



Plats och tid	Fullmäktigesalen, Svalövs kommun, kl 13.32 – 16.26 Mötet ajournerades kl 14.47 – 15.17 och 15.41 – 15.50
Beslutande	Kim Hellström (SD), ordf Émilie Lundgren (S), 2:e vice ordf Jenny Ulfvin (SD) Anneli Appelskog (C) Anna Berg von Linde (M), 1:e vice ordf Christer Laurell (KD) Anna Sjöström (V) tjug. ers för Paulina Sinisalo (S)
Ej tjänstgörande ersättare	Sebastian Nilsson (SD) May Al Samhoury (S) Ann-Charlotte Hansen (C) Stefan Pettersson (M)
Insynsplatser	Annelie Frykholm (L)
Övriga deltagare	Tobias J Andersson, nämndsekreterare Åke Svensson, utbildningschef Robin Wiklöf, stabschef Niklas Fonskov, kultur- och fritidschef Andreas Johansson, ekonom, § 85 – 88 och § 96 Sara Vikström Olsson, verksamhetsutvecklare, § 84-85 och § 96 Emmy Johansson, informationssäkerhetssamordnare, § 87 Lena Brodd, rektor Heleneborgskolan, § 84-85 Karin Kellander, rektor Lunnaskolan, § 84-85 Magnus Lindkvist, rektor Svalöfs gymnasium, § 85-86 och § 96 Anette Korvanen, kvalitetskoordinator, § 84-85 Elin Arenhag, kvalitetskoordinator, § 84-85 Sandra Karlsson, lokalstrateg, § 96 Håkan Lindgren, projektansvarig, § 96 Emmelina Krantz, Aktivitetssamordnare, § 84-85 Martin Gustafsson, Aktivitetssamordnare, § 84-85 Anja Liabäck, rektor kulturskolan, § 84-85



Protokollet signeras digitalt

Justeringens tid Onsdagen den 21 augusti 2024 kl 15:00

**Justerade
paragrafer** §§ 84 – 96

Sekreterare Tobias J Andersson

Ordförande Kim Hellström (SD)

Justerare Jenny Ulfvin (SD)



§ 84 Beslutad ärendelista

§ 85	Information.....	4
§ 86	Organisation Svalöfs gymnasium läsåret 2025-2026	5
§ 87	Revidering av informationssäkerhetspolicy.....	6
§ 88	Ekonomisk uppföljning per den 30 juni 2024	7
§ 89	Mål och budget 2025, plan 2026-2027	8
§ 90	Medborgardialog	9
§ 91	Granskning av arbetet med elever i behov av särskilt stöd	11
§ 92	Aktivitetshus i Svalövs kommun.....	13
§ 93	Redovisning av delegationsbeslut.....	14
§ 94	Meddelanden och skrivelser	15
§ 95	Åtterrapporering synpunkter Q2 2024.....	16
§ 96	Hyreskontrakt, modul, Midgårdsskolan.....	18

Ärendet "Hyreskontrakt, modul, Midgårdsskolan" lades till ärendelistan på sammanträdet.



§ 85 Information

Bildningsnämndens beslut

1. Informationen noteras

Sammanfattning av ärendet

- a) Information från verksamheten. Anja Liabäck rektor på Kulturskolan i Svalöv lämnar information om verksamheten på Kulturskolan.
- b) Information angående skolenkäten från Skolinspektionen (åk 5, åk 8 och 2a ring plus VH för F-klass). Anette Korvanen och Elin Arenhag lämnar information om den genomförda skolenkäten.
- c) Niklas Fonskov, kultur- och fritidschef, Emmelina Krantz och Martin Gustafsson, aktivitetssamordnare på aktivitetshuset, informerar om genomförda sommarlovsaktiviteter.
- d) Regional kulturplan för Skåne år 2025-2028.

Förslag till beslut på sammanträdet

Kim Hellström (SD): 1. Informationen noteras.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslaget till beslut och finner att nämnden beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:

-



Dnr BIN 295-2024

§ 86 Organisation Svalöfs gymnasium läsår 2025-2026

Bildningsnämndens beslut

1. Organisation för Svalöfs gymnasium läsår 2025/2026 enligt bilaga daterad 2024-08-06 godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden fattar årligen beslut om organisation på Svalöfs gymnasium avseende program och inriktningar samt antalet platser.

Svalöfs gymnasium har sju nationella program; Naturbruksprogrammet, Fordons- och transportprogrammet, Bygg-och anläggningsprogrammet, Naturvetenskapsprogrammet och Samhällsvetenskapsprogrammet. Lärlingsutbildning inom EI- och energiprogrammet med inriktning elteknik, VVS- och fastighetsprogrammet med inriktning och VVS, Naturbruksprogrammet med inriktning lantbruk samt Naturbruksprogrammet med inriktning hästhållning. Det finns också de fyra introduktionsprogrammen som förbereder för fortsatta gymnasiestudier.

Skolan erbjuder programmet Skog, mark och djur och Fordonsvård och godshantering samt individuellt program på fyraårig anpassad gymnasieskola.

Skolan erbjuder även elevboende.

I organisationen för 2025-2026 föreslås de program och inriktningar som finns idag med undantag för Naturvetenskapsprogrammet och Samhällsvetenskapsprogrammet. Dessutom avslutar vi de lärlingsprogram som har varit pausade under läsåret 2024-2025, Naturbruksprogrammet med inriktning lantbruk (lärling) och VVS och fastighetsprogrammet med inriktning VVS (lärling).

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-08-06

Bilaga: Svalöfs gymnasium organisation 2025-2026, daterad 2024-08-06

Förslag till beslut på sammanträdet

Kim Hellström (SD): 1. Organisation för Svalöfs gymnasium läsår 2025/2026 enligt bilaga daterad 2024-08-06 godkänns.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslaget till beslut och finner att nämnden beslutar i enlighet med detta.

Beslutet ska skickas till:
Kommunförvaltningen (NSFV, SAVM)



Dnr BIN 262-2024

§ 87 Revidering av informationssäkerhetspolicy

Bildningsnämndens beslut

1. Bildningsnämnden har inget att erinra mot utkast till informationssäkerhetspolicy, daterad 2024-04-30.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2024-01-23 att informationssäkerhetspolicy, daterad 2024-01-15, skulle remitteras till samtliga av kommunens nämnder och helägda kommunala bolag för synpunkter. Eventuella synpunkter skulle vara kommunstyrelsen tillhanda senast 24-03-15.

Inom utsatt tid inkom synpunkter som resulterade i att ett nytt omarbetat utkast för informationssäkerhetspolicy togs fram. Ändringarna är så pass omfattande att det nya utkastet på informationssäkerhetspolicy föreslås skickas på remiss till samtliga av kommunens nämnder och helägda kommunala bolag för synpunkter.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2024-05-21 § 88 följande: Utkast till informationssäkerhetspolicy, daterad 2024-04-30, remitteras till socialnämnden, bildningsnämnden, samhällsbyggnadsnämnden, myndighetsnämnden, valnämnden, överförmyndaren, revisionen samt samtliga helägda kommunala bolag för synpunkter. Yttrande ska vara kommunstyrelsen tillhanda senast 2024-08-31.

Emmy Johansson, informationssäkerhetssamordnare, föredrar på sammanträdet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-07-25
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2024-05-21, § 88
Utkast till informationssäkerhetspolicy, daterad 2024-04-30

Förslag till beslut på sammanträdet

Kim Hellström (SD): 1. Bildningsnämnden har inget att erinra mot utkast till informationssäkerhetspolicy, daterad 2024-04-30.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslaget till beslut och finner att nämnden beslutar i enlighet med detta.

Beslutet ska skickas till:
Kommunstyrelsen
Kommunförvaltningen (EYJO, AKSN, RNWF)



Dnr BIN 163-2024

§ 88 Ekonomisk uppföljning per den 30 juni 2024

Bildningsnämndens beslut

1. Prognosuppföljning juni 2024 för bildningsnämnden noteras.
2. Förvaltningen uppdras att omedelbart utfärda köpstopp i hela sektor utbildning där undantag enbart kan beviljas av utbildningschef.
3. Förvaltningen uppdras att till nästa nämndsammanträde redogöra skriftligt hur den planerar att nå budget i balans i respektive budgetområde.

Sammanfattning av ärendet

Rapporten redogör för prognosuppföljning juni månad för bildningsnämnden. Avvikelse jämfört med budget är negativ med -19,6 mnkr.

Andreas Johansson, ekonom, föredrar prognosuppföljningen för juni för bildningsnämnden.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-07-02

Prognosuppföljning juni, daterad 2024-07-02

Ordförandebeslut avseende ekonomisk uppföljning per den 30 juni 2024, daterad 2024-07-04

Förslag till beslut på sammanträdet

Kim Hellström (SD), Anna Berg von Linde (M), Jenny Ulfvin (SD) och Christer Laurell (KD): 1. Prognosuppföljning juni 2024 för bildningsnämnden noteras. 2. Förvaltningen uppdras att omedelbart utfärda köpstopp i hela sektor utbildning där undantag enbart kan beviljas av utbildningschef. 3. Förvaltningen uppdras att till nästa nämndsammanträde redogöra skriftligt hur den planerar att nå budget i balans i respektive budgetområde.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslagen till beslut och finner att nämnden beslutar i enlighet med dessa.

Protokollet ska skickas till:

Kommunförvaltningen (AKSN, ASJN, TAAN, RNWF)
Kommunstyrelsen



Dnr BIN 272-2024

§ 89 Mål och budget 2025, plan 2026-2027

Bildningsnämndens beslut

1. Förvaltningens förslag till yttrande, daterat 2024-08-13, antas som nämndens eget och överlämnas till kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade den 3:e juni 2024 att 1) ramar för mål och budget 2025 med plan 2026-2027 remitteras till socialnämnden, bildningsnämnden, samhällsbyggnadsnämnden, myndighetsnämnden och överförmyndaren. 2) remissvaren skall inkludera driftsramar – prioriteringar, investeringsramar, prioriteringar från bruttolistorna, mål och visare, taxor och avgifter. 3) svaret skall vara kommunstyrelsen tillhanda senast den 30 augusti 2024.

Andreas Johansson, ekonom, föredrar ärendet på sammanträdet.

Beslutsunderlag

Remissvar, daterad 2024-08-13

Ramar för Mål och Budget 2025 med plan 2026-2027, daterad 2024-06-03

Budgetunderlag 2025 med plan 2026 & 2027, odaterad.

Bilaga: Investeringsbudget 2025, odaterad.

Bilaga: Mål och visare, kommunfullmäktiges mål avseende Bildningsnämnden, odaterad

Förslag till beslut på sammanträdet

Kim Hellström (SD), Anna Berg von Linde (M), Christer Laurell (KD), Jenny Ulfvin (SD): 1. Förvaltningens förslag till yttrande, daterat 2024-08-13, antas som nämndens eget och överlämnas till kommunstyrelsen.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslaget till beslut och finner att nämnden beslutar i enlighet med detta.

Deltar ej

Émilie Lundgren (S) deltar inte i beslutet.

Protokollet ska skickas till:

Kommunstyrelsen

Ekonomichefen

Kommunförvaltningen (AKSN, ASJN, AAN, RNWF)



Dnr BIN 180-2024

§ 90 Medborgardialog

Bildningsnämndens beslut

1. Den reviderade versionen av bildningsnämndens Plan för medborgardialog 2024, daterad 2024-08-05, antas.
2. Bildningsnämndens Plan för medborgardialog 2024 tillsätts inga extra medel utan finansieras inom befintlig budget 2024 och 2025.
3. Resultat från Plan för medborgardialog 2024 återkopplas till bildningsnämnden senast i april 2025.

Sammanfattning av ärendet

Enligt "Riktlinjer för Medborgardialog" ska nämnderna årligen lämna in en plan för medborgardialoger till kommunfullmäktiges presidium. Efter presidiets rekommendationer ska nämnden sedan fatta ett slutgiltigt beslut om dialoger samt styrgrupp, budget och tidsplan för föreslagna dialoger.

Enligt "Plan för medborgardialog 2024: Bildningsnämnden" ska nämnden föra två dialoger inom följande områden:

- 1) *Hur vill högstadie- och gymnasieelever utöva inflytande inom Svalövs kommun? Vilka lokala frågor ämnen är viktiga för målgruppen att utöva inflytande inom?*
- 2) *Mående och fritidsvanor bland barn och ungdomar inom Svalövs kommun*

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-08-05
Plan för medborgardialog 2024, daterad 2024-08-05
Översyn av ungdomsrådet BIN 140-2018, 2024-05-06 § 65
Kommunfullmäktiges presidiums protokoll 2024-05-16, § 5
Bildningsnämndens protokoll 2024-04-16, § 50
Riktlinjer för medborgardialog, antagen av kommunstyrelsen 2023-06-07, § 163
Rapport: Utredning av ungdomsrådet, daterad 2023-02-22
Bildningsnämndens protokoll 2021-10-12, § 113

Förslag till beslut på sammanträdet

Kim Hellström (SD): 1. Den reviderade versionen av bildningsnämndens Plan för medborgardialog 2024, daterad 2024-08-05, antas. 2. Bildningsnämndens Plan för medborgardialog 2024 tillsätts inga extra medel utan finansieras inom befintlig budget 2024 och 2025. 3. Resultat från Plan för medborgardialog 2024 återkopplas till bildningsnämnden senast i april 2025.



SVALÖVS KOMMUN

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslagen till beslut och finner att nämnden beslutar i enlighet med dessa.

Protokollet ska skickas till:

Kommunförvaltningen (AKSN, RNWF, NSFV, SAVM, FKKN, LIMR)
Kommunfullmäktiges presidium



Dnr BIN 165-2024

§ 91 Granskning av arbetet med elever i behov av särskilt stöd

Bildningsnämndens beslut

1. Förvaltningens svar samt presenterade åtgärder godkänns.
2. Beslutet överlämnas till kommunrevisionen för kännedom.

Sammanfattning av ärendet

På uppdrag av kommunrevisionen i Svalövs kommun har EY genomfört en granskning av arbetet med elever i behov av särskilt stöd. Det övergripande syftet har varit att bedöma om bildningsnämnden har säkerställt ett ändamålsenligt arbetssätt avseende stödinsatser till elever i grundskolan så att de kan uppnå målen. Granskningen genomfördes under perioden november 2023 – mars 2024 och de valda metoderna för granskningen var omfattade dokumentstudier (underlag från nämnd, förvaltningsövergripande samt samtliga kommunens grundskolor) samt intervjuer med nyckelpersoner inom sektor utbildning.

Anledningen till granskningen var slutbetyg för eleverna i årskurs 9 läsåret 2022/2023, där cirka 52 procent av eleverna uppnått betygskriterierna i alla ämnen. Detta var ett tapp på 14 procentenheter jämfört med föregående läsår. Läsår 2022/2023 var motsvarande siffra för riket på 71 procent. Skolresultaten i årskurs 9 har i Svalöv sjunkit under tre års tid, också avseende meritvärde och behörighet till gymnasiet.

Kommunrevisionen beslutade 2024-03-19 att överlämna ett missiv till bildningsnämnden där de önskade svar angående vilka åtgärder som kommer att vidtas med anledning av vad som framkommit i granskningen och hur förvaltningen ställer sig till de rekommendationer som EY lämnat. Svar senast 2024-06-03.

2024-04-09 fattade bildningsnämndens ordförande ett beslut där bildningsnämnden ansökte om anstånd med inkommande av svar till 2024-08-23. Detta med anledning av förvaltningen gjort bedömningen att de saknade förutsättningar att inkomma med fullgott svar inom utsatt tid. Kommunrevisionen godkände ansökan om anstånd.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-07-31
Delegationsbeslut, daterad 2024-04-09
Rapport "Granskning av arbetet med elever i behov av särskilt stöd", daterad 2024-03-19
Missiv från kommunrevisionen, daterad 2024-03-19



SVALÖVS KOMMUN

Förslag till beslut på sammanträdet

Kim Hellström (SD): 1. Förvaltningens svar samt presenterade åtgärder godkänns. 2. Beslutet överlämnas till kommunrevisionen för kännedom.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslagen till beslut och finner att nämnden beslutar i enlighet med dessa.

Protokollet ska skickas till:
Kommunförvaltningen (AKSN)
Kommunrevisionen



Dnr BIN 291-2024

§ 92 Aktivitetshus i Svalövs kommun

Bildningsnämndens beslut

1. Förvaltningens yttrande, daterat 2024-07-25, antas som bildningsnämndens egna och överlämnas till kommunstyrelsen för kännedom.
2. Utkast för verksamhetsplan, daterad 2024-07-12, antas.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen uppdrog, 16 november 2020, § 295, förvaltningen påbörja arbetet med att skapa ett allaktivitetshus i enlighet med förslaget som beskrivs i Rapporten – Ett allaktivitetshus i Svalövs kommun, daterad 6 oktober 2020.

Under de följande åren har förvaltningen arbetat mot det målet och idag finns ett aktivitetshus i Svalövs kommun öppet för både verksamheter och allmänheten. Aktivitetshuset har öppnat i Kvarnhuset, vilket ligger precis intill tåg- och busstationstorget.

Förvaltningen tagit fram ett projektavslut för aktivitetshuset. Detta eftersom projektet nu föreslås bli ordinarie verksamhet och också flytta från kommunstyrelsen till bildningsnämnden, vilken enligt sitt reglemente ansvarar för kommunala kultur- och fritidsverksamheter och att det skapas förutsättningar för att det inom kommunen finns ett brett och varierat utbud av kultur- och fritidsaktiviteter.

Kommunstyrelsen beslutade 2024-08-12 att remittera förslaget att överföra Aktivitetshuset från kommunstyrelsen och dess utvecklingsavdelning till bildningsnämnden och dess kultur- och fritidsavdelning. Yttrandet ska vara kommunstyrelsen tillhanda senast 2024-08-23.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-07-25
Kommunstyrelsens protokoll 2024-08-12, § 206
Utkast till verksamhetsplan, daterad 2024-07-12

Förslag till beslut på sammanträdet

- Kim Hellström (SD): 1. Förvaltningens yttrande, daterat 2024-07-25, antas som bildningsnämndens egna och överlämnas till kommunstyrelsen för kännedom.
2. Utkast för verksamhetsplan, daterad 2024-07-12, antas.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslagen till beslut och finner att nämnden beslutar i enlighet med dessa.

Beslutet ska skickas till:

Kommunstyrelsen
Kommunförvaltningen (NSFV, FKKN, AKSN, RNWF, MAN)



Dnr BIN 11-2024

§ 93 Redovisning av delegationsbeslut

Bildningsnämndens beslut

1. Redovisning av delegationsbeslut godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Redovisning av fattade delegationsbeslut 2024-06-04 – 2024-08-05

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut 2024-06-04 – 2024-08-05

Förslag till beslut på sammanträdet

Kim Hellström (SD): 1. Redovisning av delegationsbeslut godkänns.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslaget till beslut och finner att nämnden beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:

-



§ 94 Meddelanden och skrivelser

Bildningsnämndens beslut

1. Informationen noteras.

Sammanfattning av ärendet

- a) SBN 240619 § 84
- b) KS 240603 § 157
- c) KS 240603 § 158
- d) KS 240603 § 169
- e) KS 240603 § 171

Förslag till beslut på sammanträdet

Kim Hellström (SD): 1. Information noteras.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslaget till beslut och finner att nämnden beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:

-



BIN 178-2024

§ 95 Återrapportering synpunkter Q2 2024

Bildningsnämndens beslut

1. Informationen noteras.

Sammanfattning av ärendet

Kommunförvaltningen tog under hösten 2012 fram en rutinbeskrivning för hur synpunkter från allmänheten som lämnats in till kommunen via Synpunktshanteraren på www.svalov.se, alternativt på för ändamålet avsedd blankett, ska hanteras. Enligt dessa rutiner ska nämndadministrationen för varje kvartal redovisa inlämnade synpunkter till ansvarigt politiskt organ.

Under kvartal 2 (den 1 april till och med den 30 juni 2024) har det inkommit 14 synpunkter till bildningsnämnden via Synpunktshanteraren.

Synpunkterna delas ut under sammanträdet.

Inkommande-datum	Synpunkten avser	Åtgärd	Avslutat
2024-05-15	Nedläggning bibliotek Billeberga	Utbildningschef har svarat	2024-05-22
2024-05-14	Nedläggning bibliotek Röstånga	Utbildningschef har svarat	2024-05-22
2024-05-14	Nedläggning bibliotek	Utbildningschef har svarat	2024-05-22
2024-05-14	Nedläggning bibliotek Röstånga	Utbildningschef har svarat	2024-05-22
2024-05-19	Nedläggning Midgårds skola	Utbildningschef har svarat	2024-05-22
2024-05-14	Nedläggning bibliotek Röstånga	Avsändaren önskade inget svar	2024-05-14
2024-05-13	Nedläggning bibliotek	Utbildningschef har svarat.	2024-05-22
2024-05-13	Nedläggning bibliotek Röstånga	Utbildningschef har svarat.	2024-05-22
2024-05-13	Nedläggning bibliotek	Avsändaren önskade inget svar	2024-05-13
2024-05-13	Nedläggning bibliotek	Utbildningschef har svarat.	2024-05-22
2024-05-13	Nedläggning bibliotek Röstånga	Utbildningschef har svarat.	2024-05-22



2024-05-13	Beslut om nedläggning bibliotek Röstånga	Utbildningschef har svarat.	2024-05-22
2024-05-10	Synpunkt på besparingar	Utbildningschef har svarat.	2024-05-22
2024-04-29	Nedläggning av filialbibliotek i Svalövs kommun	Avsändaren önskade inget svar.	2024-04-29

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2024-07-29

Förslag till beslut på sammanträdet

Kim Hellström (SD): 1. Informationen noteras.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslaget till beslut och finner att nämnden beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:

-



Dnr BIN 297-2024

§ 96 Hyreskontrakt, modul, Midgårds skola

Bildningsnämndens beslut

1. Förslag till beslut om att bemyndiga bildningsnämndens ordförande att underteckna hyreskontrakt nr 631-101-01-1602, för modul vid Midgårds skola i Röstånga, avslås.
2. Bildningsnämnden hemställer av Samhällsbyggnadsnämnden en kapacitetsutredning av Svalövs kommuns skolor och kommunala fastigheter som en del i att utreda den långsiktiga lösningen av lokalbehovet för barn och elever i förskolor, grundskolor och gymnasium i Svalövs kommun samt inventering över bildningsnämndens lokaler, kostnader och nyttjande, vilket ska återrapporteras på bildningsnämndens sammanträde i oktober år 2024.

Sammanfattning av ärendet

Den goda tillväxten av Röstånga har ökat efterfrågan på utbildningsplatser. Kortsiktigt behövs en utökning av Midgårds skolas lokaler med två klassrum, varav ett för musik, placerat i modul. Långsiktigt krävs en kapacitetsutredning för att anpassa skolans infrastruktur till den ökade elevmängden och säkerställande av framtida behov av utbildningslokaler.

Bildningsnämnden fattade beslut, 2024-03-12 § 30, om att hemställa av Samhällsbyggnadsnämnden en nyetablering av två klassrum i modul till terminsstart hösten 2024 (1 aug 2024) enligt funktionsprogram modul: skola. Beställningen har dock försenats.

Hyreskontrakt, nr 631-101-01-1602, har författats av Svalövs Samhällslokaler med årshyra om 902 461 kr och behöver undertecknas för att modulen skall sättas på plats. Förväntad inflytt är sep/okt 2024.

Beslutsunderlag

Bildningsnämndens protokoll 2024-03-12, § 30

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-08-13

Hyreskontrakt, nr 631-101-01-1602

Förslag till beslut på sammanträdet

Kim Hellström (SD): 1 Bildningsnämndens ordförande bemyndigas att underteckna hyreskontrakt, nr 631-101-01-1602, för modul vid Midgårds skola i Röstånga.

Anna Berg Von Linde (M): 1. Förslag till beslut om att bemyndiga bildningsnämndens ordförande att underteckna hyreskontrakt nr 631-101-01-1602, för modul vid Midgårds skola i Röstånga, avslås.

Anna Berg von Lindes (M) tilläggsyrkande: 2. Bildningsnämnden hemställer av Samhällsbyggnadsnämnden en kapacitetsutredning av Svalövs kommuns skolor och kommunala fastigheter som en del i att utreda den långsiktiga



SVALÖVS KOMMUN

lösningen av lokalbehovet för barn och elever i förskolor, grundskolor och gymnasium i Svalövs kommun samt inventering över bildningsnämndens lokaler, kostnader och nyttjande, vilket ska återrapporteras på bildningsnämndens sammanträde i oktober år 2024.

Beslutsgång

Ordförande ställer eget förslag till beslut (avseende punkt 1) mot Anna Berg von Lindes (M) avslagsyrkande och finner att nämnden beslutar att avslå ordförandes förslag till beslut.

Ordförande tar sedan upp Anna Berg von Lindes (M) tilläggsyrkande och finner att Anna Berg von Lindes tilläggsyrkande antas.

Beslutet ska skickas till:

Kommunförvaltningen (AKSN, UALG, SAKA)
Svalövs Samhällslokaler AB
Samhällsbyggnadsnämnden