av samhällsviktig verksamhet ska identifiera genom ett antal fastställda kriterier huruvida de omfattas av lagstiftningen. Lagstiftningen innebär en skyldighet för verksamheter att anmäla omfattning till tillsynsmyndigheter och hantera sin verksamhet i enlighet med de krav som direktivet ställer.

I MSBFS (2021:9) finns en förteckning över de tjänster som anses samhällsviktiga och vidare en beskrivning över vilka kriterier inom respektive tjänst som behöver vara uppfyllda för att verksamheten ska anses som en leverantör som omfattas av NIS.

Samhällsviktiga tjänster delas in i sju samhällssektorer;

- Energi
- Transporter
- Bankverksamhet
- Finansmarknadsinfrastruktur
- Hälso- och sjukvårdssektorn
- Leverans och distribution av dricksvatten
- Digital infrastruktur

År 2021 genomfördes en analys för att se om kommunen omfattades av NIS-direktivet där det framgår att kriterierna för omfattning bör ses över löpande. Rekommendationer från Säkerhetspolisen samt MSB är att göra en uppföljande analys kopplat till NIS när kommunens RSA-arbete genomförs vid en ny mandatperiod. Detta genomfördes under oktober månad 2023 och uppföljning av NIS-analysen färdigställdes i enlighet med övriga styrdokument som ska rapporteras in till Länsstyrelsen innan årets slut 2023.

Beslutsunderlag

Uppföljning av NIS-analys, daterad 2023-11-03
Analys av NIS-direktivet, daterad 2021-11-03

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD): förslag till beslut i kommunstyrelsen: 1. Uppföljning av analys av NIS-direktivet godkänns.



SVALÖVS KOMMUN

Kommunstyrelsens arbetsutskott

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2023-12-19

Sida
19(35)

Beslutsgång

Ordförande tar upp förslaget till beslut och finner att utskottet beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:
Kommunchef
Administrativ chef
Trygghets- och säkerhetschef
Kommunförvaltningen (NELT)

Justerare
Protokollet är justerat med digital signatur

Utdragsbestyrkande



Dnr KS 202-2023 (KS 36-2010)

§ 172 Riktlinjer och aktiva åtgärder för likabehandling och mångfald i Svalövs kommun

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Riktlinje innehållande aktiva åtgärder för likabehandling och mångfald enligt bilaga1 daterad den 11 december 2023 antas.
2. Tidigare beslutade riktlinjer avseende kränkande särbehandling och diskriminering daterad den 18 augusti 2019 upphävs.

Sammanfattning av ärendet

Det föreligger behov av att revidera kommunens aktiva åtgärder för likabehandling och mångfald i Svalövs kommun.

Förslag till aktiva åtgärder för perioden 2024 till 2026 har tagits fram i samverkan med den centrala samverkansgruppen. I arbetet med de aktiva åtgärderna har det även framkommit önskemål om en förenklad dokumentstruktur.

Förvaltningen föreslår därför att befintlig riktlinje avseende kränkande särbehandling och diskriminering upphävs och att föreslagen riktlinje för likabehandling och mångfald antas.

Arbetet med likabehandling och mångfald bygger på kommunens policy för likabehandling och mångfald. Föreslagen riktlinje beskriver hur vi lever upp till de krav som diskrimineringslagen (SFS 2008:567) ställer på Svalövs kommun som arbetsgivare samt kraven om kränkande särbehandling i Arbetsmiljöverkets föreskrifter om organisatorisk och social arbetsmiljö (AFS 2015:4), förkortat OSA.

Den föreslagna riktlinjen omfattar både kränkande särbehandling och diskriminering samt likabehandling och mångfald och inrymmer även aktiva åtgärder för den kommande treårsperioden. Detta ger en enklare dokumentstruktur för chefer och medarbetare och en riktlinje som harmoniserar med policyn för likabehandling och mångfald.

Efter antagande av föreslagen riktlinje kan ett behov föreligga att uppdatera förvaltningens rutiner inom området.

Förvaltningen föreslår att föreslagen riktlinje och aktiva åtgärder för likabehandling och mångfald i Svalövs kommun enligt bilaga1 daterad den 11 december 2023 antas.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktiges protokoll 2018-06-18 §, 105

Förvaltningens riktlinjer avseende kränkande särbehandling och diskriminering, daterad den 18 augusti 2019

Förvaltningens tjänsteskrivelse, daterad den 11 december 2023



SVALÖVS KOMMUN

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M) och Aase Jönsson (KD): förslag till beslut i kommunstyrelsen: 1. Riktlinje innehållande aktiva åtgärder för likabehandling och mångfald enligt bilaga 1 daterad den 11 december 2023 antas. 2. Tidigare beslutade riktlinjer avseende kränkande särbehandling och diskriminering daterad den 18 augusti 2019 upphävs.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslagen till beslut och finner att utskottet beslutar i enlighet med dessa.

Deltar inte

Jan Zielinski (S) och Marie Irladh (C) deltar inte i beslutet.

Protokollet ska skickas till:

Kommunchef
Sektorchefer
HR-chef
Ekonomichef
Utvecklingschef



Dnr KS 376-2023

§ 173 Risk- och sårbarhetsanalys (RSA) enligt Lag (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Informationen noteras.

Sammanfattning av ärendet

Enligt lagstiftning skall kommunen analysera, värdera och sammanställa vilka extraordinära händelser som kan inträffa i fredstid och hur dessa kan påverka den egna verksamheten. Resultatet skall redovisas i en Risk- och sårbarhetsanalys med krav på redovisning till Länsstyrelsen inom föreskriven tid.

Kommunstyrelsens fattade 2023-10-16 § 253 följande beslut: 1. Kommunstyrelsens ordförande uppdras att fastställa Svalövs kommuns risk- och sårbarhetsanalys.

Kommunstyrelsens ordförande Teddy Nilsson (SD) fattade genom delegationsbeslut följande beslut: Risk- och sårbarhetsanalys (RSA) för Svalövs kommun enl Lag (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap antas, i enlighet med kommunstyrelsens beslut 2023-10-23, § 253.

Beslutsunderlag

Öppen version av risk och sårbarhetsanalys, daterad 2023-10-27
Delegationsbeslut om antagande risk och sårbarhetsanalys, daterat 2023-10-27
Kommunstyrelsens protokoll 2023-10-16, § 253

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD): förslag till beslut i kommunstyrelsen: 1. Informationen noteras.

Beslutsgång

Ordförande tar upp förslaget till beslut och finner att utskottet beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:

Kommunchef
Räddningschef
Administrativ chef
Kommunförvaltningen (PKSD)



Dnr KS 381-2023

§ 174 Utseende av biträdande säkerhetsskyddschef

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Med ändring av tidigare beslut utses Albin Silverberg från och med den 22 januari till ny biträdande säkerhetsskyddschef.

Sammanfattning av ärendet

Uppdraget som säkerhetsskyddschef regleras i Säkerhetsskyddsförordningen (2018:658) 2 kap 2 § där det framgår att myndigheter ska ha en säkerhetsskyddschef som utövar kontroll över säkerhetsskyddet. Säkerhetsskyddet avser rikets säkerhet och omfattar informationssäkerhet, tillträdesbegränsning och säkerhetsprövning.

Kommunstyrelsens ordförande beslutade 2023-06-21 att utse Eva Lövbom till biträdande säkerhetsskyddschef.

Patrik Sköld tillträder som trygghets- och säkerhetschef 2023-11-01 och föreslås nu förordnas som säkerhetsskyddschef.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll 2023-10-27, § 139.

Delegationsbeslut om utseende av biträdande säkerhetsskyddschef, daterad 2023-06-21

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD): förslag till beslut i kommunstyrelsen: 1. Med ändring av tidigare beslut utses Albin Silverberg från och med den 22 januari till ny biträdande säkerhetsskyddschef.

Beslutsgång

Ordförande tar upp förslaget till beslut och finner att utskottet beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:

Kommunförvaltningen (Eva Lövbom, MAN, PKSD, SNLN)



Dnr KS 476-2023

§ 175 Uppdrag: Utredning i syfte att utarbeta åtgärdsförslag på hur kommunens stödverksamhet kan effektiviseras ur ett sektorsövergripande perspektiv

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen för beslut i kommunfullmäktige

1. Uppdraget korrigeras från "sektorsövergripande" till "koncernövergripande"

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige fattade 2023-11-06, § 214 följande beslut: 8)
Kommunstyrelsen uppdras att återkomma med ett förslag på utredning i syfte att utarbeta åtgärdsförslag på hur kommunens stödverksamhet kan effektiviseras ur ett sektorsövergripande perspektiv.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktiges protokoll 2023-11-06, § 214

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M) och Aase Jönsson (KD): förslag till beslut i kommunfullmäktige: 1. Uppdraget korrigeras från "sektorsövergripande" till "koncernövergripande"

Beslutsgång

Ordförande tar upp förslaget till beslut och finner att utskottet beslutar i enlighet med detta.

Deltar inte

Jan Zielinski (S) och Marie Irlblad (C) deltar inte i beslutet.

Protokollet ska skickas till:

Kommunchef
Administrativ chef
Enhetschef kansli



Dnr KS 478-2023

§ 176 Val av företagsrepresentanter till näringslivsrådet

Arbetsutskottets beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att välja följande företagsrepresentanter för två år:
 - Wiveka Krantz, Loarps gård
 - Pär Berglund, Björnekulla
 - Karin Meddings, Billefast/Billelivs/Teckomabo m. fl.
 - Christer Nordahl, entreprenör

Sammanfattning av ärendet

Ledamöter från företagen i näringslivsrådet utses av kommunstyrelsens arbetsutskott. Ledamöterna väljs för en period av två år i taget, med löpande urval (dvs 4 väljs vartannat år och 4 det andra året). Utifrån reglementet är det därmed dags att välja in fyra nya ledamöter från företagen till perioden 1 januari 2024- 31 december 2025.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2023-12-12
Nomineringar till näringslivsråd, daterad 2023-12-11
Reglemente för Näringslivsråd

Ärendebeskrivning

Enligt reglementet för Näringslivsrådet får antalet ledamöter från de företag, alla etablerade i Svalövs kommun, som ska ingå i näringslivsrådet uppgå till max åtta. Företagarna ska representera kommunens geografiska område, ett brett urval av de branscher som finns i kommunen och även vara representativa gällande kön, ålder och bakgrund.

Ledamöter från företagen utses enligt reglementet för näringslivsrådet av kommunstyrelsens arbetsutskott. Ledamöterna väljs för en period av två år i taget, med löpande urval (fyra väljs vartannat år och fyra det andra året).

Rådet har rätt att till sig adjungera företrädare för företagsorganisationer.

Befintliga ledamöter från företagen i näringslivsrådet för perioden 1 januari 2023- 31 december 2024 är följande:

- Måns Nordmark, Vidinge Grönt
- Magnus Öhrström, Ring Knutstorp
- Linda Lindhake, Fastighetsbyrån
- Robert "Tjoffe" Nilsson, Daroni



Utöver dessa ska nya ledamöter från företagen utses enligt reglementet inför perioden 1 januari 2024- 31 december 2025.

Under mötet påpekade ordförande för utskottet om vikten av bred näringsrepresentation i rådet. Alla kandidater som nominerats inom nomineringstiden diskuterades. Vidare uttryckte ordförande en förhoppnings om att intresset från övriga nominerade kvarstår till nästa års nomineringsprocess.

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Jan Zielinski (S) och Aase Jönsson (KD): 1. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att välja följande företagsrepresentanter för två år: Wiveka Krantz, Loarps gård, Pär Berglund, Björnekulla, Karin Meddings, Billefast/Billelivs/Teckomabo m. fl. och Christer Nordahl, entreprenör.

Beslutsgång

Ordförande tar upp förslaget till beslut och finner att utskottet beslutar i enlighet med detta.

Protokollsanteckning

Marie Irlblad (C) lämnar följande protokollsanteckning:

Vi har nu valt in två nya personer i näringslivsrådet som jag helt och hållet ställer mig bakom. Jag saknar däremot en person som representerar kommunens största näring, dvs lant- och skogsbruket och tycker att det är väldigt tråkigt att styret ännu en gång inte vill bereda plats för en representant med den inriktningen.

Protokollet ska skickas till:
Kommunchef
Administrativ chef
Ekonomichef
Utvecklingschef



Dnr KS 384-2023

§ 177 Motion, Införande av extra flygavgift för flygresor för kommunens tjänstepersoner

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Förslaget till yttrande från kommunstyrelsens ordförande antas som kommunstyrelsens eget.

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen för beslut i kommunfullmäktige

1. Med hänvisning till kommunstyrelsens beslut och yttrande, avslås motionen.

Sammanfattning av ärendet

Anders Malmros (V) inkom 2023-10-12 med motionen "Motion, Införande av extra flygavgift för flygresor för kommunens tjänstepersoner". I motionen föreslås följande:

- Att det införs en bestämmelse som gäller alla kommunala verksamheter och för resor i tjänsten.
- Att denna bestämmelse ska fungera på följande sätt: Varje gång entjänste person väljer flyget framför övriga färd sätt ska ett 100 procentigt tillägg i form av en avgift som läggs på kostnad för flygbiljett tas ut. Avgiften ska betalas till fonden för förnyelsebara och klimatsmarta investeringar.
- Att avgiften ska betalas av den enhet uti vilken tjänstepersonen tillhör.

Kommunfullmäktige fattade 2023-10-30, § 201, följande beslut: 1) Motionen överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.

Kommunstyrelsens ordförande remitterade 2023-12-01 motionen till kommunstyrelsens arbetsutskott.

Beslutsunderlag

Yttrande från kommunstyrelsens ordförande, daterat 2023-12-06
Kommunstyrelsens ordförandes remittering av motionen, daterad 2023-12-01
Kommunfullmäktiges protokoll 2023-10-30, § 201
Motion från Anders Malmros (V), daterad 2023-10-11
Policy för tjänsteresor i Svalövs kommun (KS Dnr 787-2012)
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2013-11-11, § 99 (KS Dnr 787-2012)

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M) och Aase Jönsson (KD): förslag till beslut i kommunstyrelsen: 1. Förslaget till yttrande från kommunstyrelsens ordförande antas som kommunstyrelsens eget.



SVALÖVS KOMMUN

Kommunstyrelsens arbetsutskott

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2023-12-19

Sida
28(35)

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M) och Aase Jönsson (KD): förslag till beslut i kommunfullmäktige: 1. Med hänvisning till kommunstyrelsens beslut och yttrande, avslås motionen.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslagen till beslut och finner att utskottet beslutar i enlighet med dessa.

Deltar inte

Marie Irlblad (C) och Jan Zielinski (S) deltar inte i beslutet.

Protokollet ska skickas till:

Motionären
Kommunchef
Administrativ chef
Enhetschef kansli



Dnr KS 383-2023

§ 178 Motion, Inrättande av fond för förnyelsebara och klimatsmarta investeringar

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Förslaget till yttrande från kommunstyrelsens ordförande antas som kommunstyrelsens eget.

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen för beslut i kommunfullmäktige

1. Med hänvisning till kommunstyrelsens beslut och yttrande, avslås motionen.

Sammanfattning av ärendet

Anders Malmros (V) inkom 2023-10-11 med motionen "Motion, Inrättande av fond för förnyelsebara och klimatsmarta investeringar". I motionen föreslås följande:

- Att en fond för förnyelsebara och klimatsmarta investering inrättas.
- Att en skyndsam utredning görs för inrättandet av en fond där privatpersoner, föreningar, politiska såsom religiöse och företag som är baserade i kommunen kan söka pengar för förnyelsebara och klimatsmarta investeringar.
- Att utformningen av fondens stadgar och verksamhet ska göras så att mötestillfällen och beslutstillfällen blir få, enkla och inte särdeles betungande för de inblandade.
- Att utformningen av fondens stadgar och verksamhet utformas så den kan ta höjd för att inkommande medel blir 0 kr.

Kommunfullmäktige fattade 2023-10-30, § 200, följande beslut: 1) Motionen överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.

Kommunstyrelsens ordförande remitterade 2023-12-01 motionen till kommunstyrelsens arbetsutskott.

Beslutsunderlag

Yttrande från kommunstyrelsens ordförande, daterat 2023-12-06

Kommunstyrelsens ordförandes remittering av motionen, daterad 2023-12-01

Kommunfullmäktiges protokoll 2023-10-30, § 200

Motion från Anders Malmros (V), daterad 2023-10-11

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M) och Aase Jönsson (KD): förslag till beslut i kommunstyrelsen: 1. Förslaget till yttrande från kommunstyrelsens ordförande antas som kommunstyrelsens eget.



SVALÖVS KOMMUN

Kommunstyrelsens arbetsutskott

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2023-12-19

Sida
30(35)

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M) och Aase Jönsson (KD): förslag till beslut i kommunfullmäktige: 1. Med hänvisning till kommunstyrelsens beslut och yttrande, avslås motionen.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslagen till beslut och finner att utskottet beslutar i enlighet med dessa.

Deltar inte

Marie Irlblad (C) och Jan Zielinski (S) deltar inte beslutet.

Protokollet ska skickas till:

Motionären
Kommunchef
Administrativ chef
Enhetschef kansli



Dnr KS 440-2023

§ 179 Motion, Handlingars åtkomlighet för förtroendevalda för bättre demokrati

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Förslaget till yttrande från kommunstyrelsens ordförande antas som kommunstyrelsens eget.

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen för beslut i kommunfullmäktige

1. Med hänvisning till kommunstyrelsens beslut och yttrande, avslås motionen.

Reservation

Marie Irlblad (C) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Marie Irlblad (C), Annelie Johnsson (C), Johan Wigrup (C) och Lennart Pettersson (C) inkom den 13 november 2023 med motionen "Handlingars åtkomlighet för förtroendevalda för bättre demokrati". I motionen föreslås följande:

- Kommunstyrelsen uppdras att snarast ge alla förtroendevalda i kommunens nämnder och styrelser tillgång till kommunstyrelsens handlingar i Ciceron.
- Kommunstyrelsen uppdras att snarast ge ledamöter och ersättare i kommunstyrelsen tillgång till alla nämnders och styrelser handlingar i Ciceron.

Kommunfullmäktige fattade 2023-11-27, § 243, följande beslut: 1) Motionen överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.

Kommunstyrelsens ordförande remitterade 2023-12-01 motionen till kommunstyrelsens arbetsutskott.

Beslutsunderlag

Yttrande från kommunstyrelsens ordförande, daterat 2023-12-06

Manual, Svalövs kommuns webbdarium (möten), daterad 2023-11-15

Kommunstyrelsens ordförandes remittering av motionen, daterad 2023-12-01

Kommunfullmäktiges protokoll 2023-11-27, § 234

Motion från Marie Irlblad (C), Annelie Johnsson (C), Johan Wigrup (C) och Lennart Pettersson (C), daterad 2023-11-22

Svar på interpellation, daterat 2022-11-15

PM från Kommunakuten AB, daterat 2023-11-01



SVALÖVS KOMMUN

Kommunstyrelsens arbetsutskott

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2023-12-19

Sida
32(35)

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M) och Aase Jönsson (KD): förslag till beslut i kommunstyrelsen: 1. Förslaget till yttrande från kommunstyrelsens ordförande antas som kommunstyrelsens eget.

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M) och Aase Jönsson (KD): förslag till beslut i kommunfullmäktige: 1. Med hänvisning till kommunstyrelsens beslut och yttrande, avslås motionen.

Marie Irlblad (C): bifall till motionen.

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att nämnden beslutar i enlighet med ordförande med fleras förslag till beslut.

Deltar inte

Jan Zielinski (S) deltar inte i beslutet.

Protokollet ska skickas till:

Motionärerna
Kommunchef
Administrativ chef
Enhetschef kansli



Dnr KS 392-2023

§ 180 Motion, Erbjud ungdomar med A-traktor ferie- och helgjobb i hemtjänsten

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Förslaget till yttrande från kommunstyrelsens ordförande antas som kommunstyrelsens eget.

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen för beslut i kommunfullmäktige

1. Med hänvisning till kommunstyrelsens beslut och yttrande bifalls motionen.

Sammanfattning av ärendet

Marie Irlblad (C) och Lennart Pettersson (C) inkom 16 oktober 2023 med motionen "Erbjud ungdomar med A-traktorer ferie- och helgjobb i hemtjänsten". I motionen föreslås följande:

- Att en utredning tillsätts om hur motionens intention skulle kunna implementeras i kommunen.

Kommunfullmäktige fattade 2023-10-30, § 199, följande beslut: 1) Motionen överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.

Kommunstyrelsens ordförande remitterade 2023-12-01 motionen till kommunstyrelsens arbetsutskott.

Beslutsunderlag

Yttrande från kommunstyrelsens ordförande, daterat 2023-12-06

Kommunstyrelsens ordförandes remittering av motionen, daterad 2023-12-01

Kommunfullmäktiges protokoll 2023-10-30, § 199

Motion från Marie Irlblad (C) och Lennart Pettersson (C) daterad 2023-10-16

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD) med instämmande av samtliga övriga ledamöter: förslag till beslut i kommunstyrelsen: 1. Förslaget till yttrande från kommunstyrelsens ordförande antas som kommunstyrelsens eget.

Teddy Nilsson (SD) med instämmande av samtliga övriga ledamöter: förslag till beslut i kommunfullmäktige: 1. Med hänvisning till kommunstyrelsens beslut och yttrande, bifalls motionen.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslagen till beslut och finner att utskottet beslutar i enlighet med dessa.

Protokollet ska skickas till:



SVALÖVS KOMMUN

Kommunstyrelsens arbetsutskott

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2023-12-19

Sida
34(35)

Motionärerna
Kommunchef
Administrativ chef
Enhetschef kansli

Justerare
Protokollet är justerat med digital signatur

Utdragsbestyrkande



Dnr KS 330-2023

§ 181 Upphandling av webbsändning av kommunfullmäktige

Arbetsutskottets beslut

1. Mot bakgrund av inkomna anbud och föreliggande upphandlingsprotokoll antas anbudet från leverantör 1) och denna tilldelas kontraktet.
2. Administrativ chef Michael Andersson bemyndigas underteckna avtal samt ev. förlängning av detsamma.

Sammanfattning av ärendet

Kontraktstiden för kommunens avtal gällande webbsändning av fullmäktiges sammanträden löper ut 31 januari 2024.

Gällande avtal kan inte förlängas igen och ny upphandling har därför behövt genomföras.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2023-12-12
Upphandlingsprotokoll, daterat 2023-12-13
Anbud från sex anbudsgivare (presenteras under sammanträdet)
Förfrågningsunderlag
Kommunstyrelsens ordförandes delegationsbeslut, daterat 2023-10-24
Kommunfullmäktiges presidiums protokoll 2023-09-14, § 16

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD): 1. Mot bakgrund av inkomna anbud och föreliggande upphandlingsprotokoll antas anbudet från leverantör 1) och denna tilldelas kontraktet. 2. Administrativ chef Michael Andersson bemyndigas underteckna avtal samt ev. förlängning av detsamma.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslagen till beslut och finner att utskottet beslutar i enlighet med dessa.

Protokollet ska skickas till:

Samtliga anbudsgivare
Fullmäktiges presidium
Kommunchef
Administrativ chef
Enhetschef kansli
Upphandlingssamordnare